ORIGINALE

COMUNE DI VILLA DEL CONTE

-Provincia di Padova-

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 23

*Sessione **Ordinaria** - Seduta **Pubblica** - **Prima** convocazione*

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dr.ssa ARGENTI ANTONELLA
Documento sottoscritto con firma digitale

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. SCARANGELLA LUCA
Documento sottoscritto con firma digitale

OGGETTO

APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2022.

L'anno **duemilaventitre,** addì **due** del mese di **maggio** alle ore **18:30** nella sala delle adunanze della sede municipale.

Per determinazione del Sindaco e con avvisi scritti in data 22-04-2023 prot. n. 5055 è stato convocato il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

ARGENTI ANTONELLA	**Presente**
PEGORARO GIACINTO	**Presente**
VITTADELLO ELENA	**Presente**
PASTORELLO DAVIDE	**Presente**
STOCCO MATTEO	**Presente**
VIGRI GRAZIELLA	**Presente**
ZANCHIN VALERIO	**Presente**
BIZZOTTO LORETA	**Presente**
DE FRANCESCHI LORENZA	**Presente**
BEVILACQUA PAOLO	**Presente**
ROMANELLO ALESSANDRO	**Assente**
BONALDO FERNANDO	**Presente**
FANTINATO CINZIA	**Presente**

Partecipa alla seduta il Dr. SCARANGELLA LUCA Segretario Comunale.

La Dr.ssa ARGENTI ANTONELLA nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e chiama all'ufficio di scrutatori i consiglieri sigg:
BIZZOTTO LORETA
DE FRANCESCHI LORENZA
BEVILACQUA PAOLO

Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE
(art. 134 d.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

La presente deliberazione e' pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio on line del Comune e diventa esecutiva dopo dieci giorni dall'avvenuta pubblicazione.

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2022.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il VICE SINDACO GIACINTO PEGORARO illustra la proposta di deliberazione.

RICORDATO che con il D.Lgs 23 giugno 2011 nr. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.* ", così come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2014 nr. 126, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica applicabili, per tutti gli Enti che non hanno aderito alla sperimentazione, dal 01/01/2015;

RICHIAMATO l'art. 11 comma 1) in base al quale:
1. Le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2 adottano i seguenti comuni schemi di bilancio finanziari, economici e patrimoniali e comuni schemi di bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, societa' controllate e partecipate e altri organismi controllati:
a) ….
b) allegato n. 10, concernente lo schema del rendiconto della gestione, che comprende il conto del bilancio, i relativi riepiloghi, i prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e la verifica degli equilibri, lo stato patrimoniale e il conto economico;

RICHIAMATI gli articoli 151, 231 e 227 del D.Lgs 18/08/2000 nr. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali" secondo i quali:
- Art. 227 comma 1: la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale
- Art. 227 comma 2: il rendiconto della gestione è deliberato entro il 30 aprile dell'anno successivo dall'Organo Consiliare dell'Ente tenuto motivatamente conto della relazione dell'Organo di Revisione
- Art. 227 comma 2-bis: in caso di mancata approvazione del rendiconto di gestione entro il suddetto termine, si applica la medesima procedura applicabile in caso di mancata approvazione del bilancio di previsione;

PREMESSO, ai sensi dei suddetti disposti normativi, i documenti obbligatori per la dimostrazione dei risultati della gestione dell'esercizio 2022, sono così composti:
1. Conto del Bilancio che dimostra i risultati della gestione finanziaria;
2. Conto Economico che evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione di competenza economica dell'esercizio considerato, rilevati dalla contabilità economico-patrimoniale;
3. Stato Patrimoniale che rappresenta i risultati della gestione patrimoniale e la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio;

RICHIAMATA la delibera della Giunta Comunale nr. 25 del 11.03.2023 con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui a norma dell'art. 228 comma 3 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 3 comma 4 del D.Lgs 118/2011;

ACCERTATO che lo schema di rendiconto della gestione per l'esercizio 2022 accompagnato dalla relazione dell'organo esecutivo prescritta dall'art. 151, comma 6 e redatta in conformità all'art. 11 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, è stato approvato con delibera della Giunta comunale n. 29 del 14.03.2023;

DATO ATTO che lo schema di rendiconto è corredato da tutti gli allegati previsti dall'art. 227 comma 5 del D.Lgs 267/2000 e dall'art. 11 comma 4) del D.Lgs 118/2011 e precisamente:

> ai sensi dell'art. 11, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011:

- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- il prospetto degli impegni e dei pagamenti per missioni, programmi e macroaggregati;
- la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni (facoltativo per gli enti fino a 5.000 ab);
- il prospetto dei dati SIOPE;
- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
- la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo di cui all'art. 11, comma 6 del d.Lgs. n. 118/2011 e all'art. 231 del d.Lgs. n. 267/2000, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 29 in data 14.03.2023;
- la relazione, in data 04.07.2023 verbale n. 07, agli atti ufficio protocollo comunale prot. n. 4414 del 05.04.2023, del revisore unico dei conti di cui all'art. 239, comma 1, lettera d) del d.Lgs. n. 267/2000;

> ai sensi dell'art. 227, comma 5, del d.Lgs. n. 267/2000:

- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del DM 28 dicembre 2018 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;

> ed inoltre:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 in data 30.07.2022, relativa alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000 allegata in **sub C);**
- l'Ente nel 2022 non ha sostenuto spese di rappresentanza e pertanto non è stato redatto il modello riepilogativo delle spese di rappresentanza previsto dall'art. 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011;;

- l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2022, resa ai sensi del d.L. n. 66/2014, conv. in legge n. 89/2014 è allegata alla relazione sulla gestione approvata dalla Giunta Comunale;
- il prospetto attestante la riconciliazione delle partite di credito e debito con le società partecipate, redatto ai sensi dell'art. 6 comma 4 del D.L. 95/2012 ed allegato al rendiconto in **sub E);**

RILEVATO che:

- Nel corso del 2022 non sono state sostenute spese per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali;
- Non sono stati rilevati crediti inesigibili da stralciare dal conto del bilancio;

RITENUTO di procedere all'esame del rendiconto di gestione per l'esercizio 2022 e dei relativi allegati, secondo lo schema approvato con la delibera di Giunta citata;

RILEVATO che l'esercizio finanziario 2022 evidenzia, quale risultato della gestione finanziaria, un avanzo di amministrazione complessivo di euro 406.814,78 così ripartito:

Parte accantonata	152.641,14
Parte vincolata	44.289,68
Parte destinata ad investimenti	0,00
Parte disponibile	209.883,96
Totale	406.814,78

DATO ATTO:

1. della concordanza delle movimentazioni di cassa e del saldo finale di cassa con il conto finale del Tesoriere Intesa San Paolo e della verifica dei conti degli altri agenti contabili interni;

2. che come da dichiarazioni in atti presso il Settore Economico Finanziario – Ufficio Ragioneria, al 31.12.2022 non esistono debiti fuori bilancio;

3. che in sede di redazione del Rendiconto è stata compilata la tabella di rilevazione dei parametri ai fini della definizione delle condizioni deficitarie dell'Ente di cui all'art. 45, comma 1 e 2, del D.Lgs. 30.12.92, n. 504 e dell'art. 228, comma 5, del D.Lgs 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, dalla quale si rileva che questo Comune non si trova in condizione strutturalmente deficitaria così come risulta dal prospetto allegato in **sub B);**

4. che nell'esercizio 2022 non sono state sostenute spese di rappresentanza dagli organi di governo e pertanto non è stato predisposto l'elenco delle spese di rappresentanza previsto dall'art. 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalle legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012;

5. che nell'anno 2022 l'Ente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica previsti dall'art. 1, comma 821, della legge n. 145/2018, così come evidenziato nel prospetto Verifica Equilibri aggiornato al DM 01.08.2019 conseguendo un risultato di competenza di esercizio non negativo, W1= euro 265.747,81.=; un equilibrio di bilancio non negativo W2= euro 190.144,71.= e un equilibrio complessivo di bilancio non negativo W3= euro 188.144,71 così come chiarito nella riunione della Commissione Arconet dell'11.12.2019, allegato al rendiconto in **sub F);**

DATO ATTO che dell'avvenuto deposito presso il servizio finanziario dello schema di rendiconto unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa vigente è stata data comunicazione tramite Avviso pubblicato all'Albo Pretorio in data 06.04.2023 Reg. Pub. n. 211/2023 ed e mail a quei consiglieri che hanno optato per la consegna a mezzo posta elettronica ai sensi dell'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 nr. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni ed integrazioni";
- il D.Lgs 23 giugno 2011 nr. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.";
- il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 22.12.2015 e ss.mm.ii;

ACQUISITI i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;

Con voti favorevoli n. 9, contrari n. 2 (Bonaldo Fernando - Fantinato Cinzia), astenuti n. 1 (Bevilacqua Paolo), legalmente espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

1. DI APPROVARE il Rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2022, comprendente il Conto del Bilancio, il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale, redatto secondo i modelli di cui all'art. 11, comma 1), lett. b) del D.Lgs 118/2011 negli schemi approvati con delibera di Giunta Comunale nr. 29 del 14.03.2023, le cui risultanze finali sono riassunte nei seguenti quadri riepilogativi e allegate in **sub A):**

CONTO DEL BILANCIO

		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALI
Fondo di cassa al 1° gennaio 2021				894.679,08
RISCOSSIONI	(+)	223.110,53	2.770.771,03	2.993.881,56
PAGAMENTI	(-)	453.101,12	2.567.975,80	3.021.076,92
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			867.483,72
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2022	(=)			867.483,72
RESIDUI ATTIVI	(+	802.092,35	298.258,18	1.100.350,53
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				
RESIDUI PASSIVI	(-)	113.856,09	646.139,41	759.995,50

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			27.804,50
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			773.219,47
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITA FINANZIARIE	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2022 (A)	**(=)**			**406.814,78**
Composizione del risultato di amministrazione				
Parte accantonata				152.641,14
Parte vincolata				44.289,68
Parte destinata agli investimenti				0,00
Parte disponibile				209.883,96

CONTO ECONOMICO

RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	-439.425,36

CONTO DEL PATRIMONIO

PATRIMONIO NETTO AL 31.12.2022	**13.142.520,17**
COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO	
FONDO DI DOTAZIONE	1.914.721,46
RISERVE	11.958.559,60
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	-439.425,36
RISULTATI ECONOMICI DI ESERCIZI PRECEDENTI	-291.335,53
RISERVE NEGATIVE PER BENI INDISPONIBILI	0,00

2. Di provvedere alla copertura del risultato economico negativo 2022 di euro 439.425,36 con le riserve disponibili del Patrimonio Netto;

3. Di provvedere altresì alla copertura delle residue perdite degli esercizi precedenti, pari ad euro 291.335,53 sempre con l'utilizzo, per pari importo, delle riserve disponibili;

4. Di prendere atto che:

- come in premessa specificato, il rendiconto sulla gestione è corredato da tutti gli allegati previsti dall'art. 11 comma 4 del D.Lgs 118/2011, dall'art. 224 comma 5 del D.lgs 267/2000 nonché previsti da altre disposizioni e regolamenti;

- come da dichiarazioni in atti presso il Settore Economico Finanziario – Ufficio Ragioneria, al 31.12.2022 non esistono debiti fuori bilancio;

- come si rileva dalla tabella di rilevazione dei parametri ai fini della definizione delle condizioni deficitarie dell'Ente di cui all'art. 45, comma 1 e 2, del D.Lgs. 30.12.92, n. 504 e dell'art. 228, comma 5, del D.Lgs 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, questo Comune non si trova in condizione strutturalmente deficitaria; la stessa è allegata al presente in **sub B);**

- di dare atto che l'Ente non ha sostenuto spese di rappresentanza e pertanto non è stato redatto il prospetto riepilogativo delle spese di rappresentanza previsto dall'art. 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011 e del DM Interno 23 gennaio 2012;

- nell'anno 2022 l'Ente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica previsti dall'art. 1, comma 821, della legge n. 145/2018, così come evidenziato nel prospetto Verifica Equilibri aggiornato al DM 01.08.2019 conseguendo un risultato di competenza di esercizio non negativo, W1= euro 265.747,81.=; un equilibrio di bilancio non negativo W2= euro 190.144,71.= e un equilibrio complessivo di bilancio non negativo W3= euro 188.144,71 così come chiarito nella riunione della Commissione Arconet dell'11.12.2019, allegato al rendiconto in **sub F);**

- Con delibere di Consiglio Comunale nr. 28 del 30.07.2022 è stata approvata la salvaguardia sugli equilibri di bilancio prevista dall'art. 193 del D.Lgs 267/2000 allegato in **sub C);**

- L'approvazione del rendiconto tiene conto della Relazione dell'organo di revisione come da parere allegato in **sub D);**

- Il prospetto attestante la riconciliazione delle partite di credito e debito con le società partecipate, redatto ai sensi dell'art. 6 comma 4 del D.L. 95/2012 è allegato al rendiconto in **sub E).**

- La relazione obiettivi per il sociale è allegato in **sub G)**

Di dichiarare, con separata votazione, con voti favorevoli n. 9, contrari n. 2 (Bonaldo Fernando – Fantinato Cinzia) ed astenuti n. 1 (Bevilacqua Paolo), legalmente espressi, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c. 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il video della seduta e' disponibile nel file reperibile all'indirizzo:
http://www.digital4democracy.com/seduteonline/villadelconte/

PARERI (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:

PARERE: **Favorevole** in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 22-04-2023

Il Responsabile del Settore

Zampieri Roberta

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:

PARERE: **Favorevole** in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE :**

Data: 22-04-2023

Il Responsabile del Settore

Zampieri Roberta

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.

COMUNE DI VILLA DEL CONTE (PD)

Allegato a) Risultato di amministrazione

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2022

		GESTIONE		
		RESIDUI	**COMPETENZA**	**TOTALE**
Fondo di cassa al 1° gennaio				894.679,08
RISCOSSIONI	(+)	223.110,53	2.770.771,03	2.993.881,56
PAGAMENTI	(-)	453.101,12	2.567.975,80	3.021.076,92
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			867.483,72
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			867.483,72
RESIDUI ATTIVI	(+)	802.092,35	298.258,18	1.100.350,53
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				*0,00*
RESIDUI PASSIVI	(-)	113.856,09	646.139,41	759.995,50
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			27.804,50
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE (1)	(-)			773.219,47
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE (1)	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022 (A) (2)	(=)			**406.814,78**

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022	
Parte accantonata (3)	
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2022 (4)	127.867,14
Accantonamento residui perenti al 31/12/2022 (solo per le regioni) (5)	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	17.500,00
Altri accantonamenti	7.274,00
Totale parte accantonata (B)	**152.641,14**
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	44.030,27
Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
Vincoli derivanti da contrazione di mutui	259,41
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli da specificare	0,00
Totale parte vincolata (C)	**44.289,68**
Totale parte destinata agli investimenti (D)	**0,00**
Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)	**209.883,96**
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto (6)	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)	

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio (in spesa).
(2) Se negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria.
(3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato.
(4) Indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dall'allegato 8 c)
(5) Solo per le regioni Indicare l'importo dell'accantonamento per residui perenti al 31 dicembre 2022
(6) Solo per le Regioni e le Province autonome. In caso di risultato negativo, le regioni iscrivono nel passivo del bilancio distintamente il disavanzo di amministrazione da ripianare (lettera E al netto della lettera F) e il disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto (lettera F).

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

CONTO ECONOMICO

		CONTO ECONOMICO	Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
		A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1		**Proventi da tributi**	**1.471.583,38**	**1.390.052,82**		
2		**Proventi da fondi perequativi**	**404.524,00**	**403.715,01**		
3		**Proventi da trasferimenti e contributi**	**383.513,59**	**354.607,93**		
	a	*Proventi da trasferimenti correnti*	302.514,82	268.246,08		**A5c**
	b	*Quota annuale di contributi agli investimenti*	80.998,77	86.361,85		**E20c**
	c	*Contributi agli investimenti*				
4		**Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici**	**229.726,83**	**220.574,19**	**A1**	**A1a**
	a	*Proventi derivanti dalla gestione dei beni*	118.870,11	119.189,90		
	b	*Ricavi della vendita di beni*				
	c	*Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi*	110.856,72	101.384,29		
5		**Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)**			**A2**	**A2**
6		**Variazione dei lavori in corso su ordinazione**			**A3**	**A3**
7		**Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni**			**A4**	**A4**
8		**Altri ricavi e proventi diversi**	**29.964,45**	**37.758,62**	**A5**	**A5 a e b**
		TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	**2.519.312,25**	**2.406.708,57**		
		B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9		**Acquisto di materie prime e/o beni di consumo**	**38.352,83**	**47.198,33**	**B6**	**B6**
10		**Prestazioni di servizi**	**1.038.502,47**	**668.623,63**	**B7**	**B7**
11		**Utilizzo beni di terzi**			**B8**	**B8**
12		**Trasferimenti e contributi**	**702.188,52**	**789.109,35**		
	a	*Trasferimenti correnti*	700.188,52	789.109,35		
	b	*Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.*				
	c	*Contributi agli investimenti ad altri soggetti*	2.000,00			
13		**Personale**	**524.674,22**	**505.949,85**	**B9**	**B9**
14		**Ammortamenti e svalutazioni**	**661.953,00**	**637.119,75**	**B10**	**B10**
	a	*Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali*	10.115,30	14.435,32	**B10a**	**B10a**
	b	*Ammortamenti di immobilizzazioni materiali*	627.494,87	622.684,43	**B10b**	**B10b**
	c	*Altre svalutazioni delle immobilizzazioni*			**B10c**	**B10c**
	d	*Svalutazione dei crediti*	24.342,83		**B10d**	**B10d**
15		**Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)**	**1.216,95**		**B11**	**B11**
16		**Accantonamenti per rischi**	**5.500,00**		**B12**	**B12**
17		**Altri accantonamenti**	**3.730,00**	**11.362,00**	**B13**	**B13**
18		**Oneri diversi di gestione**	**68.234,32**	**71.024,70**	**B14**	**B14**
		TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	**3.044.352,31**	**2.730.387,61**		
		DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	**-525.040,06**	**-323.679,04**		
		C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
		Proventi finanziari				
19		**Proventi da partecipazioni**	**1.642,64**	**29.590,22**	**C15**	**C15**
	a	*da società controllate*				
	b	*da società partecipate*	1.642,64	28.232,55		
	c	*da altri soggetti*		1.357,67		
20		**Altri proventi finanziari**	**0,59**	**0,61**	**C16**	**C16**
		Totale proventi finanziari	**1.643,23**	**29.590,83**		
		Oneri finanziari				
21		**Interessi ed altri oneri finanziari**	**45.429,00**	**25.070,53**	**C17**	**C17**
	a	*Interessi passivi*	45.429,00	25.070,53		
	b	*Altri oneri finanziari*				
		Totale oneri finanziari	**45.429,00**	**25.070,53**		
		TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	**-43.785,77**	**4.520,30**		

	CONTO ECONOMICO	Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	**Rivalutazioni**	**59.587,27**	**320.724,99**	**D18**	**D18**
23	**Svalutazioni**			**D19**	**D19**
	TOTALE RETTIFICHE (D)	**59.587,27**	**320.724,99**		
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	**Proventi straordinari**	**150.116,96**	**240.455,26**	**E20**	**E20**
a	*Proventi da permessi di costruire*	108.961,68	173.871,56		
b	*Proventi da trasferimenti in conto capitale*				
c	*Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo*	41.155,28	66.583,70		**E20b**
d	*Plusvalenze patrimoniali*				**E20c**
e	*Altri proventi straordinari*				
	Totale proventi straordinari	**150.116,96**	**240.455,26**		
25	**Oneri straordinari**	**41.847,24**	**62.073,14**	**E21**	**E21**
a	*Trasferimenti in conto capitale*				
b	*Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo*	41.847,24	62.073,14		**E21b**
c	*Minusvalenze patrimoniali*				**E21a**
d	*Altri oneri straordinari*				**E21d**
	Totale oneri straordinari	**41.847,24**	**62.073,14**		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	**108.269,72**	**178.382,12**		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	**-400.968,84**	**179.948,37**		
26	**Imposte (*)**	**38.456,52**	**35.714,66**	**22**	**22**
27	**RISULTATO DELL'ESERCIZIO**	**-439.425,36**	**144.233,71**	**23**	**23**

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

			STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
			A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			**A**	**A**
			TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
			B) IMMOBILIZZAZIONI				
I			***Immobilizzazioni immateriali***			**BI**	**BI**
	1		Costi di impianto e di ampliamento			**BI1**	**BI1**
	2		Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			**BI2**	**BI2**
	3		Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	5.079,99	15.195,29	**BI3**	**BI3**
	4		Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			**BI4**	**BI4**
	5		Avviamento			**BI5**	**BI5**
	6		Immobilizzazioni in corso ed acconti	141,52	141,52	**BI6**	**BI6**
	9		Altre			**BI7**	**BI7**
			Totale immobilizzazioni immateriali	**5.221,51**	**15.336,81**		
			Immobilizzazioni materiali (3)				
II	1		Beni demaniali	7.917.221,37	8.014.196,02		
	1.1		Terreni	9.176,26	9.176,26		
	1.2		Fabbricati				
	1.3		Infrastrutture	7.163.827,17	7.259.694,18		
	1.9		Altri beni demaniali	744.217,94	745.325,58		
III	2		Altre immobilizzazioni materiali (3)	5.034.146,19	5.288.210,20		
	2.1		Terreni	866.651,93	866.651,93	**BII1**	**BII1**
		a	*di cui in leasing finanziario*				
	2.2		Fabbricati	4.111.251,92	4.349.801,83		
		a	*di cui in leasing finanziario*				
	2.3		Impianti e macchinari		1.031,31	**BII2**	**BII2**
		a	*di cui in leasing finanziario*				
	2.4		Attrezzature industriali e commerciali	21.363,03	21.220,82	**BII3**	**BII3**
	2.5		Mezzi di trasporto				
	2.6		Macchine per ufficio e hardware	17.302,52	24.435,47		
	2.7		Mobili e arredi	17.576,79	25.068,84		
	2.8		Infrastrutture				
	2.99		Altri beni materiali				
	3		Immobilizzazioni in corso ed acconti	662.317,51	637.641,08	**BII5**	**BII5**
			Totale immobilizzazioni materiali	**13.613.685,07**	**13.940.047,30**		
IV			***Immobilizzazioni Finanziarie (1)***				
	1		Partecipazioni in	2.144.791,02	2.085.203,75	**BIII1**	**BIII1**
		a	*imprese controllate*			**BIII1a**	**BIII1a**
		b	*imprese partecipate*	2.100.286,60	2.050.806,25	**BIII1b**	**BIII1b**
		c	*altri soggetti*	44.504,42	34.397,50		
	2		Crediti verso			**BIII2**	**BIII2**
		a	*altre amministrazioni pubbliche*				
		b	*imprese controllate*			**BIII2a**	**BIII2a**
		c	*imprese partecipate*			**BIII2b**	**BIII2b**
		d	*altri soggetti*			**BIII2c BIII2d**	**BIII2d**
	3		Altri titoli			**BIII3**	
			Totale immobilizzazioni finanziarie	**2.144.791,02**	**2.085.203,75**		
			TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	**15.763.697,60**	**16.040.587,86**		

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

		STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
		C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I		***Rimanenze***		1.216,95	**CI**	**CI**
		Totale rimanenze		**1.216,95**		
II		***Crediti (2)***				
	1	Crediti di natura tributaria	14.450,05	31.383,24		
	a	*Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità*				
	b	*Altri crediti da tributi*	14.174,58	19.122,48		
	c	*Crediti da Fondi perequativi*	275,47	12.260,76		
	2	Crediti per trasferimenti e contributi	207.757,96	170.512,00		
	a	*verso amministrazioni pubbliche*	205.189,96	170.512,00		
	b	*imprese controllate*			**CII2**	**CII2**
	c	*imprese partecipate*			**CII3**	**CII3**
	d	*verso altri soggetti*	2.568,00			
	3	Verso clienti ed utenti	61.949,86	62.933,17	**CII1**	**CII1**
	4	Altri Crediti	688.325,52	688.325,52	**CII5**	**CII5**
	a	*verso l'erario*				
	b	*per attività svolta per c/terzi*				
	c	*altri*	688.325,52	688.325,52		
		Totale crediti	**972.483,39**	**953.153,93**		
III		***Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi***				
	1	Partecipazioni			**CIII1,2,3 CIII4,5**	**CIII1,2,3**
	2	Altri titoli			**CIII6**	**CIII5**
		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV		***Disponibilità liquide***				
	1	Conto di tesoreria	867.483,72	894.679,08		
	a	*Istituto tesoriere*	867.483,72	894.679,08		**CIV1a**
	b	*presso Banca d'Italia*				
	2	Altri depositi bancari e postali	700.000,00	700.000,00	**CIV1**	**CIV1b,c**
	3	Denaro e valori in cassa			**CIV2,3**	**CIV2,3**
	4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
		Totale disponibilità liquide	**1.567.483,72**	**1.594.679,08**		
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	**2.539.967,11**	**2.549.049,96**		
		D) RATEI E RISCONTI				
	1	Ratei attivi			**D**	**D**
	2	Risconti attivi	15.336,49	15.341,56	**D**	**D**
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	**15.336,49**	**15.341,56**		
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	**18.319.001,20**	**18.604.979,38**		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

		STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
		A) PATRIMONIO NETTO				
I		Fondo di dotazione	1.914.721,46	1.914.721,46	**AI**	**AI**
II		Riserve	11.958.559,60	11.226.559,60		
	b	*da capitale*	885.245,09	185.245,09	**AII, AIII**	**AII, AIII**
	c	*da permessi di costruire*	1.754.775,80	1.722.775,80	**AIX**	**AIX**
	d	*riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali*	7.726.746,48	8.014.196,02		
	e	*altre riserve indisponibili*				
	f	*altre riserve disponibili*	1.591.792,23	1.304.342,69		
III		Risultato economico dell'esercizio	-439.425,36	144.233,71	**AIX**	**AIX**
IV		Risultati economici di esercizi precedenti	-291.335,53	-435.569,24	**AVII**	
V		Riserve negative per beni indisponibili				
		TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	**13.142.520,17**	**12.849.945,53**		
		B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
	1	Per trattamento di quiescenza			**B1**	**B1**
	2	Per imposte			**B2**	**B2**
	3	Altri	24.774,00	39.544,00	**B3**	**B3**
		TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	**24.774,00**	**39.544,00**		
		C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			**C**	**C**
		TOTALE T.F.R. (C)				
		D) DEBITI (1)				
	1	Debiti da finanziamento	1.726.688,08	2.525.661,89		
	a	*prestiti obbligazionari*			**D1e D2**	**D1**
	b	*v/ altre amministrazioni pubbliche*				
	c	*verso banche e tesoriere*			**D4**	**D3 e D4**
	d	*verso altri finanziatori*	1.726.688,08	2.525.661,89	**D5**	
	2	Debiti verso fornitori	420.839,53	265.637,54	**D7**	**D6**
	3	Acconti			**D6**	**D5**
	4	Debiti per trasferimenti e contributi	133.840,52	191.632,31		
	a	*enti finanziati dal servizio sanitario nazionale*				
	b	*altre amministrazioni pubbliche*	78.881,36	71.823,41		
	c	*imprese controllate*			**D9**	**D8**
	d	*imprese partecipate*			**D10**	**D9**
	e	*altri soggetti*	54.959,16	119.808,90		
	5	Altri debiti	207.317,45	156.833,23	**D12,D13, D14**	**D11,D12, D13**
	a	*tributari*	11.933,21	31.140,52		
	b	*verso istituti di previdenza e sicurezza sociale*	3.361,00	670,81		
	c	*per attività svolta per c/terzi (2)*				
	d	*altri*	192.023,24	125.021,90		
		TOTALE DEBITI (D)	**2.488.685,58**	**3.139.764,97**		
		E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I		Ratei passivi	23.634,69	28.788,68	**E**	**E**
II		Risconti passivi	2.639.386,76	2.546.936,20	**E**	**E**
	1	Contributi agli investimenti	2.510.241,06	2.412.470,56		
	a	*da altre amministrazioni pubbliche*	2.510.241,06	2.412.470,56		
	b	*da altri soggetti*				
	2	Concessioni pluriennali	129.145,70	134.465,64		
	3	Altri risconti passivi				
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	**2.663.021,45**	**2.575.724,88**		
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	**18.319.001,20**	**18.604.979,38**		

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

	STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	773.219,47	791.210,77		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	**773.219,47**	**791.210,77**		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2022

COMUNE DI VILLA DEL CONTE	Prov.	PD

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	[ ] Si	[X] No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitivedi parte corrente) minore del 22%	[ ] Si	| X] No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	[ ] Si	[X] No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	[ ] Si	[X] No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	[ ] Si	[X] No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	[ ] Si	[X] No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)]maggiore dello 0,60%	[ ] Si	[X] No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	[ ] Si	[X] No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	[ ] Si	[X] No

ORIGINALE

COMUNE DI VILLA DEL CONTE

-Provincia di Padova-

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 28

*Sessione **ordinaria** - Seduta **pubblica** - **Prima** convocazione*

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dr.ssa ARGENTI ANTONELLA
Documento sottoscritto con firma digitale

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. SCARANGELLA LUCA
Documento sottoscritto con firma digitale

OGGETTO

SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024 AI SENSI DELL'ART. 193 DEL D.LGS. 18.08.2000 N. 267 E VARIAZIONI DI ASSESTAMENTO DI BILANCIO.

L'anno **duemilaventidue,** addì **trenta** del mese di **luglio** alle ore **12:00** nella sala delle adunanze della sede municipale.

Per determinazione del Sindaco e con avvisi scritti in data 23-07-2022 prot. n. 5300 è stato convocato il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

ARGENTI ANTONELLA	**Presente**
PEGORARO GIACINTO	**Presente**
VITTADELLO ELENA	**Presente**
PASTORELLO DAVIDE	**Presente**
STOCCO MATTEO	**Presente**
VIGRI GRAZIELLA	**Presente**
ZANCHIN VALERIO	**Assente**
BIZZOTTO LORETA	**Presente**
DE FRANCESCHI LORENZA	**Presente**
BEVILACQUA PAOLO	**Presente**
ROMANELLO ALESSANDRO	**Presente**
BONALDO FERNANDO	**Presente**
TOSATO ALESSANDRO	**Assente**

Partecipa alla seduta il Dr. SCARANGELLA LUCA Segretario Comunale.

La Dr.ssa ARGENTI ANTONELLA nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e chiama all'ufficio di scrutatori i consiglieri sigg:
VIGRI GRAZIELLA
BIZZOTTO LORETA
BEVILACQUA PAOLO

Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE
(art. 134 d.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

La presente deliberazione e' pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio on line del Comune e diventa esecutiva dopo dieci giorni dall'avvenuta pubblicazione.

OGGETTO: SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024 AI SENSI DELL'ART. 193 DEL D.LGS. 18/08/2000 N. 267 E VARIAZIONI DI ASSESTAMENTO DI BILANCIO.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il VICE SINDACO GIACINTO PEGORARO illustra la proposta di deliberazione.

PREMESSO che:
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 30.12.2021 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P) per il triennio 2022-2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 30.12.2021 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2022-2024;

DATO ATTO che sono state apportate le seguenti variazioni al Bilancio di Previsione per il triennio 2022-2024, come di seguito indicato:
- deliberazione di Giunta Comunale n. 02 del 08.01.2022 "Piano esecutivo di gestione – assegnazione ai responsabili di settore delle dotazioni bilancio 2022-2024";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 04 del 08.01.2022 "Variazione di cassa al bilancio di previsione 2022-2024 e variazione dei residui presunti iscritti nel bilancio di previsione";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 29.01.2022 "Prelevamento dal fondo di riserva e variazione di cassa", comunicata al Consiglio Comunale con deliberazione n. 2 del 19.04.2022;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 26.02.2022 "Prelevamento dal fondo di riserva e variazione di cassa" comunicata al Consiglio Comunale con deliberazione n. 2 del 19.04.2022;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 19.03.2022 "Riaccertamento ordinario dei residui anno 2021";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 26.03.2022 "Prelevamento dal fondo di riserva e variazione di cassa" comunicata al Consiglio Comunale con deliberazione n. 2 del 19.04.2022;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 09.04.2022"Variazione d'Urgenza Bilancio 2022-2024" ratificata in Consiglio Comunale con deliberazione n. 3 del 19.04.2022;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 19.04.2022 "Prelevamento dal fondo di riserva e variazione di cassa" comunicata al Consiglio Comunale con deliberazione n. 8 in data 28.04.2022;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 03.05.2022 "Prelevamento dal fondo di riserva e variazione di cassa" comunicata al Consiglio Comunale con deliberazione n. 16 del 09.06.2022;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 24.05.2022 "Prelevamento dal fondo di riserva e variazione di cassa" comunicata al Consiglio Comunale con deliberazione n. 16 del 09.06.2022;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 05.07.2022 "Prelevamento dal fondo di riserva e variazione di cassa" comunicata al Consiglio Comunale in data odierna;

Richiamate le seguenti deliberazioni:
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 28.04.2022 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2021 ed allegati;

Dato atto che l'avanzo di amministrazione di euro 504.381,46 risulta essere così costituito:

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	ANNO 2021	504.381,46
Parte accantonata		**143.068,31**
di cui		

F.do crediti dubbia esigibilità	*103.524,31*	
Ind. Fine mandato sindaco	*3.544,00*	
Rinnovi contrattuali	*24.000,00*	
Fondo contenzioso	*12.000,00*	
Parte vincolata		**11.449,60**
di cui		
Vincoli da legge	11.190,19	
Vincoli da trasferimenti	0,00	
Vincoli da mutuo € 259,41	259,41	
Parte destinata agli investimenti	**14.762,99**	**14.762,99**
Parte disponibile		**335.100,56**
TOTALE		**504.381,46**

Dato atto che successivamente con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 12 del 28.04.2022 e n. 17 del 09.06.2022 sono state apportate variazioni al Bilancio di Previsione 2022-2024 e aggiornato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 con utilizzo dell'avanzo di amministrazione come di seguito riportato:

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2021			**Appl.ne Avanzo DCC 12/2022**	**Appl.ne Avanzo DCC 17/2022**	**Totale parte Utilizzata**	**PARTE NON APPLICATA**	
Parte accantonata		**143.068,31**					**143.068,31**
di cui							
F.do crediti dubbia esigibilità	*103.524,31*					103.524,31	
Ind. Fine mandato sindaco	*3.544,00*					3.544,00	
Rinnovi contrattuali	*24.000,00*					24.000,00	
Fondo contenzioso	*12.000,00*					12.000,00	
Parte vincolata		**11.449,60**					**259,41**
di cui							
Vincoli da legge	11.190,19		**11.190,19**		**11.190,19**		
Vincoli da trasferimenti	0						
Vincoli da mutuo € 259,41	259,41					259,41	
Parte destinata agli investimenti	**14.762,99**	**14.762,99**	**14.762,99**		**14.762,99**		**0,00**
Parte disponibile		**335.100,56**	**16.659,82**	**152.384,00**	**169.043,82**	166.056,74	**166.056,74**
TOTALE		**504.381,46**	**42.613,00**	**152.384,00**	**194.997,00**		**309.384,46**

VISTO l'art. 193 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in base al quale:
"1. *Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6.*
2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il ***31 luglio*** *di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio…";*

RICHIAMATO l'art. 49 del vigente regolamento di contabilità che prevede che il controllo sugli equilibri di bilancio sia svolto almeno due volte all'anno, di cui una coincidente con la deliberazione del permanere degli equilibri generali di bilancio di cui all'art. 193 del TUEL;

RITENUTO di procedere alla verifica;

RITENUTO che, per dare corretta applicazione a quanto disposto dall'art. 193 del D.Lgs. 267/2000, è necessario verificare l'evoluzione delle entrate e delle spese allo stato attuale proiettandone le risultanze fino al termine dell'esercizio per individuare, già ora, eventuali lacune e relative motivazioni negli accertamenti delle entrate, oltre al formarsi e consolidarsi di spese esuberanti rispetto all'andamento previsionale, adottando i provvedimenti contenutivi ritenuti necessari;

CONSIDERATO che, in sede della ricognizione operata ai sensi del suddetto disposto, è emerso quanto segue:

- non sussistono debiti fuori bilancio come da **allegato sub D**);
- gli stanziamenti inseriti nel bilancio di previsione 2022-2024 vengono costantemente monitorati tenendo conto dei mutamenti di ordine normativo e delle segnalazioni dei responsabili dei settori;
- la gestione di competenza relativa alla parte corrente e alla parte in conto capitale del bilancio presenta una situazione di equilibrio, come risulta **dall'allegato A)** alla presente deliberazione;
- Non si rilevano squilibri nella gestione dei residui, la cui situazione aggiornata è dettagliata nel prospetto allegato in **sub B);**
- la gestione degli incassi e dei pagamenti è stata finalizzata a garantire un'adeguata liquidità volta a evitare l'utilizzo delle anticipazioni di cassa;
- l'inesistenza di dati, fatti o situazioni che possano far prevedere l'ipotesi di un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui come da allegato **sub D);**
- l'inesistenza di situazioni nel bilancio al 31.12.2021 di organismi partecipati tali da richiedere l'accantonamento a copertura di perdita o disavanzi come disposto dai commi 552 e seguenti dell'art. 1 della legge 147/2013 come da allegato **sub D);**
- il Fondo crediti dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione 2021 è pari al 100% dell'evasione tributaria non riscossa al 31.12.2021;

ACCERTATO che il permanere degli equilibri risulta documentato dalla relazione del Responsabile dei servizi finanziari allegata in **sub C)** e dalle sintesi delle elaborazioni contabili agli atti e che il Revisore contabile ha effettuato nel corso dell'esercizio le verifiche di sua competenza, senza esprimere rilievi negativi;

RAVVISATA la necessità di provvedere all'assestamento del bilancio di previsione 2022-2024 così come previsto dall'art. 175 comma 8 del D.Lgs 267/2000 in base al quale:
"*8. Mediante la variazione di assestamento generale, deliberato dall'organo consiliare 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e uscita, compreso il fondo di riserva e il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio*" ;

RITENUTO di dover apportare variazioni al bilancio di previsione 2022-2024 di competenza e di cassa , sia per quanto riguarda la sezione di entrata che la sezione di spesa come previsto dall'art. 175, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 come da **allegato E**).

Le variazioni riguardano:
- contributo alle biblioteche per acquisto libri euro 4.367,00, il Ministero della Cultura, con D.D.G. n.502 del 11.07.2022 ha approvato l'elenco dei beneficiari della misura prevista dal decreto del Ministro della cultura n. 8 del 14 gennaio 2022contenente "disposizioni attuative dell'articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021,n. 234", concernente contributi alle biblioteche per acquisto libri; la variazione è inserita sia in entrata che in uscita;

- adeguamento del Fondo di riserva;
- economie stanziamenti di spesa del personale dipendente del Settore Economico Finanziario;
- incremento di spesa capitolo inerente incarico a Ditta specializzata per il Settore Economico Finanziario;
- utilizzo di euro 5.000,00 di avanzo di amministrazione per spese di investimento;
- maggiori spese anni 2023-2024 per servizio trasporto scolastico fronteggiate con economie di spesa;

Di dare atto che, a seguito della presente variazione l'avanzo di amministrazione 2021 risulta così destinato:

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2021		**504.381,46**	**Appl.ne Avanzo DCC 12/2022**	**Appl.ne Avanzo DCC 17/2022**	**Appl.ne Avanzo DCC in data odierna**	**Totale parte Utilizzata**	**PARTE NON APPLICATA**	
Parte accantonata		**143.068,31**						**143.068,31**
di cui								
F.do crediti dubbia esigibilità	*103.524,31*						103.524,31	
Ind. Fine mandato sindaco	*3.544,00*						3.544,00	
Rinnovi contrattuali	*24.000,00*						24.000,00	
Fondo contenzioso	*12.000,00*						12.000,00	
Parte vincolata		**11.449,60**						**259,41**
di cui								
Vincoli da legge	11.190,19		**11.190,19**			**11.190,19**		
Vincoli da trasferimenti	0							
Vincoli da mutuo € 259,41	259,41						259,41	
Parte destinata agli investimenti	**14.762,99**	**14.762,99**	**14.762,99**			**14.762,99**		**0,00**
Parte disponibile		**335.100,56**	**16.659,82**	**152.384,00**	**5.000,00**	**174.043,82**		**161.056,74**
TOTALE		**504.381,46**	**42.613,00**	**152.384,00**	**5.000,00**	**199.997,00**		**304.384,46**

RILEVATO la necessità di apportare le seguenti modifiche al Documento Unico di Programmazione 2022-2024 in particolare al Piano degli Interventi, come da **allegato F);**

RICHIAMATA la Legge n. 232/2016 art. 1 che consente l'utilizzo dei proventi edilizi sia in parte corrente sia in c/capitale per le finalità ivi elencate;

VERIFICATO:
- la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità così come previsto dall'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011 dando atto che gli stanziamenti rilevanti ai fini del relativo calcolo sono confermati negli importi previsti nel bilancio di previsione;
- che lo stanziamento del fondo di riserva rientra nei limiti di cui all'art. 166 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
- che lo stanziamento di cassa, conseguente le seguenti variazioni presenta un saldo non negativo;

PRESO ATTO del rispetto dei vincoli di finanza pubblica, con riferimento alla Delibera n. 20 del 17 dicembre 2019 delle Sezioni riunite della Corte dei conti, la Ragioneria Generale dello Stato con Circolare n 5 del 9 marzo 2020 ha precisato che i singoli enti sono tenuti a rispettare esclusivamente gli equilibri di cui al decreto 118/2011 (saldo tra il complessivo delle entrate e delle spese con utilizzo avanzi, FPV e debito).
Nella medesima Circolare 5/2020 si ricorda che gli equilibri a cui tendere a rendiconto ai fini dei vincoli di finanza pubblica sono W1 e W2 mentre il W3 svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione. L'impostazione è stata confermata dalla Ragioneria Generale dello Stato con la circolare 8 del 15 marzo 2021.

VISTO l'art. 193 del D.Lgsl 18 agosto 2000, n. 267 in base al quale:
"1. Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti,

secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6"

DATO ATTO del rispetto degli equilibri di bilancio come da **allegato G);**

DATO ATTO, inoltre, che il punto 4.2 lett. G) del principio contabile 4/1 allegato al D.Lgs 118/2011 prevede, tra gli strumenti di programmazione anche la verifica dello stato di attuazione dei programmi e ricordato che "tali verifiche risultano particolarmente rilevanti ai fini della predisposizione del DUP…" (parere commissione Arconet);

CONSIDERATO che i programmi previsti nella nota di aggiornamento del DUP approvati con delibera di Consiglio Comunale n. 60 del 30.12.2021 e ss.mm.ii sono:

- per gli interventi correnti: gli interventi correnti relativi al primo semestre 2022 sono in fase di completamento. Sono in parte avviati e/o in fase di attivazione gli interventi correnti relativi al secondo semestre 2022 **(allegato H)**;
- per le opere pubbliche: relativamente al grado di realizzazione degli investimenti del corrente esercizio si rileva, innanzitutto, che sono stati realizzati prioritariamente gli interventi e le opere di manutenzione in funzione delle risorse disponibili, dando avvio alla realizzazione di nuove opere in tempi diversi tenendo conto delle entrate proprie o di quelle acquisibili per finanziamenti di enti terzi. Gli interventi sono stati coordinati anche con i programmi degli anni precedenti. Lo stato di attuazione di tali interventi risulta dal prospetto **in allegato I);**

VISTO l'art. 42 comma 2 lett. b) del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

ACQUISITO in data 27.07.2022 prot. 5379 il parere del revisore unico ai sensi dell'art. 239 comma 1 lettera b) punto 2 del D.Lgs 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", Verbale n. 03 del 25.07.2022 allegato **L**) al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica, e contabile espressi sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

CON VOTI favorevoli n. 8, astenuti n. 2 (Bevilacqua Paolo – Romanello Alessandro) e contrari n. 1 (Bonaldo Fernando), legalmente espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

1) di dare atto, per quanto in premessa specificato e che qui s'intende integralmente riportato, del permanere degli equilibri del bilancio di previsione 2022-2024 e della attuale insussistenza della necessità di assumere provvedimenti rivolti al riequilibrio della gestione di competenza, di cassa e dei residui come previsto dall'art. 193 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e come risulta dai prospetti (**all. A e B**), dalla relazione del responsabile finanziario (**all. C),** dalle dichiarazioni dei Responsabili di Settore (**All. D)** e dal parere del Revisore dei Conti (**All. L**) allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale.
2) Di approvare, per le motivazioni sopra indicate e che qui s'intendono esplicitamente riportate ed ai sensi dell'art. 175 comma 8 del D.Lgs 267/2000 le variazioni di assestamento al bilancio di previsione dell'esercizio 2022-2024, apportando allo stesso le variazioni così come da allegato prospetto **E**) Variazioni di competenza e cassa.
3) Di dare atto che le variazioni approvate con il presente atto sono coerenti con il Documento Unico di Programmazione 2022-2024, e di modificare conseguentemente il piano degli investimenti 2022-2024 come da allegato **F**).
4) Di dare atto del rispetto degli equilibri di bilancio come da allegato **G)**.

5) Di approvare la verifica dello stato di attuazione dei programmi così come in premessa specificato ed illustrato nei prospetti allegati **H)** e **I)** alla presente deliberazione della quale fanno parte integrante e sostanziale.

STANTE l'urgenza, con separata votazione, con voti favorevoli n. 8, astenuti n. 2 (Bevilacqua Paolo – Romanello Alessandro) e contrari n. 1 (Bonaldo Fernando), legalmente espressi, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il video della seduta e' disponibile nel file reperibile all'indirizzo:
http://www.digital4democracy.com/seduteonline/villadelconte/

PARERI (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:

PARERE: **Favorevole** in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 27-07-2022

Il Responsabile del Settore

Zampieri Roberta

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:

PARERE: **Favorevole** in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE :**

Data: 27-07-2022

Il Responsabile del Settore

Zampieri Roberta

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.

Comune di Villa del Conte

Provincia di Padova

ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 07 del 4 aprile 2023

RELAZIONE SUL RENDICONTO 2022

Il Revisore unico ha esaminato la delibera di Giunta n. 29 del 14.03.2022 relativa all'approvazione dello schema di rendiconto dell'esercizio finanziario per l'anno 2022, unitamente agli allegati di legge e la proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione 2022.

Il Revisore unico tenuto conto dell'attività di vigilanza effettuata nel corso dell'esercizio dallo scrivente e dal collega che l'ha preceduto presenta l'allegata relazione ex articolo 239, comma 1, lett. d) del TUEL, che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Nel corso dell'esercizio 2022 il Revisore unico non ha rilevato gravi irregolarità contabili o gravi anomalie gestionali e/o suggerito misure correttive non adottate dall'Ente.

Nel corso dell'esercizio il Revisore unico ha verificato che il Comune ha dato attuazione all'obbligo di pubblicazione sul sito dell'amministrazione di tutti i rilievi mossi dalla Corte dei conti in sede di controllo, nonché dei rilievi non recepiti degli organi di controllo interno e dallo stesso Revisore unico.

L'ente ha rispettato gli obblighi di pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente del sito web istituzionale di quanto previsto dal d.lgs. n. 33/2013.

La presente relazione ed i relativi controlli sono stati effettuati anche tramite collegamenti da remoto con gli uffici competenti.

Il Revisore unico nel trasmettere l'allegata relazione al fine di rispettare i termini di cui all'articolo 227 del TUEL, rinuncia al termine di cui all'articolo 239, comma 1 lettera d) poiché ha effettuato tutti i controlli in itinere del processo di rendicontazione ed è stato pienamente informato in sede istruttoria dagli uffici competenti.

Villa del Conte, lì 4 aprile 2023

IL REVISORE UNICO

DOTT. GIANNANTONIO FRANCESCHETTI

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

COMUNE DI VILLA DEL CONTE

Provincia di Padova

Relazione dell'organo di revisione

- *sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione*
- *sullo schema di rendiconto*

Anno 2022

L'ORGANO DI REVISIONE

DOTT. GIANNANTONIO FRANCESCHETTI

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

PREMESSA

Il Comune di Villa del Conte registra una popolazione al 01.01.2022, ai sensi dell'art.156, comma 2, del TUEL, di n. 5590 abitanti.

Il Revisore unico ha verificato la correttezza degli adempimenti ai fini BDAP sino alla data odierna.

Con riferimento agli adempimenti BDAP sul rendiconto 2022, il Comune ha caricato la documentazione nella modalità *"Preconsuntivo"*.

Al riguardo non sono segnalati errori.

Il Revisore unico, sulla base dei parametri di deficitarietà attesta che il Comune non è strutturalmente deficitario.

L'Ente non è in disavanzo.

L'Ente non è in dissesto.

Nel corso dell'esercizio 2022, non sono state effettuate segnalazioni ai sensi dell'art.153, comma 6, del TUEL per il costituirsi di situazioni, non compensabili da maggiori entrate o minori spese, tali da pregiudicare gli equilibri del bilancio;

L'Ente non ha attivato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale.

Il Revisore unico prende atto che tutti gli agenti contabili hanno proceduto alla resa del conto entro la data 30.01.2023 e che il responsabile finanziario ha proceduto alla loro parificazione.

1. LA GESTIONE DELLA CASSA

Il fondo di cassa al 31/12/2022 risultante dal conto del Tesoriere corrisponde alle risultanze delle scritture contabili dell'Ente.

Riconciliazione fondo di cassa	
Fondo di cassa al 31 dicembre 2022 (da conto del Tesoriere)	867.483,72
Fondo di cassa al 31 dicembre 2022 (da scritture contabili)	867.483,72
Differenza	**0,00**

Il Revisore unico ha verificato che il Comune si sia dotato di una gestione della cassa vincolata.

	2020	2021	2022
Fondo di cassa al 31 dicembre	1.020.874,57	894.679,08	867.483,72
di cui cassa vincolata	71.317,08	75.919,52	1.026,67

Il totale delle reversali risultante dalla contabilità ed il relativo progressivo corrisponde con quanto riportato dal conto del tesoriere.

Il totale delle reversali al V livello del piano dei conti finanziario risultante dalla contabilità corrisponde con quanto riportato dal prospetto Siope allegato obbligatorio al rendiconto.

Il totale dei mandati risultante dalla contabilità ed il relativo progressivo corrisponde con quanto riportato dal conto del tesoriere.

Il totale dei mandati al V livello del piano dei conti finanziario risultante dalla contabilità

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

corrisponde con quanto riportato dal prospetto Siope allegato obbligatorio al rendiconto.

Il fondo di cassa corrisponde con quanto indicato dal prospetto "disponibilità liquide" scaricabile dal sito web siope.it ed allegato obbligatorio al rendiconto della gestione.

L'Organo di revisione nel rispetto dell'art. 223 del Tuel ha proceduto alle seguenti verifiche di cassa:

- 1 trimestre 2022 verbale n. 05 del 06/04/2022 (Revisore Camporiondo dott.ssa Marta)
- Verbale n. 11 del 14.06.2022 Verifica straordinaria di cassa (Revisore Camporiondo dott.ssa Marta)
- Verbale n. 01 del 15.06.2022 Verifica straordinaria di cassa (Revisore Franceschetti dott. Giannantonio)
- 2 trimestre 2022 verbale n. 02 del 01/07/2022
- 3 trimestre 2022 verbale n. 08 del 03/10/2022
- 4 trimestre 2022 verbale n. 01 del 09/01/2023

Inoltre l'importo delle "disponibilità liquide" presso il tesoriere al di fuori del conto di tesoriera, corrispondono con quanto rilevato alla data del 31/12/2022 dal verbale di cassa numero 01 del 09/01/2023, e precisamente:

Conto corrente (bancario/postale) e numero	Tipologia entrata	Saldo al 31 dicembre 2022
IT51A0306963103100000001870	CONTO ECONOMO	2.500,00

Nel conto del tesoriere al 31/12/2022 non sono indicati pagamenti per azioni esecutive.

L'ente non ha fatto ricorso all''anticipazione di tesoreria.

Dati sui pagamenti

L'ente ha adottato le misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti, anche in relazione all'obbligo previsto dall'articolo 183, comma 8 del Tuel.

L'Ente, ai sensi dell'art. 41, comma 1, d.l. n. 66/2014, ha allegato al rendiconto il prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal d.lgs. n. 231/2002.

L'Ente, ai sensi dell'art. 33, d.lgs. n. 33/2013, ha allegato l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti che ammonta a -13,95 giorni.

L'Ente, ai sensi dell'art. 33, d.lgs. n. 33/2013, ha allegato l'ammontare complessivo dei debiti pari ad euro 0,00 e il numero delle imprese creditrici alla data del 31.12.2022 pari a numero 0.

2. LA GESTIONE IN C/RESIDUI

Per l'analisi dei residui si rinvia al verbale n. 06 del 08.03.2023 sulla proposta di delibera di riaccertamento ordinario.

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

Relativamente alla gestione dei residui l'Organo di revisione rileva la seguente capacità di smaltimento degli stessi:

Riscossioni in conto residui/residui attivi iniziali = 21,21%

Pagamenti in conto residui/residui passivi iniziali = 73,78%

La riscossione dei residui attivi è stata del 21,21%; si evidenzia in merito come un valore che sicuramente incide negativamente riguarda l'importo di euro 700,000,00= iscritto tra i residui al titolo 5: trattasi di un mutuo contratto a fine dicembre 2020 con Cassa Depositi e Prestiti. Secondo quanto previsto dal principio contabile applicato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 è stato effettuato un accertamento al Titolo 5 (Prelievo da depositi bancari), di cui si introitano con apposita reversale emessa in c/residui, le somme di volta in volta erogate da Cassa Depositi e Prestiti.

Un'altra voce che incide negativamente sulla riscossione riguarda l'evasione tributaria che comunque è stata coperta totalmente con il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità.

Un'ulteriore voce che incide negativamente i trasferimenti in conto capitale dallo stato in attesa di rendicontazione.

L'anzianità dei residui attivi al 31/12/2022 è la seguente:

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale
Titolo 1	0,00	15.107,96	37.313,28	4.302,61	22.412,02	49.006,84	**128.142,71**
Titolo 2			0,11		0,00	39.782,07	**39.782,18**
Titolo 3		0,00	0,00	0,00	13.949,86	48.000,00	**61.949,86**
Titolo 4				3.200,47	5.806,04	158.969,27	**167.975,78**
Titolo 5				700.000,00			**700.000,00**
Titolo 6	0,00						**0,00**
Titolo 7							**0,00**
Titolo 9	0,00			0,00	0,00	2.500,00	**2.500,00**
Totale	**0,00**	**15.107,96**	**37.313,39**	**707.503,08**	**42.167,92**	**298.258,18**	**1.100.350,53**

I residui conservati alla data del 31.12.2022:

- risultano essere esigibili;
- risultano avere il titolo giuridico che attesti il diritto di credito dell'ente;
- I residui Più vetusti si ricollegano principalmente a poste legate al recupero dell'evasione tributaria; trattasi di crediti iscritti a ruolo per i quali ABACO, ditta a cui è stato affidato in concessione il servizio di riscossione coattiva tramite ingiunzione fiscale, sta procedendo secondo la normativa vigente.
- i principali residui attivi si riferiscono a:

Titolo	Descrizione Residuo attivo	Ammontare Residuo attivo	Note
1	IMU a seguito di attività di verifica e controllo	116.087,34	Riscossione coattiva tramite ingiunzione fiscale affidata in concessione ex art. 164 D.Lgs 50/2016 ad ABACO. Il FCDE copre totalmente il residuo attivo.

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

1	TASI a seguito di attività di verifica e controllo	11.779,90	Riscossione coattiva affidata in concessione ad ABACO. Il FCDE copre totalmente il residuo attivo.
2	Trasferimenti proventi codice della strada da parte della Federazione dei Comuni del Camposampierese	37.214,07	Il trasferimento avviene di norma l'anno successivo all'incasso.
3	Canone concessione gas	61.949,86	L'importo viene erogato di norma l'anno successivo in base ai consumi effettuati
4	Contributi statali a rendicontazione	166.975,78	

I crediti riconosciuti formalmente come assolutamente inesigibili o insussistenti sono stati definitivamente eliminati dalle scritture e dai documenti di bilancio.

Il riconoscimento formale dell'assoluta inesigibilità o insussistenza è stato adeguatamente motivato.

L'anzianità dei residui passivi al 31/12/2022 è la seguente:

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale
Titolo 1		682,61	2.586,00	19.012,45	55.657,02	569.546,97	**647.485,05**
Titolo 2		5.720,00	9.364,00	3.972,41	11.196,60	75.566,74	**105.819,75**
Titolo 3							
Titolo 4							
Titolo 5							
Titolo 7		5.000,00		- €	150,00	1.025,70	**6.175,70**
Totale	**- €**	**11.402,61**	**11.950,00**	**22.984,86**	**67.003,62**	**646.139,41**	**759.480,50**

I residui conservati alla data del 31.12.2022:

- risultano essere esigibili;
- risultano avere il titolo giuridico che attesti il diritto di credito del terzo;
- risultano essere residui vetusti principalmente per incarichi professionali svolti in attesa di fattura al Titolo 1; Contributo 8 per mille alle parrocchie in attesa di rendicontazione lavori effettuati al Titolo 2;
- non sono presenti residui passivi del titolo 4 rimborsi di prestiti;
- non sono presenti residui passivi del titolo 5 chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere.

3. IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Il risultato di amministrazione contabile 2022 è il seguente:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALI
Fondo di cassa al 1° gennaio				894.679,08
RISCOSSIONI	(+)	223.110,53	2.770.771,03	2.993.881,56
PAGAMENTI	(-)	453.101,12	2.567.975,80	3.021.076,92

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			867.483,72
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			867.483,72
RESIDUI ATTIVI	(+)	802.092,35	298.258,18	1.100.350,53
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				
RESIDUI PASSIVI	(-)	113.856,09	646.139,41	759.995,50
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			27.804,50
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			773.219,47
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITA FINANZIARIE	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2022 (A)	**(=)**			**406.814,78**

La conciliazione tra risultato di competenza 2022 e risultato di amministrazione è data dalla seguente tabella:

Gestione di competenza	
Gestione di competenza	
SALDO GESTIONE COMPETENZA *	**-145.086,00**
** saldo accertamenti e impegni del solo esercizio*	
Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata (+)	827.860,78
Fondo pluriennale vincolato di spesa (-)	801.023,97
SALDO FPV	**26.836,81**
Gestione dei residui	
Maggiori residui attivi riaccertati (+)	0
Minori residui attivi riaccertati (-)	-26.463,36
Minori residui passivi riaccertati (+)	47.145,87
SALDO GESTIONE RESIDUI	**20.682,51**
Riepilogo	
SALDO GESTIONE COMPETENZA	-145.086,00
SALDO FPV	26.836,81
SALDO GESTIONE RESIDUI	20.682,51
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO	383.997,00
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO	120.384,46
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2022	**406.814,78**

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

L'evoluzione del risultato di amministrazione degli ultimi tre esercizi è il seguente:

	2022		2021		2020	
	euro	%	euro	%	euro	%
Cassa al 01.01	**894.679,08**		**1.020.874,57**		**537.821,40**	
(+) Riscossioni	2.993.881,56		3.467.279,20		3.265.753,81	
(-) Pagamenti	-3.021.076,92		-3.593.474,69		-2.782.700,64	
(=) Cassa	**867.483,72**		**894.679,08**		**1.020.874,57**	
(+) Residui attivi (Crediti)	1.100.350,53		1.051.666,24		1.668.808,15	
(-) Residui passivi (Debiti)	-759.995,50		-614.103,08		-1.358.221,23	
(=) Avanzo di Amministrazione	**1.207.838,75**		**1.332.242,24**		**1.331.461,49**	
(-)FPV per spese correnti	-27.804,50		-36.650,01		-36.227,60	
(-) FPV per spese in c capitale	773.219,47		-791.210,77		-858.636,80	
(=) Risultato di Amministrazione	**406.814,78**	**100%**	**504.381,46**	**100%**	**436.597,09**	
(-) Fondo crediti dubbia esigibilità	127.867,14	32%	103.524,31	21%	137.301,37	31%
(+) Altri accantonamenti	24.774,00	6%	39.544,00	7%	28.182,00	7%
(=) Totale parte accantonata	**152.641,14**	**38%**	**143.068,31**	**28%**	**165.483,37**	**38%**
(-) Totale parte vincolata	**44.289,68**	**11%**	**11.449,60**	**2%**	**107.063,83**	**25%**
(-) Totale Parte Destinata agli investimenti	**0**	**0%**	**14.762,99**	**3%**	**24.354,84**	**6%**
(=) Avanzo disponibile	**209.883,96**	**52%**	**335.100,56**	**66%**	**139.695,05**	**32%**

Nel corso dell'esercizio l'ente non ha provveduto al recupero delle eventuali quote di disavanzo, non sussistendo il caso.

Nel corso dell'esercizio 2022 sono state effettuate le seguenti variazioni di bilancio:

- Variazioni di Consiglio Comunale

DELIBERA		OGGETTO	APPL.NE AVANZO	PARERE REVISORE
nr	del		SI/NO	
12	28.04.2022	Variazioni al Bilancio 2022-2024 e aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024	SI	v. n.09 del 24.04.2022 Rev.M. Camporiondo
17	09.06.2022	Variazione al Bilancio di previsione 20222024 e aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024	SI	v. n.10 del 30.05.2022 Rev.M. Camporiondo
28	30.07.2022	Salvaguardia degli equilibri di Bilancio di previsione 2022-2024 ai sensi del'art. 193 del D.Lgs 267/2000 e variazioni di assestamento di bilancio.	SI	v. n.03 del 25.07.2022
35	29.09.2022	Variazioni al Bilancio di previsione 2022-2024 e aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024	SI	v. n.07 del 26.09.2022
41	29.11.2022	Variazioni al Bilancio 2022-2024 e aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024	SI	v. n.10 del 25.11.2022

Variazioni di Giunta Comunale DELIBERA		OGGETTO	APPL.NE AVANZO	PARERE REVISORE
nr	del		SI/NO	
4	08.01.2022	Variazioni di cassa al bilancio 2022-2024 e variazione dei residui presunti iscritti nel bilancio di previsione.		
10	29.01.2022	Prelevamento dal fondo di riserva e variazione di cassa. Comunicata al Consiglio Comunale con deliberazione n. 2 del 19.04.2022		
18	26.02.2022	Prelevamento dal Fondo di riserva e variazione di cassa. Comunicata al Consiglio Comunale con deliberazione n. 2 del 19.04.2022		

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

25	19.03.2022	Riaccertamento ordinario dei residui anno 2021.		v. n.03 del 17.03.2022 Rev.M. Camporiondo
29	26.03.2022	Prelevamento dal Fondo di riserva e variazione di cassa. Comunicata al Consiglio Comunale con deliberazione n. 2 del 19.04.2022.		
33	09.04.2022	Variazioni d'urgenza Bilancio 20222024 ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 19.04.2022		v. n.05 del 07.04.2022 Rev.M. Camporiondo
39	19.04.2022	Prelevamento dal Fondo di riserva e variazione di cassa. Comunicata al Consiglio Comunale con deliberazione n. 08 del 28.04.2022		
46	03.05.2022	Prelevamento dal Fondo di riserva e variazione di cassa. Comunicata al Consiglio Comunale con deliberazione n. 16 del 09.06.2022		
55	24.05.2022	Prelevamento dal Fondo di riserva e variazione di cassa. Comunicata al Consiglio Comunale con deliberazione n. 16 del 09.06.2022.		
73	05.07.2022	Prelevamento dal Fondo di riserva e variazione di cassa. Comunicata al Consiglio Comunale con deliberazione n. 27 del 30.07.2022.		
84	16.08.2022	Prelevamento dal Fondo di riserva e variazione di cassa. Comunicata al Consiglio Comunale con deliberazione n. 33 del 29.09.2022.		
97	13.09.2022	Variazioni d'urgenza Bilancio 20222024 ratificata in Consiglio Comunale con deliberazione n. 34 del 29.09.2022	si	v. n.05 del 12.09.2022
108	27.10.2022	Prelevamento dal Fondo di riserva e variazione di cassa. Comunicata al Consiglio Comunale con deliberazione n.4 del 29.11.2022		
128	27.12.2022	Prelevamento dal Fondo di riserva. Comunicata al Consiglio Comunale con deliberazione n.4 del 31.01.2023		

Variazioni con determinazione del Responsabile del Settore Economico Finanziario:

Nr	Del	oggetto
27	11.04.2022	Variazione al bilancio 2022-2024 di comptenza del Responsabile del II Settore Economico – Finanziario ex art. 175, comma 5 quater, lett. A) del D.Lgs 267/2000 e ss.mm
94	29.12.2022	Variazioni di bilancio di previsione 2022/2024 ai sensi dell'art. 175 co. 5-quater, lettera B) del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e reimputazione delle spese di personale esigibili nell'esercizio 2023.
104	31.12.2022	Variazioni di bilancio di previsione 2022/2024 ai sensi dell'art. 175 co. 5-quater, lettera B) del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e reimputazione delle spese di investimento esigibili nell'esercizio 2023.

Si fornisce un riepilogo delle variazioni effettuate, confrontando l'esercizio 2022 con l'esercizio 2021:

Variazioni di bilancio	2022	2021
numero totale	22	19
di cui		
variazioni di Consiglio	5	5
Variazioni di giunta con i poteri attribuiti dall'art. 175 comma 4	2	2
Variazioni di giunta con i poteri attribuiti dall'art. 2, c. 3, DL 154/2021		
Variazioni di Giunta con i poteri propri ex art. 166 Tuel	10	9
di cui variazioni di Giunta con i poteri propri ex art. 175 comma 5-bis Tuel	1	1
variazioni Responsabile Servizio finanziario ex art. 175 c. 5 quater Tuel	5	3
Variazioni del responsabile servizio finanziario per applicazione avanzo vincolato	0	0

L'utilizzo delle risorse del risultato di amministrazione al 31/12/2021 nel corso dell'esercizio 2022 è la seguente:

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

Risultato d'amministrazione al 31.12.2021										
Valori e Modalità di utilizzo del risultato di amministrazione	Totali	Parte disponibile	Parte accantonata			Parte vincolata				
			FCDE	Fondo passività potenziali	Altri Fondi	Ex legge	Trasf.	Mutui	Ente	Parte destinata agli investimenti
Copertura dei debiti fuori bilancio	0,00	0,00								
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00								
Finanziamento spese di investimento	11.456,82	11.456,82								
Finanziamento di spese correnti non ricorrenti	322.587,00	322.587,00								
Estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00								
Altra modalità di utilizzo	0,00	0,00								
Utilizzo parte accantonata	24.000,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00					
Utilizzo parte vincolata	11.190,19	0,00				11.190,19	0,00	0,00	0,00	
Utilizzo parte destinata agli investimenti	14.762,99	0,00								14.762,99
Valore delle parti non utilizzate	120.384,46	1.056,74	103.524,31	0,00	15.544,00	0,00	0,00	259,41	0,00	0,00
Valore monetario della parte	504.381,46	335.100,56	103.524,31	0,00	39.544,00	11.190,19	0,00	259,41	0,00	14.762,99

Parte accantonata	Fondo crediti di dubbia esigibilità	Fondo contenzioso	Fondo passività potenziali	Altri accant.ti	Totale
Utilizzo parte accantonata	0	0	0	24.000,00	24.000,00
Valore delle parti non utilizzate	103.524,31	12.000,00	0	3.544,00	119.068,31
Totale	**103.524,31**	**12.000,00**	**0**	**27.544,00**	**143.068,31**

Parte vincolata	Vincoli derivanti da leggi o dai principi contabili	Vincoli derivanti da trasferimenti	Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	Altri vincoli	Totale
Utilizzo parte vincolata	11.190,18	0,00	0	0	11.190,18
Valore delle parti non utilizzate	0	0	259,41	0	259,41
Totale	**11.190,18**	**0,00**	**259,41**	**0**	**11.449,59**

L'Organo di revisione ha verificato il rispetto delle finalità indicate in ordine di priorità dall'art. 187 co.2 Tuel per l'utilizzo della quota libera dell'avanzo di amministrazione:

a) per la copertura dei debiti fuori bilancio;
b) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all'art. 193 ove non possa provvedersi con mezzi ordinari;
c) per il finanziamento di spese di investimento;
d) per il finanziamento delle spese correnti a carattere non permanente;
e) per l'estinzione anticipata dei prestiti.

L'Organo di revisione in sede di applicazione della quota libera dell'avanzo di amministrazione ha verificato quanto previsto dall'art.187 co. 3-bis Tuel, che l'ente non si trovasse in una delle situazioni previste dagli artt.195 e 222 del TUEL (utilizzo di entrate a destinazione specifica e anticipazioni di tesoreria).

L'Organo di revisione ha verificato che il fondo crediti dubbia esigibilità era adeguato come previsto dal principio contabile all. 4/2 punto 3.3.

ANALISI QUOTE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

QUOTE ACCANTONATE

Fondo crediti di dubbia esigibilità

Il Revisore unico ha verificato la corretta quantificazione del FCDE in base a quanto richiesto al punto 3.3 del principio contabile applicato all. 4/2. al D.Lgs.118/2011 e s.m.i. e all'esempio numero 5). A titolo prudenziale l'Ente ha provveduto a determinare l'accontamento al FCDE iscritto a rendiconto in complessivi euro 127.867,14, importo corrispondente al totale dei residui attivi derivanti dal recupero dell'evasione tributaria.

Il Revisore unico ha verificato che non sono stati stralciati crediti per inesigibilità dal conto del bilancio non definitivamente prescritti.

Il Revisore unico attesta dunque la congruità del FCDE accantonato nel risultato di amministrazione.

Fondo anticipazione liquidità

Nel corso del 2022 l'Ente non ha utilizzato anticipazioni di liquidità da parte della Cassa Depositi e Prestiti.

Fondo perdite aziende e società partecipate

L'Ente non ha previsto nel risultato di amministrazione un Fondo per perdite aziende e società partecipate.

Fondo contenzioso

Il risultato di amministrazione presenta un accantonamento per fondo rischi contenzioso per € 17.500,00 determinato secondo le modalità previste dal principio applicato alla contabilità finanziaria al punto 5.2 lettera h) e tenuto conto di quanto previsto dall'OIC 31 per la definizione della gradualità del rischio, per il pagamento di potenziali oneri derivanti da sentenze. L'accantonamento per fondo contenzioso risulta essere congruo.

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

Fondo indennità di fine mandato

È stato costituito il fondo per indennità di fine mandato per un ammontare pari ad euro 5.274,00, di cui euro 3.544,00= già accantonati nell'avanzo del rendiconto dell'esercizio precedente e euro 1.730,00 accantonate nell'esercizio cui il rendiconto si riferisce.

Fondo garanzia debiti commerciali

Il Revisore Unico ha verificato che l'Ente non è tenuto all'accantonamento per garanzia debiti commerciali.

- ✓ Stock del debito al 31/12/2021 € 0,00
- ✓ Indicatore di ritardo dei pagamenti: - 13,95 gg.

Altri fondi e accantonamenti

Il Revisore unico ha verificato che nel risultato di amministrazione è presente un accantonamento pari a € 2.000,00 per gli aumenti contrattuali del personale dipendente e per il rinnovo del contratto del segretario comunale.

Il Revisore unico ha verificato che il saldo riportato nel prospetto A.1. corrisponde al totale delle risorse accantonate del risultato di amministrazione.

QUOTE VINCOLATE

Le entrate vincolate accertate e non impegnate, le economie di spesa di competenza o le insussistenze dei residui passivi finanziate da entrate vincolate sono confluite nelle corrispondenti quote vincolate del risultato di amministrazione:

- nei casi in cui la legge o i principi contabili generali e applicati individuano un vincolo di specifica destinazione dell'entrata alla spesa;
- derivanti da mutui e finanziamenti contratti per il finanziamento di investimenti determinati;
- derivanti da trasferimenti erogati a favore dell'ente per una specifica destinazione determinata;
- derivanti da entrate accertate straordinarie, non aventi natura ricorrente, cui l'amministrazione ha formalmente attribuito una specifica destinazione.

Vincoli da trasferimenti

In riferimento alle risorse statali ricevute a fronte dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e le maggiori spese in particolare caro bollette a seguito della guerra in Ucraina, l'ente non ha provveduto alla compilazione ed all'invio della certificazione attraverso il sito web http://pareggiobilancio.mef.gov.it di cui all'art. 39, comma 2, del d.l. n. 104/2021; la scadenza prevista dalla normativa è peraltro fissata al 31.05.2023. Si invita l'ente a rispettare la scadenza e, in caso di necessità, assumere in provvedimenti conseguenti.

Gestione emergenza sanitaria

L'Organo di revisione ha verificato che nell'avanzo vincolato, l'Ente non ha riportato i ristori specifici di spesa confluiti in avanzo vincolato al 31/12/2021 e non utilizzati nel 2022, in quanto non presenti. I ristori specifici di spesa 2022 non utilizzati saranno oggetto

dell'apposita certificazione Covid-19.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente nell'esercizio 2022 non ha utilizzato i proventi dei permessi di costruzione e delle sanzioni del T.U. Edilizia per il finanziamento delle spese correnti connesse all'emergenza epidemiologica (art. 109, co. 2, ult. capoverso, d.l. n. 18/2020).

Durante l'esercizio 2022, l'Ente non è intervenuto a sostenere i propri organismi partecipati secondo le indicazioni fornite dalla Sezione delle autonomie della Corte dei conti con la deliberazione n. 18/2020/INPR e nei limiti di quanto previsto dall'art. 14, co. 5, d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175, Testo Unico delle Società Partecipate (TUSP).

Gestione emergenza energetica

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha quantificato le maggiori spese sostenute (impegnate) per l'anno 2022 a valere sul contributo straordinario attribuito nel 2022 per garantire la continuità dei servizi erogati in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas ai sensi dell'articolo 27, comma 2, del decreto-legge n. 17 del 2022.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non ha utilizzato la quota libera dell'avanzo di amministrazione per il finanziamento di spese correnti connesse con l'emergenza in deroga all'art. 187, co. 2 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come previsto, per l'esercizio 2022, dall'art. 109, co. 2, d.l. n. 18/2020 così come modificato dal successivo intervento dell'art. 13 comma 6 del DL 4/2022.

Il Revisore unico prende atto che nell'avanzo vincolato da trasferimenti non è riportato l'importo dell'avanzo generato dalle seguenti entrate in quanto completamente utilizzate/impegnate al 31.12.2021 come da CERTIFICAZIONE 2021 di seguito esposta:

Avanzo vincolato al 31/12/2022 **Ristori specifici di spesa 2020-2021 non utilizzati - Importo da CERTIFICAZIONE 2021**	
Descrizione e riferimento normativo	**Importo**
F) Anno 2020 - Solidarietà alimentare (OCDPC n. 658 del 29 marzo 2020)	0,00
G) Anno 2020 - Solidarietà alimentare (articolo 19-decies, comma 1, D.L. n. 137/2020)	0,00
H) Anno 2020 - Fondo per la sanificazione degli ambienti di Province, Città metropolitane e Comuni - articolo 114, comma 1, D.L. n. 18/2020 (Decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze e con il Ministero della salute, del 16 aprile 2020)	0,00
I) Anno 2020 - Fondo prestazioni di lavoro straordinario del personale della polizia locale - articolo 115, comma 2, D.L. n. 18/2020(Decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, del 16 aprile 2020)	0,00
J) Anno 2020 - Fondo comuni ricadenti nei territori delle province di Bergamo, Brescia, Cremona, Lodi e Piacenza e comune di SanColombano al Lambro - articolo 112, commi 1 e 1-bis, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministero dell'interno del 27 maggio 2020)	0,00
K) Anno 2020 - Fondo comuni particolarmente danneggiati dall'emergenza sanitaria - articolo 112-bis, comma 1, D.L. n. 34/2020(Decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, del 10 dicembre 2020)	0,00
L) Anno 2020 - Buono viaggio di cui all'articolo 200-bis, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministro delle infrastrutture e deitrasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 6 novembre 2020)	0,00
M) Anno 2020 - Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni nelle aree interne di cui all'articolo 1, comma 65-ter, della legge n. 205/2017- incremento di cui all'articolo 243, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020)	0,00
N) Anno 2020 - Risorse per i comuni siciliani maggiormente coinvolti nella gestione dei flussi migratori (articolo 42-bis, comma 8, D.L.n. 104/2020)	0,00

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

O) Anno 2021 - Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni nelle aree interne di cui all'articolo 1, comma 65-ter, della legge n. 205/2017- incremento di cui all'articolo 243, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020)	0,00
P) Anno 2021 - Fondo per l'adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare e per il sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche - art. 53 D.L. n. 73/2021 (Decreto Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 24/06/2021 - Allegato A)	0,00
) Anno 2021 - Fondo agevolazioni Tari categorie economiche interessate dalle chiusure obbligatorie o dalle restrizioni nell'esercizio delle rispettive attività - art. 6 D.L. n. 73/2021 (Decreto Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 24/06/2021 - Allegato A)	0,00
R) Anno 2021 - Centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei minori - Incremento del Fondo per le politiche della famiglia di cui all'all'articolo 19, comma 1, del D.L. n. 223/2006 previsto dall'articolo 63 D.L. n. 73/2021 (Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia del 24 giugno 2021)	0,00
S) Anno 2021 - Fondo destinato ai Comuni per ristorare le imprese esercenti i servizi di trasporto scolastico delle perdite di fatturato subite a causa dell'emergenza sanitaria - articolo 229 D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili 20/05/2021, n. 82)	0,00
TOTALE Ristori specifici di spesa 2020 e 2021 non utilizzati	0,00

Relativamente alle risorse per fronteggiare l'emergenza sanitaria da Covid-19 l'Ente ha ricevuto nel corso del 2022 le seguenti risorse:

DETTAGLIO RISTORI SPECIFICI DI ENTRATA E DI SPESA - MODELLO COVID-19/2022 (articolo 13, comma 3, decreto legge n. 4/2022)	
A) Ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dall'esenzione imposta municipale propria (IMU) per il settore dello spettacolo - Incremento Fondo art. 177, D.L. n. 34/2020 – art. 78, commi 3 e 5, D.L. n. 104/2020 (Decreto Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 29/12/2022 - Allegato A)	0,00
B) Ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dalla mancata riscossione I e II trimestre 2022 dell'imposta di soggiorno, contributo di soggiorno e contributo di sbarco – Incremento Fondo art. 25, comma 1, D.L. n. 41/2021 - art. 12, D.L. n. 4/2022 e art. 27, comma 1, D.L. n. 17/2022 (Decreti Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 15/06/2022 - Allegato A e 08/09/2022 - Allegato A)	0,00
C) Compensazione riduzione dei ricavi tariffari – Incremento Fondo art. 1, comma 816, L. n. 178/2020 - art. 24, c.1, D.L. n. 4/2022 e art.36 D.L. n. 50/20	0,00
D) Ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dalla mancata riscossione del canone e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (ex COSAP e TOSAP) per proroga esonero di cui all'art. 9-ter, D.L. n. 137/2020 fino al 31/03/2022 (art. 1, comma 706, L. n. 234/2021) - Istituzione Fondo art. 1, comma 707, L. n. 234/2021 (Decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 30/05/2022 - Allegato B)	1.130,00
E) Ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dalla mancata riscossione del canone e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (ex COSAP e TOSAP) spettacolo viaggiante e attività circensi fino al 30/06/2022 – Istituzione Fondo art. 65, comma 7, D.L.n. 73/2021 e Incremento Fondo art. 65, comma 7, D.L. n. 73/2021 - art. 8, commi 3 e 4, D.L. n. 4/2022 (Decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 22/01/2022 - Allegato A; 20/10/2022 - Allegato B e	308,00
Totale Ristori specifici di entrata)	1.438,00

Relativamente alle risorse per fronteggiare l'emergenza sanitaria da Covid-19 e maggiori costi utenze l'Ente ha ricevuto nel corso del 2022 le seguenti risorse:

DETTAGLIO RISTORI SPECIFICI DI ENTRATA E DI SPESA - MODELLO COVID-19/2022 (articolo 13, comma 3, decreto legge n. 4/2022)	
Ristori specifici di spesa 2022	importo
T) Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni nelle aree interne di cui all'articolo 1, comma 65-ter, della legge n. 205/2017- Incremento di cui all'articolo 243, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020)	0
U) Fondo per consentire l'erogazione dei servizi di trasporto scolastico in conformità alle misure di contenimento della diffusione del COVID-19 - art. 1, comma 790, L. n. 178/2020 (Decreto Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministero dell'istruzione e con il Ministero dell'economia e delle finanze, dell'11/10/2022)	0
V) Finanziamento servizi aggiuntivi Trasporto pubblico Locale - Incremento Fondo art.1, comma 816, L. n. 178/2020 - art. 24, c.1, D.L.n. 4/2022 e art. 36 D.L. n. 50/2022	0
W) Contributo straordinario per garantire la continuità dei servizi erogati in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas di cui all'art. 27, c. 2, D.L. n. 17/2022, all'art. 40, c. 3, D.L. n. 50/2022, all'art. 16, c. 1, D.L. n. 115/2022, all'art. 5, c. 1, D.L. n. 144/2022, all'art. 2, D.L. 179/2022 (Decreti del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e con il Ministro per gli affari regionali e le autonomie 01/06/2022 - Allegati B e C; 22/07/2022 - Allegati B e C; 27/09/2022 - Allegati B e C, 06/12/2022 - Allegati B e C e 29/12/2022 -	75.764

Allegati B e C)	
X) Centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa per i minori - Istituzione Fondo per favorire il benessere dei minorenni e per il contrasto alla povertà educativa di cui all'art. 39, D.L. n. 73/2022 (Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze 05/08/2022)	6.210
TOTALE Ristori specifici di spesa 2022	**81.974,00**

Si precisa che tra le risorse vincolate del risultato di amministrazione sono state stanziate euro 22.193,79 per garantire la continuità dei servizi, in relazione all'incremento dei costi energetici. Per quanto concerne i Centri estivi la spesa è stata impegnata nell'anno 2022.

Nel corso dell'esercizio 2022 ha applicato l'avanzo vincolato per somme attribuite nel 2021 non utilizzate come segue:

ALLEGATO A/2 RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2022	Avanzo vincolato 2021	Avanzo vincolato impegnato 2022
Vincoli di legge	**11.190,19**	**11.190,19**
di cui oo.uu.	11.190,19	11.190,19
Vincoli derivanti da trasferimenti:	0,00	0,00
Vincoli derivanti da finanziamenti	**259,41**	**0,00**
Mutui	259,41	
TOTALE QUOTE VINCOLATE	**11.449,60**	**11.190,19**

Le somme confluite nell'avanzo vincolato 2022 sono le seguenti:

ALLEGATO A/2 RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2022	Avanzo vincolato 2022 da 2021	Avanzo vincolato 2022
Vincoli di legge	**0,00**	**44.030,27**
Restituzione indennità amministratori allo Stato		12.576,56
Contributo straordinario disabili da trasferire all'ULSS 6		8.319,92
Contributo straordinario dello stato per caro bollette		22.193,79
Trasferimenti dello Stato per maggior introito		940,00
Vincoli derivanti da trasferimenti	**0,00**	**0,00**
Vincoli derivanti da finanziamenti	**259,41**	**259,41**
Mutui	259,41	259,41
TOTALE QUOTE VINCOLATE	**259,41**	**44.289,68**

Il Revisore unico ha verificato che il saldo riportato nel prospetto A.2. corrisponde al totale delle risorse vincolate del risultato di amministrazione.

Il Revisore Unico ha verificato che nell'avanzo vincolato è correttamente riportato l'avanzo vincolato relativo alle risorse non utilizzate nel corso del 2022 del c.d. Contributo straordinario per garantire la continuità dei servizi erogati in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas.

QUOTE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI

Le entrate destinate agli investimenti, le economie di spesa di competenza o le insussistenze dei residui passivi finanziate da entrate destinate sono confluite nella quota destinata del risultato di amministrazione. Il Revisore unico ha verificato che il saldo riportato nel prospetto A.3. corrisponde al totale delle risorse destinate agli investimenti del risultato di amministrazione ed è peraltro pari a zero.

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

Le tabelle A.1, A.2 e A.3 sono compilate correttamente rispetto a quanto previsto dai principi contabili, riportando l'elenco analitico dei capitoli in nota integrativa di tutte le risorse accantonate, vincolate, destinate contabilizzate nel corso dell'esercizio.

Le tabelle A.1, A.2 e A.3 sono coerenti con quanto riportato nel prospetto degli equilibri e nel quadro generale riassuntivo.

4. EQUILIBRI E GESTIONE DI COMPETENZA

Il saldo di competenza 2022, distinto tra parte corrente, capitale e saldo delle partite finanziarie è così riassunto:

01) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE		**253.449,78**
Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	31.572,83
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	44.030,27
02) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		**177.846,68**
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	2.000,00
03) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		**175.846,68**
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE		**12.298,03**
Z/1 Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		**12.298,03**
Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		**12.298,03**
SALDO PARTITE FINANZIARIE		
W1) RISULTATO DI COMPETENZA		**265.747,81**
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	31.572,83
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	44.030,27
W2/EQUILIBIO DI BILANCIO		**190.144,71**
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	2.000,00
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		**188.144,71**

L'Ente ha conseguito un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 del citato articolo 1 della L. 145/2018 in applicazione di quanto previsto dalla Circolare MEF RGS n° 3/2019 del 14 febbraio 2019.

In riferimento agli equilibri di bilancio:

Entrate	Dettaglio composizione	Rilievi
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	67.335,51	
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	108.961,68	

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

L'andamento della gestione di competenza è così riassunto:

Entrate

ENTRATE	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Accertamenti	Previsioni iniziali su definitive	Accertamenti su previsioni definitive
Titolo 1	1.771.246,00	1.812.111,00	1.876.107,38	-40.865,00	63.996,38
Titolo 2	112.863,00	294.701,45	302.514,82	-181.838,45	7.813,37
Titolo 3	243.490,00	278.996,65	249.726,57	-35.506,65	-29.270,08
Titolo 4	950.580,03	948.094,02	319.730,95	2.486,01	-628.363,07
Titolo 5	0	0	0	0,00	0,00
Titolo 6	0	0	0	0,00	0,00
Titolo 7	990.000,00	990.000,00	0	0,00	-990.000,00
Titolo 9	1.000.600,00	1.000.600,00	320.949,49	0,00	-679.650,51
TOTALE	**5.068.779,03**	**5.324.503,12**	**3.069.029,21**	**-255.724,09**	**-2.255.473,91**

Il grado di realizzazione delle previsioni delle entrate di competenza è il seguente:

ENTRATE	Previsioni definitive (competenza)	Accertamenti in c/competenza (A)	Incassi in c/competenza (B)	% Incassi/accert.ti in c/competenza (B/A*100)
Titolo 1	1.812.111,00	1.876.107,38	1.827.100,54	97,39
Titolo 2	294.701,45	302.514,82	262.732,75	86,85
Titolo 3	278.996,65	249.726,57	201.726,57	80,78
Titolo 4	948.094,02	319.730,95	160.761,68	50,28
Titolo 5	0	0	0	0,00
TOTALE	**5.324.503,12**	**3.069.029,21**	**2.770.771,03**	

In riferimento alle principali entrate si fornisce il dettaglio

Titolo	Entrata	Accertamento di competenza	Residuo gestione competenza	Quota FCDE Rendiconto 2021	Note/Rilievi
1	IMU ordinaria	980.926,23	0	NO fcde	
1	TARI				Serv. esternalizzato
1	TOSAP				ora Canone Patrimoniale
1	Add.le IRPEF	415.069,15	0	NO fcde	
2	Sanzioni CDS	51.809,00	37.214,07	NO fcde	Funzione trasferita Federazione dei Comuni del Camposampierese
3	Refezione scolastica				Servizio esternalizzato
3	Trasporto scolastico	11.600,00			
3	Servizi integrativi scolastici	7.045,00			
3	Fitti attivi	297,51			
3	Canone patrimoniale pubblicità	15.765,62			
3	Canone patrimoniale occupazione suolo pubblico	14.611,04			
4	Oneri di urbanizzazione	140.961,68			

Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada

(artt. 142 e 208 D.Lgs. 285/92)

Il servizio di polizia locale è stato esternalizzato all'Unione "Federazione dei Comuni del

Camposampierese" che trasferisce all'Ente una quota dei proventi da sanzioni amministrative. Si precisa in merito al Fondo Crediti Dubbia Esigibilità che lo stesso è a totale carico della Federazione.

Le somme accertate negli ultimi tre esercizi hanno subito la seguente evoluzione:

SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA			
	2020	2021	2022
accertamento	37.354,60	37.355,00	51.809,00
riscossione (*)	37.354,60	37.355,00	14.594,93
% di riscossione	**100,00**	**100,00**	**28,17**

Le sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada (artt. 142 e 208 D.Lgs. 285/92) ammontano ad euro 51.809,00, è stata rispettata la destinazione vincolata.

La parte vincolata del (50%) risulta destinata come segue:

DESTINAZIONE PARTE VINCOLATA			
	Accertamento 2020	Accertamento 2021	Accertamento 2022
Sanzioni CdS	37.354,60	37.355,00	51.809,00
Fondo svalutazione crediti corrispondente	0,00	0,00	0,00
Entrata netta	37.354,60	37.355,00	51.809,00
destinazione a spesa corrente vincolata	37.354,60	37.355,00	51.809,00
% per spesa corrente	**100,00%**	**100,00%**	**100%**
destinazione a spesa per investimenti	0,00	0,00	0,00
% per investimenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**

L'ente non ha provveduto all'invio delle certificazioni al Ministero dell'Interno. In riferimento all'esercizio 2022, si dà atto tuttavia che la scadenza prevista per legge è il 31.05.2023. Si invita l'ente ad adempiere entro i termini previsti per legge.

Contributi per permessi di costruire:

Gli accertamenti negli ultimi tre esercizi hanno subito la seguente evoluzione:

Contributi per permessi di costruire e relative sanzioni	2020	2021	2022
Accertamento	195.508,09	198.859,47	140.961,68
Riscossione	195.508,09	198.859,47	140.961,68

- gli oneri di urbanizzazione sono stati accertati e riscossi;
- gli oneri di urbanizzazione destinati a finanziare le spese correnti ammontano ad euro 108.961,68;
- gli oneri di urbanizzazioni sono stati utilizzati per finanziare le tipologie di spese di cui all'art. 1, comma 460 della L. 232/2016;
- gli oneri di urbanizzazioni non sono stati utilizzati per finanziare le tipologie di spese di cui all'articolo 109, comma 2, del D.L. n. 18/2020 (finanziamento di spese correnti connesse all'emergenza Covid);

La destinazione percentuale del contributo al finanziamento della spesa del titolo 1 è stata la seguente:

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

CONTRIBUTI PER PERMESSI A COSTRUIRE E RELATIVE SANZIONI DESTINATI A SPESA CORRENTE			
	2020	2021	2022
importo	157.343,52	173.871,56	108.961,68
Spese correnti	2.155.053,13	2.156.933,87	2.476.183,86
% x spesa corrente	7,30%	8,06%	4,40%

Recupero evasione

L'ente sta procedendo ad effettuare le attività di verifica e controllo ai fini della lotta all'evasione e al recupero del non riscosso per le entrate di propria competenza tramite l'Agente di Riscossione ABACO SPA.

	Accertamenti	Riscossioni	FDCE Competenza 2022	FDCE Rendiconto 2022
Recupero evasione IMU	68.220,00	23.560,22	20.098,00	44.659,78
Recupero evasione TASI	7.368,00	3.296,41	2.183,00	4.071.59
Recupero evasione COSAP	0,00	0,00	0,00	0,00
Recupero evasione altri tributi ICI	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**75.588,00**	**26.856,63**	**22.281,00**	**48.731,37**

La movimentazione delle somme rimaste a residuo per recupero evasione è stata la seguente:

	IMPORTO	%
Residui attivi al 1/1/2022	103.460,31	
Residui riscossi nel 2022	24.324,44	23,51
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	0,00	0,00
Residui al 31/12/2022	**79.135,87**	76,49
Residui della competenza	48.731,37	
Residui totali	127.867,24	
FCDE al 31/12/2021	**127.867,24**	**100,00%**

Spese

USCITE	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Impegni	Previsioni iniziali su definitive	impegni su previsioni definitive
Titolo 1	2.195.834,19	2.773.936,60	2.476.183,86	-578.102,41	-297.752,74
Titolo 2	1.462.520,31	1.672.850,30	318.008,05	-210.329,99	-1.354.842,25
Titolo 3	0	0	0	0,00	0,00
Titolo 4	98.974,00	98.974,00	98.973,81	0,00	-0,19
Titolo 5	990.000,00	990.000,00	0	0,00	-990.000,00
Titolo 7	1.000.600,00	1.000.600,00	320.949,49	0,00	-679.650,51
TOTALE	**5.747.928,50**	**6.536.360,90**	**3.214.115,21**	**-788.432,40**	**-3.322.245,69**

Gli impegni di competenza conservati al 31.12.2022 sono esigibili.

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

Il Revisore unico ha provveduto ad accertare l'equivalenza tra gli accertamenti e gli impegni di spesa dei capitoli relativi ai servizi per conto terzi e risultano essere equivalenti. La composizione delle spese per macroaggregati della spesa corrente e in c/capitale è la seguente:

Macroaggregati spesa corrente		2022	2021	variazione 2022-2021
101	redditi da lavoro dipendente	543.554,09	515.626,91	27.927,18
102	imposte e tasse a carico ente	42.509,60	38.985,59	3.524,01
103	acquisto beni e servizi	1.070.688,48	698.331,96	372.356,52
104	trasferimenti correnti	700.188,52	789.109,35	-88.920,83
105	trasferimenti di tributi	0	0	0,00
106	fondi perequativi	0	0	0,00
107	interessi passivi	45.409,00	25.070,53	20.338,47
108	altre spese per redditi di capitale	0	0	0,00
109	rimborsi e poste correttive delle entrate	38.658,00	40.151,00	-1.493,00
110	altre spese correnti	35.176,17	49.658,53	-14.482,36
	Totale	**2.476.183,86**	**2.156.933,87**	**319.249,99**

Macroaggregati spesa conto capitale		2022	2021	variazione 20222021
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0	0	0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	316.008,05	377.604,99	-61.596,94
203	Contributi agli investimenti	2.000,00	0	2.000,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0	0	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0	0,00
	Totale	**318.008,05**	**377.604,99**	**-59.596,94**

Il Revisore unico ha verificato che il FPV sia stato correttamente determinato in sede di riaccertamento ordinario.

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	01/01/2022	31/12/2022
FPV SPESA CORRENTE	36.650,01	27.804,50
FPV SPESA IN CONTO CAPITALE	791.210,77	773.219,47
FPV SPESA PER ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0
TOTALE	**827.860,78**	**801.023,97**

L'evoluzione del FPV di parte corrente è la seguente:

	2021	2021	2022
Fondo pluriennale vincolato corrente accantonato al 31.12	**36.227,60**	**36.650,01**	**27.804,50**
di cui FPV alimentato da entrate vincolate accertate in c/competenza	0	0	
di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile	30.808,75	30.988,68	25.604,50
di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i casi di cui al punto 5.4a del principio contabile 4/2	0	0	
di cui FPV alimentato da entrate vincolate accertate in anni precedenti	0	0	
di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in anni precedenti per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile	5.418,85	5.661,33	2.200,00
di cui FPV da riaccertamento straordinario	0	0	
di cui FPV da impegno di spesa di competenza parte conto corrente riguardanti gli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs 50 del 2016	0	0	
di cui FPV ex art. 106, DL n. 34/2020 e art. 39, DL. N. 104/2020, costituito in sede di riaccertamento ordinario	0	0	

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

L'alimentazione del FPV di parte capitale:

	2020	2021	2022
Fondo pluriennale vincolato c/capitale accantonato al 31.12	858.636,80	791.210,77	773.219,47
di cui FPV alimentato da entrate vincolate e destinate investimenti accertate in c/competenza	797.236,80	32.489,49	51.275,21
di cui FPV alimentato da entrate vincolate e destinate investimenti accertate in anni precedenti	61.400,00	758.721,28	721.944,26
di cui FPV da riaccertamento straordinario	0	0	0,00
di cui FPV da impegno di spesa di competenza parte conto corrente riguardanti gli incetivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs 50 del 2016	0	0	0,00
di cui FPV ex art. 106, DL n. 34/2020 e art. 39, DL. N. 104/2020, costituito in sede di riaccertamento ordinario	0	0	0,00

Il FPV di parte corrente è così costituito:

Salario accessorio e premiante	23.634,69
Trasferimenti correnti	
Incarichi legali	4.169,81
Altri incarichi	
Altro	
Altre spese finanziate da entrate vincolante di parte corrente	
Totale FPV 2021 spesa parte corrente	**27.804,50**

Il FPV in spesa c/capitale è stato attivato in presenza di entrambe le seguenti condizioni: entrata esigibile e tipologia di spesa rientrante nelle ipotesi di cui al punto 5.4 del principio applicato della contabilità finanziaria così come modificato dal DM 1° marzo 2019.

L'importo del FPV trova corrispondenza:

- Prospetto del risultato di amministrazione;
- Conto del bilancio – gestione delle spese;
- Riepilogo generale delle spese per missione;
- Riepilogo generale delle spese per titolo;
- Composizione per missioni e programmi del fpv – all b) al rendiconto;

Analisi della spesa di personale

L'Organo di revisione ha verificato, anche in sede di rendiconto 2022, il rispetto del limite della spesa di personale di cui all'art. 1 comma 557-quater della legge 296/2006 come di riportato nella sottostante tabella:

Spesa di personale	Media 2011/2013	Rendiconto 2022
Spesa macroaggregato 101	691.610,00	543.554,09
Spesa macroaggregato 103	4.800,00	0
Irap macroaggregato 102	45.499,00	33.302,25
Altre spese: Cessione capacità assunzionale	0	7.000,00
Altre spese: Federazione dei Comuni del Camposampierese	130.944,00	124.328,31
Altre spese: Convenzione Segretario	0	37.000,00
Altre spese: da specificare:	0	

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

Totale spese di personale (A)	872.853,00	745.184,65
(-) Componenti escluse (B)	53.591,00	99.580,78
di cui rinnovi contrattuali CCNL 21/05/2018	0	*0*
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	**819.262,00**	**645.603,87**

L'ente nel 2022 ha rispettato per le assunzioni a tempo determinato le disposizioni di cui all'art. 36 del D.Lgs.n.165/2001, nonché il limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28 del D.L.n.78/2010, come aggiornato dal D.L. 113/2016 convertito nella Legge n. 160/2016.

L'ente in occasione della modifica del piano dei fabbisogni di personale 2021/2022, approvata con delibera n.39 del 15.05.2021, ha accertato che l'ente rispetto alle nuove regole assunzionali previste dall'art. 33, comma 2 del D.L.34/2019 si colloca quale ente virtuoso.

L'Organo di revisione ha espresso i seguenti pareri in tema di spesa di personale dipendente:

- Piani dei fabbisogni di personale e relative modifiche: approvazione Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025 Delibera di Giunta Comunale n. 15 del 07.02.2023 – Verbale Revisore Unico dei Conti n. 3 del 03.02.2023.
- Certificazioni fondi risorse decentrate: verbale n. 9 del 27.10.2022

L'ente risulta aver approvato in via definitiva entro il 31.12.2022 il contratto per le risorse decentrate del personale dipendente anno 2022 (CCDI sottoscritto il 28.10.2022)

5. LA GESTIONE DELL'INDEBITAMENTO

Nel corso dell'esercizio 2022 il Comune non ha fatto ricorso all'indebitamento; il Revisore unico ha verificato che l'ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del TUEL. Nella tabella seguente è dettagliato il debito complessivo:

TOTALE DEBITO CONTRATTO		**IMPORTO**
1) Debito complessivo contratto al 31/12/2021	(+)	1.825.661,89
2) Rimborsi mutui effettuati nel 2022	(-)	98.973,81
3) Debito complessivo contratto nell'esercizio 2022	(+)	0
TOTALE DEBITO	**(=)**	**1.726.688,08**

L'indebitamento dell'ente ha avuto la seguente evoluzione:

Anno		**2020**	**2021**	**2022**
Residuo debito	(+)	1.353.182,79	1.917.671,89	1.825.661,89
Nuovi prestiti	(+)	700.000,00	0	
Prestiti rimborsati	(-)	135.510,90	92.010,00	98.973,81
Estinzioni anticipate	(-)	0	0	
Altre variazioni (da specificare)	(+/-)	0	0	
Totale fine anno		**1.917.671,89**	**1.825.661,89**	**1.726.688,08**
Nr. abitanti al 31.12		5589	5590	5592
Debito medio per abitante		343.12	326,59	308,78

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Anno	2020	2021	2022
Oneri finanziari	48.257,84	25.567,00	45.409,00
Quota capitale	135.510,90	92.010,00	98.973,81
Totale fine anno	**183.768,74**	**117.577,00**	**144.382,81**

Nel corso dell'esercizio il Comune non ha proceduto a rinegoziare il proprio debito.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non ha concesso prestiti.

L'Organo di revisione ha verificato che l'ente non ha rilasciato a terzi a qualsiasi titolo garanzie a prima richiesta e/o simili.

L'ente non ha in essere operazioni di partenariato pubblico-privato, come definite dal d.lgs. n. 50/2016 e non ha in corso al 31/12/2022 contratti di locazione finanziaria.

L'Ente non è in possesso di contratti relativi a strumenti finanziari derivati.

5.1 DEBITI FUORI BILANCIO

Nel corso dell'esercizio il Comune non ha avuto debiti fuori bilancio.

Dopo la chiusura dell'esercizio ed entro la data di formazione dello schema di rendiconto non si rilevano debiti fuori bilancio.

6. RAPPORTI CON ORGANISMI PARTECIPATI

Esternalizzazione dei servizi

L'Ente, nel corso dell'esercizio 2022, non ha proceduto a esternalizzare alcun servizio pubblico locale o, comunque, non ha sostenuto alcuna spesa a favore dei propri enti e società partecipati/controllati, direttamente o indirettamente.

Costituzione di società e acquisto di partecipazioni societarie

L'Ente, nel corso dell'esercizio 2022, non ha proceduto alla costituzione di una nuova/nuove società o all'acquisizione di una nuova/nuove partecipazioni societarie tenendo conto della procedura del novellato art. 5 del TUSP.

Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche

L'ente in data 17.12.2022 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 ha provveduto ad approvare la ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche al 31.12.2021 - ex art. 20 d.lgs. 19.08.2016 n. 175, come modificato dal d.lgs. 16.06.2017 n. 100.

L'ente ha partecipazioni dirette nei seguenti enti:

ENTI PARTECIPATI	% di partecipazione	Man.	Risultato d'esercizio	Patrimonio netto	
ETRA SPA	0,89%	SI	8.559.591,00	235.987.258,06	Bil. 2021
CONSIGLIO DI BACINO BRENTA PER I RIFIUTI	1%	si	0,00	522.496,26	Rend. 2021

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

CONSIGLIO DI BACINO DEL BRENTA	0,90%	SI	0,00	4.249.848,90	Rend. 2021
CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE	0,33%	SI	64.752,19	312.370,20	Rend. 2020

Il Consiglio di Bacino Brenta e il Consiglio di Bacino "Brenta per i rifiuti" hanno esercitato la facoltà, a valere dall'anno 2020, di non tenere la contabilità economico-patrimoniale e di allegare al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'anno precedente redatta con modalità semplificate, predisposta come previsto dal decreto M.E.F. del 10 novembre 2020.

Con deliberazione n. 3 del 19.04.2021 il Consorzio Biblioteche Padovane ha accolto la richiesta del Comune di Villa del Conte (deliberazione consiliare n. 31 del 30 novembre 2020) di essere socio consortile.

Il Revisore unico ha asseverato. ai sensi dell'art.11, comma 6 lett. J del d.lgs.118/2011, i rapporti di debito/ credito con gli organismi partecipati. Si fornisce il riepilogo:

SOCIETA' PARTECIPATE	credito del comune vs/ società	debito della società v/Comune	diff.	debito del Comune v/società	credito della società v/Comune	diff.
	Residui attivi	contabilità società		Residui passivi	contabilità società	
ETRA SPA	0,00	1.642,64	1.642,64	2.214,44	2.013,14	201,30
	0,00	19.711,68	19.711,68			
Totale	**0,00**	**21.354,32**	**21.354,32**	**2.214,44**	**2.013,14**	**201,30**
ENTI STRUMENTALI	**credito del comune vs/ società**	**debito della società v/Comune**	**diff.**	**debito del Comune v/società**	**credito della società v/Comune**	**diff.**
	Residui attivi	**contabilità società**		**Residui passivi**	**contabilità società**	
Consiglio Bacino Brenta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Consorzio Bacino PD 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Consorzio Biblioteche Padovane	0,00	0,00	0,00	4.700,00	4.700,00	0,00

(*) VdC - Etra	Diff.za	201,30	Causa diversi sistemi contabili: per Etra il credito verso l'Ente corrisponde all'imponibile della fattura; per il Comune il debito verso Etra comprende l'IVA che è un costo in quanto non detraibile,
	Diff.za	1.642,64	Per il Comune si tratta di un importo previsto a bilancio 2023 (**)
	Diff.za	19.711,68	Per il Comune si tratta di quote annuali previste nel bilancio 2024 e seguenti (euro 1.624,64 per anni 12) (**)

(**) Verbale Se.t.a. del 16/09/2015 in cui è stato deliberato di distribuire utili ai propri soci stabilendo che l'importo sia pagato in n. 20 rate annuali con scadenza 31 agosto di ogni anno a decorrere dal 2016 (Ultima rata 31.08.2035) quota annua euro 1.642,64

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

Anche il riscontro con la partecipata indiretta Viveracqua non ha portato a rilevare l'esistenza di rapporti di debito/credito a fine esercizio. Con riferimento alla posizione di ASI S.r.l., si dalle risultanze dell'ente risulta un debito del comune verso la società di euro 1.922,72, mentre il correlativo credito nelle scritture contabili della società risulta di euro 1.576,00. La differenza è data dall'IVA (che rappresenta un costo per il comune).

7. LA CONTABILITÀ ECONOMICA-PATRIMONIALE

La contabilità economico-patrimoniale è di tipo conoscitivo. Le scritture in partita doppia sono state tenute mediante la matrice di correlazione di Arconet.

Gli inventari sono stati regolarmente aggiornati.

Le risultanze dello stato patrimoniale sono così riassumibili:

STATO PATRIMONIALE	2022	2021	differenza
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0	0	0
B) IMMOBILIZZAZIONI	15.763.697,60	16.040.587,86	-276.890,26
C) ATTIVO CIRCOLANTE	2.539.967,11	2.549.049,96	-9.082,85
D) RATEI E RISCONTI	15.336,49	15.341,56	-5,07
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	**18.319.001,20**	**18.604.979,38**	**-285.978,18**
A) PATRIMONIO NETTO	13.142.520,17	12.849.945,53	292.574,64
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	24.774,00	39.544,00	-14.770,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0	0	0,00
D) DEBITI	2.488.685,58	3.139.764,97	-651.079,39
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	2.663.021,45	2.575.724,88	87.296,57
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	**18.319.001,20**	**18.604.979,38**	**-285.978,18**
TOTALE CONTI D'ORDINE	773.219,47	791.210,77	-17.991,30

I crediti sono conciliati con i residui attivi nel seguente modo:

Crediti dello stato patrimoniale	(+)	972.483,39
Fondo svalutazione crediti	(+)	127.867,14
Saldo Credito IVA al 31/12	(-)	0,00
Residui attivi riguardanti entrate giacenti presso depositi bancari o postali	(+)	0,00
Crediti stralciati dal conto del bilancio e mantenuti nello Stato Patrimoniale	*(*)*	*0,00*
Fondo svalutazione altri crediti		*0,00*
Altri crediti non correlati a residui	(-)	
Altri residui non correlati a crediti dello Stato Patrimoniale	(-)	
RESIDUI ATTIVI		**1.100.350,53**

I debiti sono conciliati con i residui passivi nel seguente modo:

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

DEBITI	(+)	2.488.685,58
DEBITI DI FINANZIAMENTO	(-)	-1.726.688,08
SALDO IVA A DEBITO	(-)	-2.002,00
RESIDUI TITOLO IV+INTERESSI MUTUI	(+)	
RESIDUI TITOLO V ANTICIPAZIONI	(+)	
impegni pluriennali titolo III e IV	(-)	
altri residui non connessi a debiti	(+)	
RESIDUI PASSIVI		**759.995,50**

La seguente tabella illustra la variazione del Patrimonio Netto rispetto all'esercizio precedente. Risulta evidente come la variazione non sia dovuta soltanto dall'utile d'esercizio, bensì anche dalle variazioni che interessano le riserve.

L'aggiornamento del principio contabile 4/3 del 1 settembre 2021 ha modificato la gestione delle riserve. La prima adozione dell'aggiornamento del modulo patrimoniale del piano dei conti integrato che ha istituito le nuove voci relative alle riserve negative per beni indisponibili e la prima applicazione del principio contabile che ha individuato le voci del patrimonio netto che possono assumere valore negativo sono state effettuate già in occasione del rendiconto 2021.

Le variazioni al patrimonio netto sono le seguenti:

	2022	2021	Variazioni
FONDO DI DOTAZIONE	1.914.721,46	1.914.721,46	0,00
Riserve	11.958.559,60	11.226.559,60	732.000,00
da capitale	*885.245,00*	*185.245,09*	699.999,91
da permessi di costruire	*1.754.775,00*	*1.722.775,80*	31.999,20
riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	*7.726.746,48*	*8.014.196,02*	-287.449,54
altre riserve indisponibili	*0*	*0*	0,00
altre riserve disponibili	*1.591.792,23*	*1.304.342,69*	287.449,54
Risultato economico dell'esercizio	-439.425,36	144.233,71	-295.191,65
Risultato economici di esercizi precedenti	-291.335,53	-435.569,24	-144.233,71
Riserve negative per beni indisponibili	0	0	0
TOTALE PATRIMONIO NETTO	**13.142.520,17**	**12.849.945,53**	**292.574,64**

I fondi per rischi ed oneri rispetto ai fondi accantonati nel risultato di amministrazione sono così conciliati:

FONDI PER RISCHI ED ONERI	2022	2021	Variazioni
1 Per trattamento di quiescenza	0	0	0
2 Per imposte	0	0	0
3 Altri (*)	24.774,00	39.544,00	-14.770,00
TOTALE	**24.774,00**	**39.544,00**	**-14.770,00**
Altri di cui:			
Fondo perdite partecipate	*0*	*0*	*0*

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

Ind. Fine mandato Sindaco	*5.274,00*	*3.544,00*	*1.362,00*
Rinnovi Contrattuali	*2.000,00*	*24.000,00*	*10.000,00*
Contenzioso	*17.500,00*	*12.000,00*	*0*
	24.774,00	*39.544,00*	*11.362,00*

Le risultanze del conto economico sono le seguenti:

SINTESI CONTO ECONOMICO	2022	2021	*differenza*
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	2.519.312,25	2.406.708,57	*112.603,68*
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	-3.044.352,31	-2.730.387,61	*-313.964,70*
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	-43.785,77	4.520,30	*-48.306,07*
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	59.587,27	320.724,99	*-261.137,72*
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	108.269,72	178.382,12	*-70.112,40*
IMPOSTE	-38.456,52	-35.714,66	*-2.741,86*
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	**-439.425,36**	**144.233,71**	***-583.659,07***

8. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha correttamente perimetrato i capitoli di entrata e di spesa secondo le indicazioni del D.M. MEF 11 ottobre 2021, come da delibera di C.C. nr. 41 del 29 novembre 2022 e di G.C. nr. 119 del 13 dicembre 2022 di ricognizione dei fondi PNRR "non nativi".

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non si è avvalso delle deroghe assunzionali a tempo determinato per il PNRR.

9. RELAZIONE DELLA GIUNTA AL RENDICONTO

Il Revisore Unico prende atto che l'ente ha predisposto la relazione della Giunta in aderenza a quanto previsto dall'articolo 231 del TUEL, secondo le modalità previste dall'art.11, comma 6 del d.lgs.118/2011 e secondo quanto disposto con il DM 01/08/2019 al punto 13.10 dell'all. 4/1. La stessa relazione contiene i criteri di valutazione utilizzati per le voci del bilancio.
Si dà atto inoltre che alla proposta di deliberazione di consiglio comunale di approvazione del rendiconto 2022 è stata allegata la Relazione consuntiva per monitoraggio e rendicontazione raggiungimento degli obiettivi di servizio per la funzione servizi sociali 2021 di cui al DPCM 1 luglio 2021.

10. CONCLUSIONI

L'Organo di revisione, in relazione a quanto esposto in analisi nei punti precedenti, formula le seguenti considerazioni, proposte e raccomandazioni tendenti a conseguire sempre migliore efficienza, produttività ed economicità della gestione.

A conclusione delle verifiche condotte l'Organo di revisione ha rilevato:

- l'attendibilità delle risultanze della gestione finanziaria (rispetto delle regole e principi per l'accertamento e l'impegno, esigibilità dei crediti, salvaguardia equilibri finanziari anche prospettici);

- il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica (risultato di competenza, equilibrio di bilancio ed equilibrio complessivo);
- l'attendibilità dei risultati economici generali e di dettaglio (rispetto della competenza economica, completa e corretta rilevazione dei componenti economici positivi e negativi);
- che l'Ente non ha fatto ricorso all'assunzione di nuovi mutui nel corso del 2022 e non ha fatto ricorso all'anticipazione di liquidità;
- la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- che la situazione finale di cassa al 31/12/2022 presenta un saldo positivo.

A fronte dei positivi risultati raggiunti, il Revisore raccomanda di:

- tenere monitorati i fondi per rischi ed oneri e per le passività potenziali dell'Ente, ricordando agli Uffici ed agli Organi dell'Amministrazione Comunale la necessità di essere periodicamente e costantemente informati sulla situazione delle cause in essere, sulla dinamica delle stesse e sugli sviluppi delle cause attuali e di quelle future che dovessero essere intraprese;
- proseguire con l'applicazione delle misure già avviate volte a ridurre ulteriormente i tempi medi di pagamento;
- curare l'aggiornamento costante del sito web dell'ente al fine di garantire la trasparenza dell'azione amministrativa, anche nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente;
- monitorare con attenzione e costanza l'andamento economico e finanziario delle società partecipate, al fine di prevenire eventuali situazioni di squilibrio, ma anche per stimolare la ricerca di una sempre maggiore economicità nella gestione dei servizi pubblici loro affidati;
- proseguire l'azione di aggiornamento e miglioramento del sistema contabile, al fine di garantire l'attendibilità delle previsioni e la veridicità del rendiconto.

Tenuto conto di tutto quanto sopra esposto, si attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione e si esprime giudizio positivo per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2022.

Villa del Conte, 4 aprile 2023

IL REVISORE UNICO

Dott. Franceschetti Giannantonio

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004414 del 05-04-2023 arrivo

COMUNE DI VILLA DEL CONTE

Provincia di Padova

Sede: Piazza Vittoria, 12 - 35010 Villa del Conte (PD)
C.F. 80010370288 - P.I. 00736110289

Il Revisore Unico dei Conti

Oggetto: Verifica crediti/debiti (art. 11, comma 6, lettera j del D.Lgs. n. 118/2011) Comune di Villa del Conte – enti strumentali e società controllate e partecipate al 31.12.2022.

Visto l'art. 11, comma 6, lettera j) del D.LGS n. 118/2011, i comuni sono tenuti ad allegare al rendiconto della gestione *"gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri entri strumentali e le società controllate e partecipate". La predetta informativa deve essere asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione".*

Viste le informative pervenute al Comune di Villa del Conte::

- Consiglio di Bacino "Brenta per i Rifiuti";
- Consiglio di Bacino Brenta;
- Società partecipata indiretta VIVERACQUA ricompresa del perimetro di consolidamento del bilancio consolidato;

Dato atto che non ci sono crediti o debiti reciproci in essere al 31.12.2022 come attestato dal Responsabile del Settore Economico Finanziario e dai rispettivi Enti e società partecipati;

Vista l'informativa crediti/debiti del Consorzio Biblioteche Padovane che vanta un credito nei confronti del Comune di Villa del Conte di euro 4.700,00;
Vista la corrispondenza nelle scritture contabile del Comune di Villa del Conte da cui risulta un debito di pari importo attestato dal Responsabile del Settore Economico Finanziario;

Vista l'informativa crediti/debiti della società partecipata indiretta ASI SRL ricompresa nel perimetro di consolidamento del bilancio consolidato che vanta un credito nei confronti del Comune di Villa del Conte di euro1.576,00 (imponibile iva) e il Comune di Villa del Conte ha un debito nei confronti di ASI srl di euro 1.912,72 dovuto al diverso tipo di contabilità tenuto dai due Enti interessati. L'iva è un costo per il Comune di Villa del Conte. **e non è** un credito per ASI srl.;

Vista l'informativa crediti/debiti della società partecipata ETRA SPA ricompresa nel perimetro di consolidamento del bilancio consolidato che vanta un credito nei confronti del Comune di Villa del Conte di euro 2.013,14 (imponibile iva) e il Comune di Villa del Conte ha un debito nei confronti di ETRA SPA di euro 2.214,44 dovuto al diverso tipo di contabilità tenuto dai due Enti interessati. L'iva è un costo per il Comune di Villa del Conte e non è un credito per ETRA SPA; ETRA nelle proprie scritture contabili ha un debito a breve e lungo termine di euro 21.354,32, il Comune di Villa del Conte non ha crediti con Etra, in quanto trattasi di utili ex Seta che vengono distribuiti annualmente ad importi costanti da Etra agli ex soci come previsto nel verbale Se.t.a. del 16.09.2015 ultima rata prevista per il 31.08.2035 come attestato dal Responsabile del Settore Economico Finanziario, il Comune annualmente, in competenza, contabilizza l'importo spettante corrispondente alla rata di euro 1.642,64;

Per quanto in premessa il sottoscritto Revisore dei Conti assevera le informative sopra indicate.

Lì, 21/04/2023

Il Revisore Unico dei Conti
Dott. Antonio Franceschetti

Il Responsabile del 2° Settore
Economico Finanziario
Zampieri rag. Roberta

CONSIGLIO DI BACINO BRENTA

L.R. del Veneto n. 17 del 27 aprile 2012

Prot: come da PEC di trasmissione

Cittadella, 06/02/2023

A tutti i Comuni partecipanti del Consiglio di Bacino Brenta

c.a. Uffici Ragioneria, Segreteria, Tecnico

c.a. Organo di Revisione

rispettivi indirizzi pec

Oggetto: Verifica dei crediti e debiti reciproci con enti strumentali partecipati.

Visto l'art. 11 comma 6 lettera J) del D.Lgs. 118/2011, che statuisce:

"*La relazione sulla gestione allegata al rendiconto ...omissis... illustra:*

…omissis…

j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri ***enti strumentali*** *e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione;*

Considerato che, ai sensi dell'art. 11-ter comma 2 del D.Lgs. 118/2011, **il Consiglio di Bacino Brenta può essere ricompreso nella casistica degli "enti strumentali partecipati" ed in particolare nella specifica accezione di "*ente … pubblico* *nel quale ……. l'ente locale ha una partecipazione, in assenza delle condizioni di cui al comma 1*"** del suddetto art. 11-ter,

si attesta

che, non sussistono ora e non sussistevano nell'esercizio 2022, né crediti, né debiti reciproci tra questo ente e i Comuni partecipanti (per l'elenco dei Comuni partecipanti si veda la lista allegata).

IL REVISORE CONTABILE
Dott. Dario Corradin
con firma digitale

IL DIRETTORE
D.ssa Giuseppina Cristofani
con firma digitale

Rif.: Consiglio di Bacino Brenta/AA
Adempimenti ex artt. 4 e 5 – Legge 241/1990
Responsabile di procedimento D.ssa Giuseppina Cristofani
(tel. 0495973955) (fax 0495971837) E-mail: segreteria@consigliobacinobrenta.it
Codice fiscale 92145800287 Indirizzo Internet http://www.consigliobacinobrenta.it
PEC: consigliobacinobrenta@legalmailpa.it

CONSIGLIO DI BACINO BRENTA PER I RIFIUTI

Protocollo come da PEC di trasmissione

Ai sottoelencati Comuni partecipanti del Consiglio di Bacino "Brenta per i Rifiuti":

ASIAGO
BASSANO DEL GRAPPA
BORGORICCO
CADONEGHE
CAMPODARSEGO
CAMPODORO
CAMPOSAMPIERO
CAMPO SAN MARTINO
CARMIGNANO DI BRENTA
CARTIGLIANO
CASSOLA
CERVARESE SANTA CROCE
CITTADELLA
COLCERESA
CURTAROLO
ENEGO
FONTANIVA
FOZA
GALLIERA VENETA
GALLIO
GALZIGNANO TERME
GAZZO
GRANTORTO
LIMENA
LOREGGIA
LUSIANA CONCO
MAROSTICA
MASSANZAGO
MESTRINO
MONTEGROTTO TERME
MUSSOLENTE
NOVE
PIANEZZE
PIAZZOLA SUL BRENTA

CONSIGLIO DI BACINO "BRENTA PER I RIFIUTI"
C.Fiscale e P.IVA 91051960242

Sede legale c/o Municipio di Bassano del Grappa via Matteotti, 39 | 36061 Bassano del Grappa (VI)
Sede operativa provvisoria c/o "Consiglio di Bacino "Brenta" Borgo Bassano, 18 | 35013 Cittadella (PD)
pec: consigliobrentarifiuti@legalmailpa.it
sito internet: www.consigliobrentarifiuti.it
Per informazioni rivolgersi a rag. ANTONELLA PICCOLO – tel.049/5973955 - antonella.piccolo@consigliobrentarifiuti.it

CONSIGLIO
DI BACINO
BRENTA
PER I RIFIUTI

PIOMBINO DESE
POVE DEL GRAPPA
POZZOLEONE
ROANA
ROMANO D'EZZELINO
ROSÀ
ROSSANO VENETO
ROTZO
ROVOLON
RUBANO
SACCOLONGO
SAN GIORGIO DELLE PERTICHE
SAN GIORGIO IN BOSCO
SAN MARTINO DI LUPARI
SAN PIETRO IN GU
SANTA GIUSTINA IN COLLE
SAONARA
SCHIAVON
SELVAZZANO DENTRO
SOLAGNA
TEOLO
TEZZE SUL BRENTA
TOMBOLO
TORREGLIA
TREBASELEGHE
VALBRENTA
VEGGIANO
VIGODARZERE
VIGONZA
VILLA DEL CONTE
VILLAFRANCA PADOVANA
VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO

c.a. Ufficio **Ragioneria, Segreteria, Tecnico**

c.a. **Organo di Revisione**

rispettivi indirizzi pec

CONSIGLIO DI BACINO "BRENTA PER I RIFIUTI"
C.Fiscale e P.IVA 91051960242

Sede legale c/o Municipio di Bassano del Grappa via Matteotti, 39 | 36061 Bassano del Grappa (VI)
Sede operativa provvisoria c/o "Consiglio di Bacino "Brenta" Borgo Bassano, 18 | 35013 Cittadella (PD)
pec: consigliobrentarifiuti@legalmailpa.it
sito internet: www.consigliobrentarifiuti.it
Per informazioni rivolgersi a rag. ANTONELLA PICCOLO – tel.049/5973955 - antonella.piccolo@consigliobrentarifiuti.it

CONSIGLIO DI BACINO BRENTA PER I RIFIUTI

OGGETTO: verifica dei crediti e debiti reciproci con Enti strumentali partecipati.

Visto l'art.11 comma 6 lettera J) del D.Lgs. 118/2011, che sostituisce:
"La relazione sulla gestione allegata al rendiconto…omissis…illustra:
…omissis…

*J) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con propri **enti strumentali** e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione;*

Considerato che, ai sensi dell'art.11-ter comma 2 del D.Lgs 118/2011, **il Consiglio di Bacino "Brenta per i Rifiuti" può essere ricompreso nella casistica degli "enti strumentali partecipati" ed in particolare nella specifica accezione di *"ente …pubblico nel quale … l'ente locale ha una partecipazione, in assenza delle condizioni di cui al comma 1"*** del suddetto art.11-ter,

si attesta

che, non sussistono al 31/12/2022, né crediti, né debiti tra questo Ente e ciascun dei Comuni in indirizzo.

Cittadella lì, 07/03/2023

Il REVISORE CONTABILE
Dott. Roberto Poloniato
con firma digitale

IL DIRETTORE f.f.
Dott.ssa Giuseppina Cristofani
con firma digitale

Rif.: Consiglio di Bacino "Brenta per i Rifiuti"
Adempimenti ex artt. 4 e 5 – Legge 241/1990
Responsabile di procedimento Dott.ssa Giuseppina Cristofani
(tel. 0495973955) (fax 0495971837)
Codice fiscale: 91051960242

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

BIBLIOTECHE PADOVANE associate

Protocollo n. 400 Abano Terme, 10 MAR. 2023

OGGETTO: Verifica crediti/debiti (art. 11, comma 6, lettera j del D. Lgs. n. 118/2011) verso BPA anno 2022

Al COMUNE di
VILLA DEL CONTE

Si evidenzia che, ai sensi dell'articolo 11, comma 6, lettera j) del D. Lgs. n. 118/2011, i Comuni e le Province sono tenuti ad allegare al rendiconto della gestione "*gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate*". La predetta informativa deve essere asseverata dai rispettivi organi di revisione".

Si fornisce dunque agli Enti associati a BPA, con riferimento alla data di chiusura dell'esercizio (ossia al 31 dicembre 2022), la situazione dei crediti e dei debiti risultanti dalle scritture contabili di questo Consorzio:

> DEBITI del Comune nei confronti del Consorzio BPA al 31/12/2022:	importo €	4.700,00
> CREDITI del Comune nei confronti del Consorzio BPA al 31/12/2022:	importo €	0,00

Cordiali saluti.

Il Direttore del Consorzio

dott. Daniele Ronzoni

ASSEVERAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE

Il sottoscritto Antonio Malatrasi, in qualità di Revisore dei Conti, in ottemperanza all'articolo 11 comma 6 lettera J) del D. Lgs. 118/2011, assevera l'informativa sopra riportata, relativa ai saldi dei crediti/debiti nei confronti del Comune di Villa del Conte, quali risultano dalla contabilità consorziale alla data del 31/12/2022.

Abano Terme, 08 MAR. 2023

Il Revisore dei Conti

Dottor Antonio Malatrasi

Consorzio BPA Prot. n. 0000400 del 10-03-2023 partenza 4 5

Deloitte & Touche S.p.A.
Via N. Tommaseo, 78/C int. 3
35131 Padova
Italia

Tel: +39 049 7927911
Fax: +39 049 7927979
www.deloitte.it

RELAZIONE DELLA SOCIETÀ DI REVISIONE INDIPENDENTE SUL PROSPETTO CONTABILE RELATIVO AI CREDITI E DEBITI RECIPROCI TRA I COMUNI ED ETRA S.P.A. PER LE FINALITÀ PREVISTE DAL DECRETO LEGISLATIVO 23 GIUGNO 2011, N. 118

Al Consiglio di Gestione di
ETRA S.p.A.

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile dell'allegato prospetto dei saldi a credito e a debito di Etra S.p.A. con i comuni (di seguito il "Prospetto") al 31 dicembre 2022, predisposto per le finalità previste dall'articolo 11, comma 6, lettera j, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

A nostro giudizio, il Prospetto di Etra S.p.A. al 31 dicembre 2022 è stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità ai criteri illustrati nelle note esplicative allo stesso.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISAs). Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del Prospetto* della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza dell'International Code of Ethics for Professional Accountants (including International Independence Standards) (IESBA Code) emesso dall'International Ethics Standards Board for Accountants applicabili alla revisione contabile del Prospetto. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Richiamo di informativa – Criteri di redazione e limitazione alla distribuzione ed all'utilizzo

Richiamiamo l'attenzione alle note esplicative al Prospetto che descrivono i criteri di redazione. Il Prospetto è stato redatto per le finalità descritte al primo paragrafo. Di conseguenza il Prospetto può non essere adatto per altri scopi. La nostra relazione viene emessa solo per Vostra informazione e non potrà essere utilizzata per altri fini né divulgata a terzi, in tutto o in parte, ad eccezione dei comuni interessati. Il nostro giudizio non è espresso con rilievi in relazione a tale aspetto.

Responsabilità degli Amministratori per il Prospetto

Gli Amministratori sono responsabili per la redazione del Prospetto in conformità ai criteri illustrati nelle note esplicative allo stesso, e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un Prospetto che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Il nome Deloitte si riferisce a una o più delle seguenti entità: Deloitte Touche Tohmatsu Limited, una società inglese a responsabilità limitata ("DTTL"), le member firm aderenti al suo network e le entità a esse correlate. DTTL e ciascuna delle sue member firm sono entità giuridicamente separate e indipendenti tra loro. DTTL (denominata anche "Deloitte Global") non fornisce servizi ai clienti. Si invita a leggere l'informativa completa relativa alla descrizione della struttura legale di Deloitte Touche Tohmatsu Limited e delle sue member firm all'indirizzo www.deloitte.com/about.

© Deloitte & Touche S.p.A.

Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del Prospetto

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il Prospetto non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISAs) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche degli utilizzatori prese sulla base del Prospetto.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISAs), abbiamo esercitato il giudizio professionale e abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- Abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel Prospetto, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno.

- Abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della Società.

- Abbiamo valutato l'appropriatezza dei criteri di redazione utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa.

Abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di *governance*, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

DELOITTE & TOCHE S.p.A.

Cristiano Nacchi
Socio

Padova, 17 aprile 2023

Prospetto dei saldi a credito e debito reciproci tra Etra SPA e gli enti locali richiedenti al 31 dicembre 2022

Premessa

Il prospetto contabile dei saldi a credito e debito di Etra S.p.A. e gli Enti locali richiedenti al 31 dicembre 2022 (in seguito il "Prospetto contabile"), è stato predisposto dagli Amministratori di Etra Spa (in seguito gli "Amministratori") per le finalità previste dall'art. 11 comma 6, lettera j, del Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118.
Tale norma prevede che "*le Regioni e gli Enti locali allegano al rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso il Comune o la Provincia adottano senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie.*"
Nel presente Prospetto sono stati inclusi tutti gli elementi utili ai fini della redazione della nota informativa da allegare al rendiconto della gestione che gli Enti locali, in quanto destinatari della normativa sopra riportata, predisporranno e sottoporranno all'asseverazione del proprio organo di revisione. Tale documento, pertanto, non costituisce (né sostituisce in alcun modo) la nota informativa citata dalla norma, considerato che gli Amministratori non hanno informazioni circa i saldi a credito e debito iscritti nel sistema contabile degli Enti locali, al quale non hanno accesso. Conseguentemente gli Amministratori non assumono alcuna responsabilità sulla citata nota informativa, se non per la correttezza e completezza delle informazioni riportate nel Prospetto
Il documento include le risultanze nei confronti di tutti gli Enti locali richiedenti, e ad esso risultano allegati i dettagli delle posizioni aperte nei confronti di ciascun ente. Ad ogni Ente Locale richiedente, pertanto, viene fornito l'estratto del Prospetto contenente le informazioni pertinenti a quello specifico ente.

Criteri di formazione del Prospetto

Il Prospetto è stato predisposto dagli Amministratori sulla base delle evidenze risultanti alla data del presente documento nel sistema di contabilità generale della Società, con riferimento alla data contabile del 31 dicembre 2022.
Alla data del Prospetto il Consiglio di Gestione della Società non ha ancora deliberato l'approvazione del progetto di bilancio per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022 ed il processo amministrativo di chiusura del bilancio non risulta essere ancora completato.

Crediti e debiti al 31 dicembre 2022 verso gli Enti locali richiedenti e Note esplicative

I dati rappresentati nel Prospetto sono stati determinati in coerenza alle disposizioni del Codice Civile che regolano la predisposizione del bilancio d'esercizio, integrate dai principi contabili nazionali rivisti e approvati dall'OIC (Organismo Italiano di Contabilità). I crediti ed i debiti sono stati pertanto rappresentati al loro valore nominale e non includono eventuali fondi svalutazione. Tali importi, non sono comprensivi dell'IVA in quanto applicato il regime IVA secondo il regime del c.d. "split payment". Si informa inoltre che il saldo come da allegato contempla le fatture emesse nel corso del 2022. Sono stati inseriti nel saldo i crediti per fatture da emettere e debiti per fatture da ricevere, mentre rimangono esclusi dal conteggio i conguagli tariffa in quanto ad oggi non quantificabili.
Si segnala infine che il Consiglio di Gestione di Etra Spa ha attribuito l'incarico di revisione legale ai sensi del D. Lgs. 27.1.2010, n. 39 alla società di revisione Deloitte & Touche S.p.A, alla quale è stato richiesto di sottoporre a revisione anche il Prospetto.

Distinti saluti
Vigonza, 17/04/2023

Il Direttore Generale
Dott. Domenico Lenzi

Allegato alla relazione della società di revisione

Informativa ai sensi del DL 23.06.2011, n.118 art. 11, comma 6, lettera j, coordinato con il DL 10.08.2014, n. 126 e la Legge 23.12.2014, n.190 (legge di stabilità 2015)

Riepilogo crediti e debiti al 31/12/22
COMUNE DI VILLA DEL CONTE

DESCRIZIONE	CREDITO DI ETRA SPA VERSO IL COMUNE	DEBITO DI ETRA SPA VERSO IL COMUNE	DEBITO DEL COMUNE VERSO ETRA SPA	CREDITO DEL COMUNE VERSO ETRA SPA	ANNOTAZIONI	
CREDITI						
Credito per servizio idrico/ambiente bollette	2.013,14		2.214,44		Il Comune considera l'IVA un costo	201,30
DEBITI						
Debito a breve per utili da distribuire		1.642,64		0,00	Per il Comune si tratta di un importo previsto a Bilancio 2023	1.642,64
Debito a lungo per utili da distribuire		19.711,68		0,00	Per il Comune si tratta di quote annuali previste nel Bilancio 2024 e seguenti	19.711,68
TOTALE AL 31/12/2022	**2.013,14**	**21.354,32**	**2.214,44**	**0,00**		

Note esplicative:
1) i valori indicati da Etra corrispondono alle voci di Debito e Credito risultanti dalle scritture contabili
2) i valori indicati dal Comune corrispondono alle risultanze contabili dell'Ente
3) eventuali differenze riscontrate sono dovute ai differenti sistemi di contabilità del Comune e di Etra
4) le differenze sono motivate nella colonna delle annotazioni e concordate con l'Ente
5) il presente prospetto non comprende le fatture/bollette da emettere relative alle utenze del servizio idrico integrato e del servizio rifiuti

Vigonza, 15/03/2023

Il Direttore Generale
Dott. Domenico Lenzi

Firmato digitalmente da:
LENZI DOMENICO
Data: 22/03/2023 10:02:30

COMUNE DI VILLA DEL CONTE

Sede: Piazza Vittoria, 12 - 35010 Villa del Conte (PD)
C.F. 80010370288 - P.I. 00736110289

COMUNE DI VILLA DEL CONTE (PD)
Provincia di Padova
ARRIVATO
- 3 APR. 2023
UFFICIO PROTOCOLLO
PROT. N. 4320 DEL .....
CAT. ..... CL. ..... FASC. .....

Prot. n. _____

VISTO: IL SINDACO

ASI S.r.l.
AGENZIA SVILUPPO INNOVAZIONE
30/03/2023
Prot. n. 157/2023

Spett.le Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione
ASI srl
Via Corso 35
35012 – CAMPOSAMPIERO

p.e.c. amministrazione@pec.asi-srl.it

Oggetto: Verifica crediti/debiti (art. 11, comma 6, lettera j del D.Lgs. n. 118/2011) verso Comune di Villa del Conte anno 2022.

Si evidenzia che, ai sensi dell'art. 11, comma 6, lettera j) del D.LGS n. 118/2011, i comuni sono tenuti ad allegare al rendiconto della gestione *"gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri entri strumentali e le società controllate e partecipate". La predetta informativa deve essere asseverata dai rispettivi organi di revisione".*

Si invia quindi, in allegato, la situazione dei crediti e dei debiti risultanti dalle scritture contabili di questo ente con riferimento la data di chiusura dell'esercizio ossia il 31.12.2022.

Distinti saluti.

Lì, 30 marzo 2022

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Zampieri rag. Roberta

COMUNE DI VILLA DEL CONTE - (PADOVA) - (PD)

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004232 del 30-03-2023 partenza

Comune di Villa del Conte Prot. n. 0004232 del 30-03-2023 partenza

COMUNE DI VILLA DEL CONTE

Allegato alla relazione della società di revisione

Informativa ai sensi del DL23.06.2011, N.118 art. 11, comma 6, lettere J, coordinato con il DL 10.08.2014, n. 126 e la Legge 23.12.2014, n.190 (legge di stabilità 2015)

Riepilogo crediti e debiti al 31/12/22

COMUNE DI VILLA DEL CONTE

DESCRIZIONE	CREDITO DEL COMUNE VERSO ASI	DEBITO DEL COMUNE VERSO ASI SRL	CREDITI DI ASI-srl VERSO IL COMUNE	DEBITO DI ASI srl VERSO IL COMUNE	ANNOTAZIONI
CREDITI					
	0,00		0,00		
DEBITI					
Debito a breve per servizio di supporto ufficio ragioneria	0	1.922,72	1.576,00	0,00	Per il Comune l'IVA è un costo - per ASI SRL il costo è l'imponibile della fattura da emettere
TOTALE AL 31/12/2022	0,00	1.922,72	1.576,00	0,00	

Note splicative:

1) valori indicati da Comune di Villa del Conte corrispondono alle voci di Debito e Credito risultanti dalle scritture contabili
2) valori indicati da ASI srl corrispondono alle voci di Debito e Credito risultanti dalle scritture contabili
3) eventuali differenze riscontrate sono dovute ai differenti sistemi di contabilità del Comune e di ASI srl
4) le differenze sono motivate nella colonna delle annotazioni e concordate con la Ditta
5) il presente prospetto non comprende le fatture/bollette da emettere relative alle utenze del servizio idrico integrato e del servizio rifiuti

Villa del Conte

Il Responsabile del II Settore Economico Finanziario
Zampieri rag. Roberta

Il Revisore Unico dei Conti
Franceschetti dott. Giannantonio

Buongiorno,
trasmettiamo in allegato il vs. prospetto di riconciliazione al 31/12/2022 sottoscritto dal ns. Revisore legale e dal ns. Amministratore Unico.
Rimanendo a disposizione, cogliamo l'occasione per porgere distinti saluti.

--
Asi S.r.l.Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione
Via Corso, 35 - Camposampiero (PD)
P.IVA: 04038770287
info@asi-srl.it - tel.: 049 9316095

Da "PEC COMUNE DI VILLA DEL CONTE" comune.villadelconte.pd@pecveneto.it
A amministrazione@pec.asi-srl.it
Cc
Data Thu, 30 Mar 2023 09:43:13 +0200
Oggetto Prot. N.4232 del 30-03-2023 - VERIFICA CREDITI/DEBITI (ART. 11 COMMA 6 LETTERA J DEL D.LGS 118/2021) VERSO IL COMUNE DI VILLA DEL CONTE ANNO 2022

Firmato da OLIVETTI ALESSANDRO

La firma è stata verificata correttamente
Data della verifica: **05/04/2023 11:49:16**
Data della firma da PC: **30/03/2023 16:32:43**
Nome: **ALESSANDRO**
Cognome: **OLIVETTI**
Codice fiscale: **TINIT-LVTLSN83M01B563M**
Identificativo del certificato: **202071166220441**
Algoritmo digest: **SHA-256**
Ente certificatore: **InfoCert Firma Qualificata 2**
Serial del certificato X509: **18978404**
Scadenza del certificato: **29/06/2023 00:00:00**
Nazione: **IT**

Firmato da genovese michele

La firma è stata verificata correttamente
Data della verifica: **05/04/2023 11:49:16**
Data della firma da PC: **31/03/2023 07:25:26**
Nome: **michele**
Cognome: **genovese**
Codice fiscale: **TINIT-GNVMHL62D05C957E**
Identificativo del certificato: **SIGSP00005048703**
Algoritmo digest: **SHA-256**
Ente certificatore: **InfoCamere Qualified Electronic Signature CA**
Serial del certificato X509: **1929043**
Scadenza del certificato: **17/11/2025 00:00:00**
Nazione: **IT**

VIVERACQUA
GESTORI IDRICI DEL VENETO

Ai Sigg.ri
Soci
e a tutte le Amministrazioni Comunali
interessate

Loro Sedi tramite PEC e
pubblicazione sul sito istituzionale Viveracqua.it

Rif: AG

Data: 15.02.2022

Oggetto: Nota informativa di verifica dei debiti e crediti reciproci ai sensi dell'art.11, comma 6, lettera J) del d.lgs. 118/2011 – Rendiconto esercizio 2022

In relazione alle richieste dei Comuni soci dei Gestori del Servizio Idrico Integrato che detengono partecipazioni in Viveracqua Scarl in merito alla verifica dei crediti e dei debiti reciproci da allegare al rendiconto della gestione (in ottemperanza all'art. 11, comma 6, lettera j del D. lgs. 118/2011), con riferimento agli enti strumentali e alle società partecipate e controllate, si comunica che alla data del 31.12.2022 Viveracqua Scarl non vanta alcun credito e non ha in pendenza alcun debito nei confronti delle Amministrazioni Comunali che detengono partecipazioni nelle Società Partecipate Socie.

La presente nota si assevera su richiesta degli interessati e per gli obblighi di legge.
Distinti saluti,

Il Presidente

Monica Manto

VIVIAN
GIANFRANCO
16.02.2023 10:32:52
GMT+00:00

Monica Manto
15.02.2023
10:51:17
GMT+01:00

VIVERACQUA SCARL Società Consortile a responsabilità limitata
Capitale sociale i.v. Euro 105.134 – P.IVA, CF e n. di iscrizione al Registro Imprese di Verona: 04042120230 – REA 387036/VR
Sede Legale e Amministrativa: Lungadige Galtarossa 8, 37133 VERONA
Fax: +39 045 8677468 – **Mail**: info@viveracqua.it – **PEC**: segreteria@pec.viveracqua.it

Allegato n. 10 – Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI
(solo per gli Enti locali)
2022

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	36.650,01
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	2.428.348,77
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	2.476.183,86
di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione		0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	27.804,50
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	98.973,81
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		**-137.963,39**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	349.787,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	108.961,68
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	67.335,51
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		**253.449,78**
– Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	31.572,83
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	44.030,27
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		**177.846,68**
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	2.000,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		**175.846,68**

Allegato n. 10 – Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI
(solo per gli Enti locali)
2022

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	34.210,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	791.210,77
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	319.730,95
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	108.961,68
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	67.335,51
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	318.008,05
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	773.219,47
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimento in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		**12.298,03**
– Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		**12.298,03**
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		**12.298,03**

Allegato n. 10 – Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI
(solo per gli Enti locali)
2022

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		**265.747,81**
– Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	31.572,83
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	44.030,27
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		**190.144,71**
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	2.000,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		**188.144,71**

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		253.449,78
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	349.787,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2022[(1)]	(-)	31.572,83
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)[(2)]	(-)	2.000,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio[(3)]	(-)	44.030,27
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		**-173.940,32**

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione del saldo di parte corrente.

(2) Inserire la quota corrente del l totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione" al netto delle quote correnti vincolate al 31/12 finanziate dal risultato di amministrazione iniziale.

PROGETTO FABBISOGNI STANDARD in collaborazione con SOSE IFEL Fondazione ANCI

SOC23 - Scheda di monitoraggio - Obiettivi Sociale:

DENOMINAZIONE	VILLA DEL CONTE
CODICE IDENTIFICATIVO	PD101SIF11JJ
ULTIMA MODIFICA	18/04/23 11:41:47

Quadro 1 - Autodiagnosi del numero di utenti serviti

Interventi e servizi

	Numero di utenti serviti 2019	Numero di utenti serviti 2022	Totale annuo ore di assistenza 2022	Media annua ore di assistenza 2022
M12 - Utenti famiglia e minori	8	9	290	32,22
M15 - Utenti disabili	1	5	25	5,00
M18 - Utenti con dipendenze e salute mentale	0	7	56	8,00
M21 - Utenti anziani	38	53	530	10,00
M24 - Utenti immigrati e nomadi	0	0	0	0,00
M27 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	2	7	40	5,71
M30 - Utenti Multiutenza	0	46		

Contributi economici

	Numero di utenti serviti 2019	Numero di utenti serviti 2022
M35 - Utenti famiglia e minori	8	11
M36 - Utenti disabili	1	1
M37 - Utenti con dipendenze e salute mentale	0	0
M38 - Utenti anziani	1	1
M39 - Utenti immigrati e nomadi	0	0
M40 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	2	2
M41 - Utenti Multiutenza	0	0

Strutture

	Numero di utenti serviti 2019	Numero di utenti serviti 2022	Totale annuo ore di assistenza 2022	Media annua ore di assistenza 2022
M44 - Utenti famiglia e minori	0	0	0	0,00
M47 - Utenti disabili	0	0	0	0,00
M50 - Utenti con dipendenze e salute mentale	0	1	3840	3840,00
M53 - Utenti anziani	0	0	0	0,00
M56 - Utenti immigrati e nomadi	0	0	0	0,00
M59 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	0	0	0	0,00
R0A - Utenti Multiutenza	0	0		
R0B - TOTALE UTENTI	61	143		
	2020	2022		
R01 - Numero di assistenti sociali	0,00	0,00		
R02 - Numero di altre figure professionali (educatori, ecc.)	0,00	0,00		

	2022
R03 - Abitanti 2022	5592

R04 - Livello di servizio effettivo 2022 (% di utenti serviti rispetto alla popolazione)	2,56

R05 - Livello di servizio di riferimento 2022 (% di utenti figurativi standard rispetto alla popolazione)	5,11

Nel 2022 il livello di servizio effettivo dell'ente locale è risultato inferiore al livello di servizio di riferimento.

L'ente locale deve quindi procedere alla compilazione del Quadro 2 di autodiagnosi della spesa per il sociale.

Quadro 2 - Autodiagnosi della spesa per il sociale

Autodiagnosi della spesa per il sociale

R06 - Fabbisogno standard monetario per la funzione sociale 2022 - 2024	306083,62	
	2017	2021
R07 - Spesa storica calcolata con il questionario dei fabbisogni standard	249471,10	459987,00
R08 - Risorse aggiuntive effettive del sociale assegnate per il 2022	18197,28	

La spesa dell'ente locale è risultata non inferiore al livello del fabbisogno standard monetario per la funzione Servizi sociali. Invece, il livello dei servizi è risultato inferiore a quello di riferimento. L'ente non deve compilare il Quadro 3 degli obiettivi di servizio.

L'ente locale può quindi procedere alla compilazione del Quadro 4 di relazione in formato strutturato.

PROGETTO FABBISOGNI STANDARD in collaborazione con SOSE IFEL Fondazione ANCI

Quadro 3 - Obiettivi di servizio 2022

Obiettivi di servizio 2022

R09 - Risorse aggiuntive effettive del sociale assegnate per il 2022 da rendicontare	0,00

Obiettivi di servizio qualitativi 2022

OBIETTIVI DI SERVIZIO QUALITATIVI 2022	Numero	Spesa aggiuntiva
R10 - Assistenti sociali aggiuntivi (per raggiungimento soglia 1:6.500 ab.)	0,00	0,00
R11 - Altre figure professionali (educatori, ecc.) aggiuntive	0,00	0,00
R12 - Interventi per un significativo miglioramento dei servizi sociali		0,00

Obiettivi di servizio quantitativi 2022

OBIETTIVI DI SERVIZIO QUANTITATIVI 2022		Spesa aggiuntiva
R13 - Interventi per un aumento del numero degli utenti serviti		0,00
R14 - Risorse aggiuntive trasferite all'Ambito Territoriale Sociale o alla forma di gestione associata		0,00
R15 - TOTALE OBIETTIVI DI SERVIZIO 2022		0,00

L'ente locale può procedere alla compilazione del Quadro 4.

PROGETTO FABBISOGNI STANDARD in collaborazione con SOSE IFEL Fondazione ANCI

Quadro 4 - Relazione in formato strutturato

Il livello di spesa dell'ente locale è alto, nonostante ciò, il livello di servizi convenzionalmente calcolato è inferiore a quello di riferimento a causa di:	
R23 - Una rilevante parte delle risorse per la funzione è assorbita da poche prestazioni sociali particolarmente costose	No

Servizi sociali erogati dall'ente più costosi, quali:	
R24 - Diseconomie di scala nell'erogazione dei servizi	No
R25 - Mancanza del servizio integrato con l'ambito sociale di riferimento, assenza di accreditamenti con strutture private	No
R26 - Difficoltà gestionali	No
R27 - Mancanza di investimenti adeguati (per digitalizzazione banche dati, strutture sociali comunali, rete integrata di servizi sociali)	No
R28 - Altro (specificare nel campo della relazione in formato libero)	Si

R40 - Relazione in formato libero

LA SPESA STORICA 2021 TIENE CONTO DEGLI INTERVENTI SUL SOCIALE INTERVENUTI A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 QUINDI AIUTI STRAORDINARI PER FAMIGLIE NON RIPETIBILE NEGLI ANNI SUCCESSIVI.

CODICE DI VERIFICA	**Ly2SoKFHrtrPtl3DHOCU**

PROGETTO FABBISOGNI STANDARD in collaborazione con SOSE IFEL Fondazione ANCI

NID23 - Scheda di monitoraggio - Asili Nido:

DENOMINAZIONE	VILLA DEL CONTE
CODICE IDENTIFICATIVO	PD101SIF11JJ
ULTIMA MODIFICA	14/04/23 07:04:05

Quadro 1 - Autodiagnosi del numero di utenti serviti

Descrizione del servizio

Descrizione del servizio	2018		2022	
In caso di svolgimento del servizio in forma associata il Comune deve riportare i dati di propria pertinenza	Fonte dato	Numero		Numero
R01 - Posti in asili nido comunali disponibili	ISTAT	0		0
R02 - Posti in asili nido privati autorizzati	ISTAT	4		55
	Euro	Numero	Euro	Numero
R03 - Contributi e/o voucher per il pagamento di rette per asili nido assegnati a **bambini frequentanti asili nido pubblici o privati con finanziamento comunale**	0,00	0	0,00	0
R04 - Compartecipazione da parte dell'utente	0,00	0	0,00	0

Utenti residenti o a carico dell'ente

	2018		2022	
	Fonte dato	Numero		Numero
R05 - Bambini asili nido gestiti dal comune direttamente				0
R06 - Bambini asili nido gestiti dal comune tramite esternalizzazione				0
R07 - Bambini asili nido gestiti dalla forma associata direttamente				0
R08 - Bambini asili nido gestiti dalla forma associata tramite esternalizzazione				0
R09 - Bambini asili nido gestiti in convenzione con strutture private				0
R10 - TOTALE Utenti asili nido pubblici o privati con finanziamento comunale	ISTAT	31		0
R11 - di cui bambini lattanti				0
R12 - di cui bambini frequentanti sezioni a tempo pieno				0
R13 - di cui bambini frequentanti sezioni a tempo parziale				0
R14 - di cui bambini che usufruiscono del servizio di refezione				0
R15 - di cui a tempo parziale				0
R10A - Valore riportato nel rigo R10 relativo al 2018 non corretto e che ha subito riduzioni				No
R10B - TOTALE Utenti asili nido pubblici o privati con finanziamento comunale per il 2021				0

	2018		2022	
	Euro	Numero	Euro	Numero
R16 - Contributi e/o voucher per il pagamento di rette per asili nido assegnati a bambini **NON frequentanti asili nido pubblici o privati con finanziamento comunale**	12000,00	2,00	12000,00	2,00

Altre informazioni

				2022
R17 - Numero posti comunali di asili nido utilizzati da bambini residenti in altro comune				0
R18 - Numero posti comunali di asili nido non utilizzati				0
R19 - Popolazione residente	ISTAT		Età 0 anni (01-12 mesi)	38
	ISTAT		Età 1 anni (13-24 mesi)	38
	ISTAT		Età 2 anni (25-36 mesi)	33

Copertura del servizio

			2018	2022
R20 - Popolazione 3-36 mesi			138	100
R21 - Percentuale di copertura pubblica del servizio di asili nido			22,46	0,00
R22 - Percentuale di copertura pubblica e privata del servizio di asili nido			25,36	55,00
				Euro
R23 - Spesa complessiva del comune per erogare i servizi di asili nido (compreso Voucher e/o contributi)				0,00

Terminata la compilazione del Quadro 1, l'ente locale deve quindi procedere alla verifica del Quadro 2 degli obiettivi di servizio 2022-2027.

Quadro 2 - Obiettivi di servizio 2022-2027

Obiettivi di servizio 2022-2027

	2022 dato definitivo	2023 dato provvisorio*	2027 dato indicativo
R24 - Obiettivo di servizio: Numero utenti Asili nido aggiuntivi	0	0	11
R25 - Costo standard di riferimento per un utente a tempo pieno (euro)	0	0	7680,92
R26 - Risorse aggiuntive assegnate nel 2022 per il potenziamento degli asili nido (euro)	0	0	84490,13
* Il dato provvisorio è diventato definitivo a seguito dell'approvazione da parte della CTFS il 27/02/2023			

In proiezione al 2023 al comune NON sono stati assegnati provvisoriamente utenti aggiuntivi in quanto il livello del servizio è già pari o superiore all'obiettivo di servizio 2023.

In proiezione al 2027 al Comune sono stati assegnati provvisoriamente utenti aggiuntivi (dato indicativo) in quanto il livello del servizio è risultato inferiore all'obiettivo di servizio del 33% (copertura pubblico/privata). L'ente locale deve programmare con largo anticipo il raggiungimento di tale obiettivo.

Nel 2022 al Comune NON sono stati assegnati utenti aggiuntivi in quanto il livello del servizio è già pari o superiore all'obiettivo di servizio 2022. L'ente locale non deve, quindi, verificare il Quadro 3 della rendicontazione degli obiettivi di servizio.

L'ente locale deve, invece, procedere alla compilazione del Quadro 4 di relazione in formato strutturato.

PROGETTO FABBISOGNI STANDARD in collaborazione con SOSE IFEL Fondazione ANCI

Quadro 3 - Rendicontazione degli obiettivi di servizio 2022

Rendicontazione 2022

	Numero utenti aggiuntivi
R27 - Obiettivo di servizio 2022 per il potenziamento degli asili nido	0
	Numero utenti aggiuntivi
R28 - TOTALE RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO 2022	0

Quadro 4 - Relazione in formato strutturato

Il livello di copertura del servizio è più alto rispetto a quello di riferimento a causa di:	
R29 - Scelta di amministrazione dovuta ad una particolare configurazione delle preferenze locali	No
R27 - Sinergie nella gestione del servizio di trasporto scolastico disabili con l'ambito sociale di riferimento e i comuni vicini	No
R30 - Presenza e mantenimento delle strutture di asili nido di proprietà comunale	No

R31 - Sviluppo del servizio di asili nido con l'ambito sociale di riferimento e i comuni vicini	No
R32 - Presenza sul territorio di una rilevante offerta di posti in asili nido privati	Si
R33 - Altro (specificare nel campo della relazione in formato libero)	No

	2023	2027
R42 - L'Ente locale ritiene di essere in grado di raggiungere l'obiettivo di servizio di nuovi utenti aggiuntivi per il 2023 e per il 2027	No	No

R43 - Relazione in formato libero (massimo 6.000 caratteri)

NEL 2022 LA CAPACITA' RECETTIVA ASILO NIDO PRESSO LA SCUOLA PARROCCHIALE ALMAROSA RECH E' DI N. 55 BAMBINI DI CUI OCCUPATI N. 52. IL NUMERO DELLE ISCRIZIONI DIPENDENTE DALLE NASCITE NEL TERRITORIO E NEI COMUNI CONTERMINI.

CODICE DI VERIFICA	**wQCzvEXbsss0HyqsEmqt**