



COMUNE DI VILLA DEL CONTE

Provincia
di Padova

"Medaglia d'argento al merito civile"

Piazza Vittoria, 12 - c.a.p. 35010
e-mail: areatecnica4@comune.villa-del-conte.pd.it
tel: Lavori Pubblici 9394824 - fax: 049-9394883
c.f. 80010370288 - p. I.V.A. 00736110289

4^ Area Tecnica

INTERVENTI DI SISTEMAZIONE DI VIA ROMA – VIA D.G. CARRARA – PIAZZA VITTORIA

DISCIPLINARE DI GARA

La numerazione dei paragrafi del disciplinare di gara fa riferimento ai corrispondenti paragrafi del bando

8) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione o raggruppamento temporanea o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in associazione, raggruppamenti o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 163/2006, (consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara, in qualsiasi altra forma.

In materia di consorzi si applica quanto chiarito nella determinazione dell'Autorità per la vigilanza dei lavori pubblici n. 11 del 9.06.2004.

9) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

9.A) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DELLE IMPRESE SINGOLE

Le imprese singole possono partecipare alla gara qualora siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, per categoria corrispondente ai lavori in appalto e per classifica che, aumentata di un quinto, sia non inferiore all'importo complessivo dell'appalto.

9.B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE E DEI CONSORZI DI CUI ALL'ARTICOLO 34, COMMA 1, LETTERE D), E) ED F), DEL D.LGS n. 163/2006, DI TIPO ORIZZONTALE

L'impresa capogruppo-mandataria dev'essere in possesso dell'attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata con riferimento alla categoria prevalente per classifica, aumentata di un quinto, non inferiore al 40% dell'importo complessivo dell'appalto e comunque in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti.

Ai sensi dell'art. 95, comma 2, del DPR n. 554/1999 la restante percentuale dev'essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate.

Ciascuna impresa mandante dev'essere in possesso dell'attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata con riferimento alla categoria prevalente per classifica, aumentata di un quinto, non inferiore al 10% dell'importo complessivo dell'appalto.

L'incremento di un quinto in classifica di qualificazione in possesso di ciascuna impresa riunita si applica a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo complessivo dell'appalto.

9.C) IMPRESE COOPTATE O MINORI

Una volta soddisfatti i requisiti di partecipazione indicati ai precedenti punti 9.A), 9.B), l'impresa singola (9.A) o le imprese temporaneamente riunite o consorziate possono associare altre imprese qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti dal bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20% dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna di tali imprese sia almeno pari ai lavori ad esse affidati (art. 95, comma 4, DPR n. 554/99).

9.D) AVVALIMENTO DEI REQUISITI

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 163/2006 è ammessa la partecipazione di un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato che si avvalga dei requisiti (attestazione SOA) di un altro soggetto. In tal caso si specifica che:

- il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria. Non è comunque ammesso il cumulo tra attestazioni di qualificazioni SOA relative alla stessa categoria;
- non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La documentazione per partecipare alla gara dovrà pervenire, a mezzo del servizio Postale o con recapito autorizzato o a mano, una busta, sigillata con ceralacca o con nastro adesivo (in modo da impedire che la stessa possa essere aperta senza che ne resti traccia visibile), e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, contenente a sua volta:

la BUSTA n° 1 "Documentazione Amministrativa" e

la BUSTA n° 2 "Offerta" (entrambe sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura come la busta esterna), entro le ore 12,00 del giorno **05 giugno 2008** al seguente indirizzo Comune di Villa del Conte – Piazza Vittoria 12, 35010 Villa del Conte Pd.

Il plico esterno e le buste interne (individuare con la succitata dicitura) dovranno portare, oltre al nominativo dell'impresa mittente anche l'oggetto dell'appalto: *"Intervento di sistemazione di Via Roma – Via Don G.Carrara-Piazza Vittoria"*.

Oltre il detto termine non resta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. Non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Nei due plichi dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati.

PLICO n° 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Da prodursi in solo originale:

- a) **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA**, redatta su **carta regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo**, contenente gli estremi di identificazione della Ditta Concorrente - compreso numero di partita IVA e di iscrizione al Registro delle Imprese - le generalità complete del firmatario dell'offerta – titolare, legale rappresentante, institore o procuratore.
Detta istanza dovrà altresì contenere dichiarazione resa dal legale rappresentante, institore o procuratore con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di

un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000 (utilizzando preferibilmente l'apposito modulo (ALLEGATO 1)) predisposto dall'Amministrazione, successivamente verificabile, in cui attesta:

a.1.0) che legali rappresentanti dell'Impresa sono i Signori:

..... (nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

..... (nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

..... (nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

che direttori tecnici dell'Impresa sono i Signori:

..... (nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

..... (nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

..... (nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

che nell'ultimo triennio anteriore alla pubblicazione del bando di gara per l'affidamento dei lavori in oggetto sono cessati dalla carica i Signori:

..... (nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

..... (nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

a.1) che non ricorre, nei confronti del concorrente e delle persone fisiche sopra indicate, alcuna delle cause di esclusione dalle gare per l'affidamento di lavori pubblici di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006;

A norma di quanto dispone l'art. 38, comma 2, del D.Lgs n. 163/2006, il concorrente è tenuto ad indicare, con riferimento a tutte le persone fisiche di cui sopra, le condanne riportate, comprese quelle per le quali sia stato concesso il beneficio della non menzione.

Si precisa che dovranno essere dichiarate **tutte** le **sentenze** e/o i **decreti penali di condanna passati in giudicato nonché le sentenze di applicazione della pena su richiesta (patteggiamenti) ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale** eventualmente subite dai soggetti elencati dall'art. 38, c.1, lett. c) del D.Lgs n.163/2006, con precisa indicazione delle norme violate, e ciò anche nei casi in cui siano stati concessi i benefici della "sospensione della pena" e/o della "non menzione" ai sensi dell'art. 175 del Codice Penale, al fine di consentire alla stazione appaltante l'esercizio del "prudente apprezzamento" in ordine dei reati stessi.

a.1.1) che non ricorre nei confronti del concorrente alcun provvedimento interdittivo nell'ultimo biennio per violazioni di cui all'art. 36 bis del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223 convertito in legge 4 agosto 2006, n. 248.

a.2) l'insussistenza di rapporti di controllo determinati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, c.c., con altre imprese concorrenti alla medesima gara e l'insussistenza di un unico centro decisionale con altri concorrenti.

a.3.1) di aver preso visione degli elaborati di progetto, compreso il computo metrico. Detta dichiarazione deve essere corredata, pena l'esclusione dalla gara, dal certificato, rilasciato dalla stazione appaltante, attestante che l'impresa ha preso visione dei predetti elaborati.

a.3.2) di essersi recato sul luogo ove debbono eseguirsi i lavori e aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulle condizioni contrattuali e che possono influire sulla esecuzione dell'opera e, di conseguenza, di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati, di aver formulato prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta che sta per fare, considerando che gli stessi rimarranno fissi ed invariabili. Detta dichiarazione deve essere corredata, pena l'esclusione dalla gara, dal certificato, rilasciato dalla stazione appaltante, attestante che l'impresa ha preso visione dei luoghi.

a.3.3) di avere preso conoscenza e di accettare le clausole tutte del disciplinare di gara, del capitolato speciale d'appalto, lo schema di contratto, l'elenco dei prezzi unitari;

a 3.4) di accettare la consegna dei lavori, sotto riserva di legge, nelle more di stipulazione del contratto e di essere disponibile ad iniziare i lavori immediatamente dopo l'aggiudicazione;

a.4) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per i piani di sicurezza, anche alla luce delle disposizioni di cui all'art. 131 del D.Lgs n. 163/2006; a tal fine si prende atto che gli oneri previsti dal progetto per la sicurezza ammontano a Euro 20.000,00 e che gli stessi non sono soggetti a ribasso d'asta;

- a.5) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- a.6) di accettare la eventuale consegna dei lavori sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto;
- a.7) di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili all'opera in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette – ivi comprese quelle inerenti l'obbligo di iscrizione alla Cassa Edile industriale della provincia in cui si svolgono i lavori oppure ad una delle Casse artigiane regionali competenti a livello regionale in rapporto ai contratti collettivi nazionali di lavoro e integrativi territoriali vigenti nel Veneto - anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti;
- a.8) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
 INPS : sede di _____, matricola n. _____
 (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
 INAIL: sede di _____, matricola n. _____
 (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
 Cassa Edile di _____, matricola n. _____
 (nel caso di iscrizione presso più Casse Edili, indicarle tutte)
 e che l'impresa stessa è in regola con i versamenti ai predetti enti;
 di applicare il C.C.N.L. _____ (riportare il settore pertinente);
- a.8.1) che l'impresa
 - non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge 18 ottobre 2001 n.ro 383;
oppure
 - si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge 18 ottobre 2001 n.ro 383, ma che il periodo di emersione si è concluso;
- a.9) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68) **ovvero** che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68), avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici **ovvero** che l'impresa, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto – successivamente al 18.1.2000 – ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della L.68/99;

L'ultima delle alternative che precedono può essere utilizzata non oltre 60 giorni dalla data della seconda assunzione successiva al 18.1.2000
- a.10) di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- a.11) da compilare solo da consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane che il consorzio concorre nell'interesse delle sottoelencate imprese consorziate:

- a.12)

compilare solo nel caso di avvalimento

 - di avvalersi dei seguenti requisiti necessari per la partecipazione alla gara: attestazione SOA per la categoria _____ classifica _____ ;
 categoria _____ classifica _____
 - che l'impresa ausiliaria è:
 per la categoria _____ Impresa _____
 per la categoria _____ Impresa _____
 (indicare estremi di identificazione della Ditta ausiliaria quali denominazione, sede, legale rappresentante, numero di partita IVA e di iscrizione al Registro delle Imprese).

- b) **ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE**, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, indicante la data di rilascio, le categorie e le classifiche per le quali l'impresa concorrente/ausiliaria sono qualificate, nonché l'identità del/dei Direttore/i Tecnico/i (il possesso della qualificazione nella categoria OG3 per una classifica non inferiore alla III).

L'attestazione potrà essere prodotta anche in copia fotostatica sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, accompagnata da copia del documento di identità del firmatario.

N.B. Nel caso di associazioni temporanee di imprese o di consorzi, le attestazioni di qualificazione rilasciate dalle SOA debbono rispettare le previsioni dei precedenti paragrafi **9B**.

- c) **CERTIFICAZIONE DI SISTEMA DI QUALITA'** l'impresa dovrà possedere idonea certificazione di qualità aziendale UNI EN ISO 9000. Il possesso dell'eventuale certificazione di sistema di qualità UNI EN ISO 9000 deve risultare contenuto, esclusivamente ed a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 40 comma 3 del D.Lgs n. 163/2006, dell'attestazione SOA in possesso dell'impresa. (art. 4 e tab. all.B del DPR n. 34/2000).

Nel solo caso in cui il concorrente abbia conseguito la certificazione di qualità o gli elementi significativi, successivamente al rilascio dell'attestazione SOA, il possesso degli stessi deve essere attestato, comunque ed a pena di esclusione dalla SOA stessa con documento che certifichi che è in itinere l'adeguamento dell'attestazione di qualificazione in possesso dell'impresa medesima.

- d) **PER LE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE:**

- mandato conferito all'impresa capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata, recante l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al raggruppamento;
- procura con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo, risultante da atto pubblico.

È peraltro ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica.

In assenza di mandato e procura, dovrà essere presentata specifica dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono riunirsi, contenente l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. La predetta dichiarazione deve contenere l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al costituendo raggruppamento.

- d.1) **PER I CONSORZI DI CUI ALL'ART. 34, C. 1, LETT. E) DEL DLGS N. 163/2006**

- atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni, in originale o copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000;
- delibera dell'organo statutariamente competente, indicante l'impresa consorziata con funzioni di capogruppo, recante l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al consorzio.

In assenza di atto costitutivo, dovrà essere presentata specifica dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono consorziarsi, contenente l'impegno a costituire il consorzio, in caso di aggiudicazione, nonché l'individuazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo. La predetta dichiarazione deve contenere l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al costituendo consorzio.

E' vietata qualsiasi modificazione della composizione dell'associazione temporanea e del consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di istanza di ammissione.

- e) **DICHIARAZIONE** su carta intestata dell'Impresa, del Consorzio o della Capogruppo, in caso di associazione temporanea di imprese, in cui si attestino i lavori o le parti di opere che si intendono **subappaltare** o concedere in cottimo, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs n. 163/2006 (**ALLEGATO 2**).

In ogni caso, le opere della categoria prevalente non possono essere subappaltate in misura superiore al 30% dell'importo delle stesse, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs n. 163/06.

In assenza della dichiarazione di cui al presente punto e), l'Amministrazione non concederà alcuna autorizzazione al subappalto.

f) **CAUZIONE PROVVISORIA**, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, costituita ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs n.163/2006, esclusivamente mediante:

- **fidejussione bancaria** rilasciata da un Istituto Bancario di cui all'art. 5 del regio decreto-legge 12 marzo 1936 n.ro 375 e s.m.i., ai sensi dell'art. 1, comma b, della legge 10.06.1982 n.ro 348;
- **polizza fidejussoria assicurativa** rilasciata da una Compagnia di Assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del Testo Unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private approvato con DPR 13 febbraio 1959 n. 449, come previsto dall'art. 1, comma c, della legge 10.06.1982 n.ro 348, giusto elenco di pubblicato su G.U. n.ro 45 del 24.2.1998;
- **garanzia fidejussoria** rilasciata da una Società di Intermediazione Finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia" e successive modificazioni, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie;
- versamento **in contanti** o in **titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** al corso del giorno del deposito, presso il Tesoriere del Comune (c/o Banca di Credito Cooperativo dell'Alta Padovana – Via Cà Dolfin - 35010 Villa del Conte – coordinate bancarie Codice IBAN IT28U08429631000000AL124337 – a titolo di cauzione provvisoria per i lavori in oggetto ed a favore del Comune di Villa del Conte;

Ai sensi dell'art. 40, comma 7 e dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., l'importo della **garanzia provvisoria** suindicata può essere ridotto nella misura del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la "**certificazione**" di "Sistema di qualità aziendale" conforme alle norme europee della serie **UNI EN ISO 9000**.

N.B.: Si precisa che, secondo le modifiche apportate all'art. 40, comma 7, del D.Lgs n. 163/2006 dall'art. 2, comma 1, lett. l), punto c), del D.Lgs. 31/07/2007, n. 113, l'importo della **garanzia provvisoria** suindicata non potrà essere ridotto nella misura del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata (anche se da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000) la sola "dichiarazione" della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di "Sistema di qualità aziendale" conforme alle norme europee della serie **UNI EN ISO 9000** (e, quindi, per coloro che non possiedano la "**certificazione**" di "Sistema di qualità aziendale"): pertanto, il concorrente che presenti con l'offerta di gara una **garanzia provvisoria** nella misura ridotta del 50% sulla base della sola "dichiarazione" della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di "Sistema di qualità aziendale", sarà escluso dalla gara.

Nel caso di costituzione della cauzione mediante fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza fidejussoria assicurativa, essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni, dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta da parte di tutti i concorrenti indicata al precedente punto 11 del bando di gara.

La fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o la polizza fidejussoria assicurativa dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Nel caso di offerta sottoscritta da più imprese con la dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in associazione temporanea di imprese o in consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. e) del D.Lgs n. 163/2006, qualora l'aggiudicazione della gara intervenga a loro favore, la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento o consorzio, a pena di esclusione dalla gara.

Ai concorrenti diversi dall'aggiudicatario, la restituzione della cauzione avverrà entro 30 giorni dall'aggiudicazione. Al fine di agevolare la sollecita restituzione della cauzione provvisoria, i concorrenti potranno corredare la stessa di specifica busta già affrancata e indirizzata all'impresa medesima.

g) **CERTIFICATO di avvenuta PRESA VISIONE (ALLEGATO 3) DEL PROGETTO ESECUTIVO**, rilasciata dal personale dell'Ufficio Lavori Pubblici di questo Comune, dalla quale risulti che l'impresa ha preso visione del progetto esecutivo relativo ai lavori di cui al presente bando.

Si potrà visionare il progetto e richiedere copia (CD-Rom contenente il progetto), nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 10,00 alle ore 12,30 presso U.T.C. Area 4^a Tecnica previo appuntamento telefonico n.ro 049.9394824.

SOGGETTI AUTORIZZATI ALLA PRESA VISIONE

Il certificato di presa visione del progetto verrà rilasciato e potrà essere effettuata esclusivamente da:

- un **legale rappresentante o da un direttore tecnico** dell'impresa muniti di fotocopia attestazione SOA o di altro documento probatorio, atti a dimostrare la carica ricoperta;
- un **procuratore speciale** dell'impresa, munito di specifica procura notarile (in originale o copia autenticata dal legale rappresentante dell'impresa con le modalità di cui al DPR n. 445/2000, da cui risultino le specifiche attività di rappresentanza dell'impresa relativamente ad appalti di lavori pubblici. Non è ammessa rappresentanza di più di un soggetto giuridico.

In caso di **associazione temporanea di imprese** la presa visione del progetto deve essere eseguito da almeno una delle imprese componenti.

h) CERTIFICATO DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI

SOGGETTI AUTORIZZATI AD EFFETTUARE IL SOPRALLUOGO

Il sopralluogo dell'area potrà essere effettuata esclusivamente dalle persone giuridiche ammesse al punto precedente ovvero, alla presa visione del progetto esecutivo.

MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEL SOPRALLUOGO

Il sopralluogo potrà essere effettuato **ESCLUSIVAMENTE** in uno dei seguenti giorni:

- Mercoledì 07 Maggio 2008;
- Mercoledì 14 Maggio 2008;
- Mercoledì 21 Maggio 2008;
- Lunedì 26 Maggio 2008.

Oltre detti termini non è permesso l'effettuazione di alcun sopralluogo.

Le imprese interessate alla visita dovranno obbligatoriamente prenotarsi via fax allo 049.939.48.83, indicando oltre alle generalità dell'impresa il nominativo della persona che rappresenterà e la data in cui intende effettuare il sopralluogo. Le richieste di prenotazione del sopralluogo (**ALLEGATO 9**), pena la nullità delle stesse, devono pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno anteriore al giorno prefissato per il sopralluogo.

Il giorno della visita programmata il rappresentante dell'impresa indicato in fase di prenotazione dovrà presentarsi alle ore 10,00 in Piazza Vittoria 12, munito di documento di identità in corso di validità nonché dei documenti, a seconda del soggetto, di cui alle precedenti lettere A) e B). Una volta accertata la presenza dei partecipanti, si procederà, quindi, accompagnati da un funzionario dell'U.T.C. ad una visita dei luoghi ove dovranno essere effettuati i lavori.

Al termine della visita il Funzionario provvederà:

- al rilascio del CERTIFICATO DI SOPRALLUOGO (**ALLEGATO 4**);
- alla consegna dei documenti MODULO OFFERTA (**ALLEGATO 8A - 8B**) e LISTA DELLE CATEGORIE DI LAVORO E FORNITURE PER OFFERTA A PREZZI UNITARI, timbrati in originale su ogni pagina dal Comune di Villa del Conte.

i) RICEVUTA DEL VERSAMENTO, in originale (o in fotocopia corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante della ditta), **a pena di esclusione dalla gara**, del contributo dell'importo di € 40,00 (quaranta/00), versato a favore dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici in attuazione dell'art. 1 c. 65 e 67 della legge 23.12.2005, n. 266 e dalla deliberazione dell'Autorità sui lavori pubblici del 24.01.2008 (G.U. n. 23 del 28.01.2008)

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione", all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale;

mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, IBAN IT 75 Y 07601 03200 0000 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

il codice fiscale dell'impresa partecipante

il CIG che identifica la procedura n 0151662370

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

- l) MODELLO G.A.P. su stampato predisposto dall'U.T.C. (**ALLEGATO 10**).

ALTRI DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN CASO DI:

- m) **ASSOCIAZIONI TEMPORANEE D'IMPRESA o CONSORZIO ORDINARIO**, non ancora costituiti alla data di presentazione della richiesta di partecipazione:
DICHIARAZIONE (utilizzando l'apposito modulo predisposto dall'U.T.C **ALLEGATO 5A - 5B**.) sottoscritta dai legali rappresentanti delle imprese che intendono riunirsi/consorzarsi nella quale sia contenuto l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- n) **ASSOCIAZIONI TEMPORANEE D'IMPRESA o CONSORZIO ORDINARIO**, già costituite alla data di presentazione della richiesta di partecipazione:
MANDATO COLLETTIVO SPECIALE con rappresentanza all'impresa capogruppo conferito con atto pubblico o con scrittura privata con firme autenticate da notaio;
- o) **CONSORZI ORDINARI**, già costituiti alla data di presentazione della domanda di partecipazione: **ATTO COSTITUTIVO** del consorzio e succ. modificazioni, in originale o copia conforme all'originale;
- p) **CONSORZI STABILI e GRUPPI GEIE**
ATTO COSTITUTIVO del consorzio e succ. modificazioni, in originale o copia conforme all'originale;
- q) **CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE LAVORO**
ATTO COSTITUTIVO del consorzio e successive modificazioni, in originale o copia conforme all'originale;
DICHIARAZIONE sottoscritta dal legale rappresentante con la quale lo stesso indichi l'impresa o le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta, con l'impegno che, in caso di aggiudicazione, verrà formalizzata con delibera dell'organo statutariamente competente.
- r) Nel caso di **AVVALIMENTO** (utilizzando l'apposito modulo predisposto dall'U.T.C **ALLEGATO 6**.) dovrà essere presentata la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2 del Dlgs 163/2006:
- dichiarazione sottoscritta da parte del Legale Rappresentante ai sensi dell'art. 45 – 46 del DPR n. 445/2000, con la quale attesta che, per la presente gara, si avvale dei requisiti SOA posseduti dall'impresa ausiliaria (indicare ragione sociale, sede legale, c.f., e legale rappresentante);
 - in calce alla dichiarazione di cui sopra il Legale Rappresentante attesta di aver dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006, nella stessa domanda di partecipazione;

DOCUMENTI DA PRESENTARE DA PARTE DELLA DITTA AUSILIARIA: (utilizzando l'apposito modulo predisposto dall'U.T.C. **ALLEGATO 7**)

- **ATTESTAZIONE** in originale o fotocopia sottoscritta dal Legale Rappresentante ed accompagnata da copia del documento d'identità dello stesso, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al DPR n. 34/2000, regolarmente autorizzata in corso di validità, che documenti il possesso dei requisiti di cui l'impresa concorrente si avvale;

- dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con cui l'impresa ausiliaria dichiara di possedere i requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006;
- dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con cui l'impresa ausiliaria attesti che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata né si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 34 c.2 del D.Lgs n. 163/2006, con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

ovvero

- Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del suddetto contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale deriva l'obbligo di fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
- Nel caso di imprese temporaneamente riunite e di imprese che intendono riunirsi in associazione temporanea qualora l'aggiudicazione dei lavori in appalto intervenga in loro favore, la documentazione di cui sopra deve essere resa anche dalle imprese mandanti, ad eccezione di quella di cui alle lettere a.3.1, a.3.2,a, a.4, a.5, a.6 A.11,d),e),f),g),h),i).

PLICO n° 2 - OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente, a pena esclusione dalla gara, dovrà inserire nel plico n. 2 i seguenti documenti:

- A) **Offerta Economica**, corredata da marca da bollo da € 14,62, e redatta esclusivamente sul MODULO OFFERTA (**ALLEGATO 8A – 8B**) predisposto dall'Ente Appaltante, datata, timbrata e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal titolare o legale rappresentante, nella quale verrà indicato il prezzo complessivo – inferiore al prezzo posto a base di gara – espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso in percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo posto a base di gara, offerto per l'esecuzione dell'opera; il prezzo offerto deve essere determinato mediante offerta a prezzi unitari tramite la compilazione della LISTA DELLE CATEGORIE E DELLE FORNITURE PREVISTE PER L'ESECUZIONE DELL'APPALTO con le modalità successivamente elencate. L'offerta dovrà essere corredata dalla dichiarazione prevista dal comma 5° dell'art. 90 del DPR n. 554/99, con cui il concorrente attesta di prendere atto che l'indicazione delle voci e quantità non ha effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, seppure determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resta fisso ed invariabile. L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere. **Il prezzo massimo complessivo** che le offerte non possono superare è costituito dall'importo a base d'asta indicato al punto 3) del Bando di gara.

B) **la lista delle categorie di lavoro e forniture previste per l'esecuzione dell'appalto.**

Utilizzando unicamente ed a pena di esclusione, il modello ritirato presso l'Ufficio Tecnico Comunale Lavori Pubblici, timbrato in originale in ogni pagina, contenente l'indicazione, a pena di esclusione dalla gara, dei prezzi unitari offerti per ogni voce, in cifre ed in lettere, in lingua italiana, nonché del prodotto risultante dalla moltiplicazione dei prezzi unitari per la quantità (solo in cifre). In calce all'ultima pagina del documento è indicato il prezzo globale offerto, rappresentato dalla somma dei succitati prodotti. Il prezzo globale deve essere espresso in cifre ed in lettere e dovrà coincidere con quanto indicato nel modulo offerta. Vale, per il caso di discordanza il prezzo indicato in lettere. Le

eventuali correzioni dei prezzi unitari offerti dovranno essere, a pena di esclusione dalla gara, espressamente confermate e sottoscritte dall'imprenditore o dal legale rappresentante. Il documento LISTA DELLE CATEGORIE E DELLE FORNITURE PREVISTE PER L'ESECUZIONE DELL'APPALTO, a pena di esclusione dalla gara, deve essere sottoscritto, con firma leggibile e per esteso dal titolare o legale rappresentante in ciascun foglio e non dovrà contenere né condizioni né riserve.

In caso contrario l'offerente verrà escluso dalla gara. Verrà, inoltre, dichiarata l'esclusione del concorrente nel caso di offerta incompleta.

Il Modulo verrà presentato SENZA apposizione di alcuna MARCA da BOLLO.

- Nel caso di associazione temporanea d'impresa o consorzio (costituiti prima della gara) l'offerta (composta dal modulo Offerta e dal "Elenco descrittivo voci unitarie e lista delle categorie) dovrà, a pena di esclusione, essere espressa dall'impresa capogruppo "in nome e per conto proprio e delle mandanti".
- Nel caso di associazione temporanea d'impresa o consorzio (che intendono costituirsi dopo la data di presentazione dell'offerta) l'offerta (composta dal modulo Offerta e dal "Elenco descrittivo voci unitarie e lista delle categorie) dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta come capogruppo, la quale stipulerà in nome e per conto proprio e delle mandanti (dichiarazione di impegno che può essere inserito anche nella busta n° 1 "documentazione amministrativa").

I documenti non in regola con le disposizioni sul bollo non comportano esclusione dalla gara; ne sarà fatta denuncia all'Ufficio del Registro per la regolarizzazione (art. 16 DPR 26.10.1972, n. 642 e ss.mm.ii.).

Nella busta n. 2, oltre ai precitati documenti offerta, non deve essere inserito alcun altro documento, dell'offerta medesima. Il plico stesso dovrà essere sigillato con le stesse modalità previste per il plico esterno.

12) MODALITA' E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

Le operazioni per l'espletamento della presente gara si svolgerà, in seduta pubblica, presso il Municipio di Villa del Conte.

I soggetti che possono presenziare alle sedute pubbliche sono il legale rappresentante o suo delegato per ciascun concorrente, che verrà identificato dal Presidente di Gara prima dell'inizio di ogni seduta. Il soggetto delegato deve essere munito di documento di delega, redatto su carta intestata, con allegata fotocopia del certificato di iscrizione alla CCIAA dalla quale risulti la carica ricoperta dal delegante.

Procedura di Aggiudicazione. Le operazioni di esperimento della gara seguiranno il calendario di date di seguito riportato

- **Ore 12,00 del giorno 05 giugno 2008.** Termine entro il quale dovranno pervenire, a pena di esclusione i plichi contenenti le offerte delle imprese concorrenti;
- **Ore 9,00 del giorno 06 giugno 2008 Apertura** della gara presso Sala Consiliare della sede Municipale – Piazza Vittoria , 12.

Il Presidente della gara procede :

- a) Alla verifica dell'integrità e delle modalità di presentazione dei plichi pervenuti entro il termine di ricezione delle offerte stabilito nel bando di gara;
- b) all'apertura dei plichi e verifica dell'integrità degli stessi e delle modalità di presentazione delle buste ivi contenute;
- c) all'apertura delle buste A "Documentazione Amministrativa" e verifica della documentazione ivi contenuta ai fini dell'ammissione od esclusione dei concorrenti;
- d) per i concorrenti ammessi, all'apertura del plico "Offerta economica", verifica delle stesse ed aggiudicazione provvisoria della gara ai sensi dell'art. 82 Dlgs 163/2006, con il criterio del prezzo

più basso determinato mediante Offerta a Prezzi Unitari con esclusione automatica delle offerte anomale, ai sensi dell'art. 122 comma 9 del Dlgs 163/2006, delle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementate dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media ai fini della formazione della graduatoria provvisoria e applicazione del meccanismo di individuazione delle offerte anormalmente basse e pertanto:

- d.1) a stabilire la media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del 10%, arrotondato all'unità superiore, delle offerte di maggior ribasso e del 10%, arrotondato all'unità superiore, delle offerte di minor ribasso;
- d.2) incrementa la predetta media dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media, sempre senza considerare le offerte escluse dal computo di cui al precedente punto d.1);
- d.3) esclude le offerte che presentano un ribasso pari o superiore a tale soglia;
- d.4) individua conseguentemente il concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Fermo restando che, in ogni caso l'Ente potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, la procedura di esclusione automatica delle offerte "anormalmente basse" non sarà applicabile qualora il numero delle offerte valide risulti inferiore a cinque.

Nelle operazioni matematiche di calcolo per l'individuazione delle offerte anomale il Comune di Villa del Conte procederà con il troncamento alla terza cifra decimale.

In caso di migliori offerte uguali la sorte decide chi debba essere l'aggiudicatario.

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad altro giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che:

- Faranno pervenire il piego contenente l'offerta e la documentazione di cui sopra, a questo Comune, oltre le ore 12,00 del 05 giugno 2008;
- Faranno pervenire sia il plico esterno sia le due buste interne, non chiuse e sigillate con le modalità previste dal presente bando;
- Omettono la presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti dal presente bando di gara e da inserire nella busta n.ro 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", fatta salva la dichiarazione di subappalto che può essere omessa dal concorrente che intenda eseguire direttamente tutte le opere previste dall'appalto;
- Presentino la cauzione provvisoria non conforme a quanto previsto dal presente bando di gara;
- Omettono la presentazione anche uno solo dei documenti richiesti dal presente bando di gara e da inserire nella busta "OFFERTA ECONOMICA";
- Omettono di firmare anche uno solo dei documenti richiesti dal presente bando di gara;
- Omettono di allegare copia fotostatica del documento di identità del firmatario, ove previsto;
- In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, risulti l'omissione della firma contestuale di tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento nei seguenti documenti:
 - *Cauzione provvisoria;*
 - *Offerta economica (sia Modulo Offerta che Lista delle Categorie e delle forniture , sia le giustificazioni relative alla voci di prezzo);*
- Nella compilazione del documento denominato "Lista delle Categorie e delle forniture previste per l'esecuzione dell'appalto", omettano l'indicazione in cifre ed in lettere anche di un solo prezzo unitario;
- Nella compilazione del documento denominato "Lista delle Categorie e delle forniture previste per l'esecuzione dell'appalto", effettuino correzioni dei prezzi unitari offerti, omettendo di confermarle e sottoscriverle da parte del titolare e/o legale rappresentante.

Qualsiasi altra irregolarità non comporta esclusione dalla gara ed è sanabile a discrezione del Presidente di gara.

Per le offerte non pervenute, o pervenute in ritardo, il Comune di Villa del Conte non assume alcuna responsabilità.

VERIFICA SUCCESSIVA ALLE OPERAZIONI DI GARA

Entro 10 giorni dalla data di conclusione delle operazioni di gara, la Stazione appaltante provvederà a verificare nei confronti del concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per l'amministrazione e del concorrente che segue in graduatoria il possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti. Detta verifica potrà essere estesa, ove la Stazione appaltante lo ritenga opportuno anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione mediante apposito sorteggio.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nell'istanza di ammissione, si applicano le sanzioni dell'esclusione dalla gara e, ove ne ricorrano i presupposti, della segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6 c.11 del D.Lgs n. 163/2006, nonché per le applicazioni delle misure sanzionatorie di cui all'art. 48, c.1 dello stesso D.Lgs n. 163/2006. Si procederà alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente, eventuale nuova aggiudicazione.

In particolare la Stazione appaltante procederà alla verifica in ordine alla presenza o meno, presso il Casellario Informatico dell'Autorità, di annotazioni concernenti episodi di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati dalla stessa e/o da altre Stazioni appaltanti, che a norma della determinazione n. 8/2004 dell'Autorità ed in applicazione di quanto previsto al punto 8 del bando, possono dar luogo ad un provvedimento motivato di esclusione dalla gara.

L'aggiudicazione definitiva per la realizzazione dei lavori avverrà mediante provvedimento del responsabile della 4^a Area Tecnica. Dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, la Stazione appaltante procederà, ai sensi dell'art. 90 c.7 del DPR n. 554/99, alla verifica dei conteggi presentati dall'aggiudicatario.

DISPOSIZIONI VARIE

Ai sensi dell'art. 11 comma 12 del D.Lgs n. 163/2006, il Comune di Villa del Conte si riserva la facoltà di procedere alla consegna dei lavori nelle more della stipula del relativo contratto d'appalto.

- a) Per assicurare l'osservanza, da parte dell'appaltatore e degli eventuali subappaltatori, dei contratti collettivi nazionale e locale di lavoro di cui al precedente punto a.7 della documentazione amministrativa, nonché degli adempimenti previsti dall'art. 118 comma 6 del D.Lgs n. 163/2006, l'Amministrazione effettuerà autonome comunicazioni dell'aggiudicazione dei lavori, dell'autorizzazione degli eventuali subappalti, dei SAL e dell'ultimazione dei lavori, allo Sportello Unico Previdenziale per l'acquisizione del DURC, alla Direzione provinciale del lavoro, alla Direzione provinciale del lavoro, e all'Ente paritetico per la prevenzione infortuni, competente per il luogo di esecuzione dei lavori, indicando altresì, sempre allo scopo di agevolare i richiamati controlli, il valore presunto della manodopera da impiegare nelle lavorazioni.

L'impresa appaltatrice e, per suo tramite, le eventuali imprese subappaltatrici, debbono comunicare alla stazione committente, prima dell'inizio delle lavorazioni di rispettiva competenza, il nominativo dei lavoratori dipendenti che prevedono di impiegare in tali attività e le eventuali modificazioni che dovessero sopravvenire in corso d'opera relativamente ai predetti nominativi.

- b) Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio della Ditta concorrente, nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato.

Sono a carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua registrazione.

L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere redatte in lingua italiana.

- c) L'Impresa aggiudicataria è fatto obbligo di trasmettere alla stazione appaltante, entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai

pagamenti effettuati dalla stessa aggiudicataria al subappaltatore o al cottimista. Nel caso di mancata trasmissione delle fatture quietanzate, sarà sospeso ogni successivo pagamento nei confronti dell'impresa aggiudicataria.

d) Tutte le controversie che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 239 e 240 del D.Lgs n. 163/2006, saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro di Padova.

e) Nel termine che verrà indicato dall'Ente appaltante l'aggiudicatario sarà tenuto, prima della stipula del contratto a presentare le seguenti garanzie:

- **cauzione definitiva** ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs n. 163/2006, dovrà essere pari al dieci per cento dell'importo del contratto. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al dieci per cento, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti al dieci per cento; ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La cauzione definitiva di cui sopra dovrà essere conforme allo schema tipo 1.2 di garanzie fidejussorie approvata con decreto 12 marzo 2004 n.ro 123 del Ministero delle Attività Produttive.

- **polizza** prevista dall'art. 129 del D.Lgs n.163/2006, avente le seguenti caratteristiche minime:

❖ Per i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori per le seguenti somme minime assicurate:

- opere permanenti e temporanee : pari all'importo contrattuale;

- opere preesistenti: € 500.000,00 ;

❖ Per i danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi con un massimale non inferiore ad € 500.000,00;

La Polizza di cui sopra dovrà essere conforme allo schema tipo 2.3 di garanzie fidejussorie approvata con decreto 12 marzo 2004 n.ro 123 del Ministero delle Attività Produttive.

Ove, nell'indicato termine l'Impresa non ottemperi alle richieste che saranno formulate, la Stazione Appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'Impresa stessa dalla aggiudicazione, procederà all'incameramento della cauzione provvisoria e disporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

f) Nel caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, saranno interpellati progressivamente i soggetti in graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario.

L'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.

g) Procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni (art. 6, L. 1034/1971) o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni (art. 9 DPR 1199/1971).

h) Sono ammesse a presentare offerta le imprese estere aventi sede in uno stato della U.E. alle condizioni previste dall'art. 3 c. 7, del DPR n. 34/2000.

i) Si informa che in ottemperanza a quanto previsto dal "Codice in materia di protezione dei dati personali", di cui al D.Lgs n. 196/2003, art. 13 e 22, il Comune di Villa del Conte fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali e dei dati sensibili e/o giudiziari:

- Il trattamento dei dati relativi ai soggetti che hanno reso dichiarazioni in sede di partecipazione alla gara, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza e dei diritti;
- I dati forniti dai soggetti di cui sopra verranno trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico (relative alla stipula del contratto d'appalto) ed in particolare i dati di carattere giudiziario, acquisiti in sede di verifica di autodichiarazione, saranno trattati ai sensi dell'autorizzazione n. 7/2004 del Garante per la protezione dei dati personali, di cui all'art. 21 del D.Lgs n. 163/2003;
- Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica;

- I dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per i motivi inerenti il procedimento di affidamento dell'incarico;
- Il titolare del trattamento è il Comune di Villa del Conte, nella persona del Sindaco pro-tempore;
- Responsabile del trattamento è il funzionario responsabile della 4^ area tecnica geom. Zurlo;
- In ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs n. 163/2003.

La partecipazione alla gara implica espressa accettazione delle modalità di comunicazione (fax, telegramma, posta elettronica) in ordine a tutte le richieste che il Comune di Villa del Conte inoltrerà alle ditte concorrenti alla gara di cui al presente bando.

Recapiti ed Informazioni Utili:

Il responsabile del procedimento è Geom. ZURLO Enrica.

Tutte le informazioni relative al presente bando di gara potranno essere richieste dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 12,30 alla 4^ Area Tecnica Lavori Pubblici - Piazza Vittoria, 12 – 35010 Villa del Conte.

- telefono 049.939.48.22;
- telefax 049.939.48.83;
- e-mail areatecnica4@comune.villa-del-conte.pd.it
- i modelli sono disponibili sul sito internet www.comune.villa-del-conte.pd.it