



COMUNE DI VILLA DEL CONTE

Provincia di Padova

"Medaglia d'Argento al merito civile"

Sede: Piazza Vittoria, 12 - 35010 Villa del Conte (PD)

tel. 049.9394813 - fax 049.9394883

c.f. 80010370288 - p.IVA 00736110289

Prot. n. 0007787

N. 321/Reg. Pubbl.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della circolare dell'Istituto Nazionale di Statistica n. 5 del 28 luglio 2010 n. 857/prot. e della propria determinazione n. 90 del 31 agosto 2010,

Premesso che:

- l'ISTAT ha assegnato a questo Comune il compito di organizzare e svolgere la rilevazione sul proprio territorio di competenza del 6° censimento generale dell'agricoltura che si svolgerà a partire dal 24 ottobre 2010 fino al 31 gennaio 2011, così come previsto dall'art. 17 del Decreto Legge 25/9/2009 n. 135 convertito con modifiche nella legge 20/11/2009 n. 166;
- il piano di rilevazione prevede di assegnare ad ogni rilevatore circa 200 unità di rilevazione iscritte nella lista precensuaria;
- Nel Comune di Villa del Conte dai dati censuari risultano presenti circa 482 aziende agricole;

RENDE NOTO

che è intenzione dell'Amministrazione comunale procedere alla selezionare **n. 3 rilevatori**, per le operazioni di cui ai punti precedenti, mediante le seguenti modalità alternative e/o complementari :

1. di personale esterno alla Pubblica Amministrazione;
2. di personale tra i dipendenti del Comune di Villa del Conte;
3. di personale dipendente di altre Amministrazioni Pubbliche;

1. Requisiti richiesti:

- Età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 60 anni;
- Aver conseguito il diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale;
- Diploma di scuola media inferiore, a condizione di possedere una comprovata esperienza in materia di agricoltura o di zootecnica o di rilevazioni statistiche;
- Cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato dell'Unione Europea;
- Conoscenza parlata e scritta della lingua italiana (per i cittadini degli Stato membri dell'Unione Europea);
- Non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Disponibilità a raggiungere i luoghi di rilevazione con mezzo proprio e a proprie spese;
- costituiscono titoli preferenziali, la conoscenza e uso dei più diffusi strumenti informatici (Internet, Word, ecc), eventualmente da comunicare nella domanda i titoli abilitativi conseguiti, ed eventuali altre esperienze lavorative in materia di censimento;

2. Selezione dei Rilevatori:

La scelta dei rilevatori sarà effettuata dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento in accordo con i componenti dell'Ufficio medesimo. La selezione avverrà sulla base dei titoli di preferenza di cui al punto successivo ed attribuendo il punteggio a fianco di ciascuno indicato. Si provvederà alla formazione di una graduatoria, secondo i punteggi conseguiti. In caso di parità di punteggio i candidati verranno inseriti nella graduatoria finale secondo i titoli di preferenza previsti dall'art. 5 – commi 4 e 5 del D.P.R. 487/97 e successive modificazioni ed integrazioni. Pertanto i candidati in possesso di tali titoli dovranno indicarli nella domanda di partecipazione.

3. Valutazione dei titoli

I titoli dichiarati nella domanda verranno valutati dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento secondo i seguenti punteggi:

- diploma di istruzione secondaria di II^o grado:
 1. conseguito con la votazione da 42 a 47/60 o da 70 a 79/100 Punt^o 1;
 2. conseguito con la votazione da 48 a 53/60 o da 80 a 89/100 Punt^o 2
 3. conseguito con la votazione da 54 a 60/60 o da 90 a 100/100 Punt^o 3;
- stato di disoccupazione, ricerca di prima occupazione, ecc. Punt^o 5;

4. Titoli di preferenza

Costituiscono titoli di preferenza:

1. Esperienze lavorative: valutazione massima punti 5
(ad esempio: precedenti esperienze lavorative inerenti rilevazioni statistiche e raccolta dati, partecipazione a rilevazioni per conto dell'ISTAT come rilevatore, ecc., iscrizione all'Albo professionale degli Agrotecnici e Agrotecnici laureati);
1. Titolo di studio: valutazione massima punti 5
(Titoli superiori a quello richiesto per la partecipazione- Esempio: laurea triennale o specialistica, oppure Laurea in Scienze statistiche e/o agrarie, forestali, ecc.);
2. Altri titoli: Valutazione massima = 3 punti
(esempio: partecipazione ad attività organizzate dal Comune a favore della collettività, ecc.)

5. Obblighi del rilevatore:

- partecipazione ad eventuali corsi d'istruzione organizzato dall'ISTAT indicativamente di una o due giornate previsti nel 2010;
- l'adempimento di tutti i compiti affidati con la massima scrupolosità e tempestività nel rispetto del segreto statistico e protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. 6/9/1989 n. 322, nonché D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

6. Compiti del rilevatore

L'attività consiste nella raccolta di informazioni presso le Unità di rilevazione con le modalità definite dall'Ufficio Comunale di Censimento, dall'Istat e dalle Circolari e norme attuative. La rilevazione dovrà essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite. I rilevatori, assunto l'incarico, avranno l'obbligo del mantenimento dell'impegno fino alla conclusione dello stesso, compresa la partecipazione a specifici Corsi di formazione indetti dall'Istat pena la decadenza all'incarico. Dovranno essere disponibili ad operare su tutto il territorio comunale e la raccolta dei dati darà realizzata con interviste a domicilio, essendo vietata ogni altra forma di rilevazione, mediante la compilazione di appositi questionari. Effettueranno i necessari controlli per accertare la completezza delle informazioni raccolte e la coerenza delle risposte fornite.

7. Garanzie reciproche

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie, potrà essere sollevato dall'incarico. Le sue prestazioni sono coperte da una assicurazione stipulata dall'ISTAT contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie.

8. Compenso

Sarà corrisposto il seguente compenso, al lordo della ritenuta d'acconto ai fini Irpef (20%), nella misura di € 22,00 per ogni unità di rilevazione intervistata, con questionario correttamente compilato e giudicato ottimo e debitamente restituito all'Ufficio Comunale di Censimento.

La quantità di questionari di rilevazione presumibilmente si aggirerà intorno alle 160 unità per ogni singolo rilevatore. I rilevatori incaricati saranno in numero di tre.

Tale importo sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso.

I compensi saranno liquidati in un'unica soluzione al termine del periodo di raccolta e verifica dei dati da parte dell'Ufficio Comunale di Censimento e successivo controllo dell'ISTAT.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati, ad insindacabile giudizio del responsabile dell'UCC.

9. Presentazione della domanda

La domanda, debitamente firmata dal candidato, deve essere compilata in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso, corredata da una fotocopia di un valido documento d'identità e dovrà pervenire al protocollo del comune di Villa del Conte **entro le ore 13,00 del 13 settembre 2010.**

10. Controlli e trattamento dei dati

Le dichiarazioni contenute nella domanda sono soggette ai controlli previsti dal D.P.R. N. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni e con le stesse si autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003. Tali dati saranno conservati presso l'Ufficio Comunale di Censimento.

11. Comunicazioni

L'Ufficio Comunale di Censimento comunicherà l'esito della selezione e provvederà a darne pubblicazione sul sito del Comune oltre che all'Albo Pretorio Comunale. I candidati nominati verranno successivamente convocati per procedere alle formalità relative all'assunzione dell'incarico.

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Demografico del Comune di Villa del Conte (tel. 049.9394853/54).

Villa del Conte 31 agosto 2010



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott. Giovanni Scotton

