**COPIA**

# COMUNE DI VILLA DEL CONTE

-Provincia di Padova-

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 11

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to ARGENTI ANTONELLA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. SCARANGELLA LUCA

N……. del Reg. Pubbl.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line del Comune per 15 giorni consecutivi.

dal …….

al …….

Addì', …….

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
F.to FRANE PATRIZIA

La presente copia è conforme all'originale.

Addì', …….

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. SCARANGELLA LUCA

## OGGETTO

**ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021-2023 E DELL'ELENCO ANNUALE 2021.**

L'anno **duemilaventuno**, addì **ventisei** del mese di **gennaio** alle ore **17:00** nella sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

| | | |
|---|---|---|
| **ARGENTI ANTONELLA** | **SINDACO** | **Presente** |
| **PEGORARO GIACINTO** | **VICE SINDACO** | **Presente** |
| **PASTORELLO DAVIDE** | **ASSESSORE** | **Presente** |
| **STOCCO MATTEO** | **ASSESSORE** | **Presente** |
| **VIGRI GRAZIELLA** | **ASSESSORE** | **Presente** |

Partecipa alla seduta il Dr. SCARANGELLA LUCA Segretario Comunale.

Il sig. ARGENTI ANTONELLA nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio On Line del Comune ed e' divenuta ESECUTIVA dopo 10 giorni dall'avvenuta pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000, il giorno …….

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. SCARANGELLA LUCA

**OGGETTO : ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021-2023 E DELL'ELENCO ANNUALE 2021.**

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che :

- l'art. 73, comma 1, del Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, «M*isure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da covid-19*», ove si dispone che «*Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui al*
*l*
*'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente*»;
- questa Amministrazione non è dotata di un Regolamento che disciplina le sedute di Giunta comunale in modalità di videoconferenza e pertanto il Sindaco con provvedimento prot. 2555 in data 25/03/2020, pubblicato all'Albo pretorio in pari data ha provveduto a fissare le modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza della Giunta comunale, per tutta la durata dell'emergenza, in relazione alle esigenze di garantire la funzionalità degli organi istituzionali dell'Amministrazione;
- che – ai fini della tracciabilità - la proposta della presente deliberazione è stata caricata nel sistema gestionale dell'Ente in data antecedente all'odierna seduta, munita dei prescritti pareri ove necessari ed è stata inviata ai partecipanti, con possibilità che la trasmissione possa essere sostituita dall'illustrazione dei provvedimenti da parte del Sindaco in sede di seduta;
- che il collegamento in videoconferenza consente ai partecipanti, compreso il segretario comunale, di accertare l'identità dei componenti che intervengono in audio e video, di regolare lo svolgimento della discussione, di constatare e proclamare i risultati della votazione, consentendo a tutti i componenti di poter intervenire alla seduta, alla discussione, alla votazione sugli argomenti all'ordine del giorno, tutti in modalità simultanea;
- che i partecipanti risultano regolarmente collegati come sopra specificato, e dichiarano di essere i soli presenti alla videoconferenza, e che pertanto dopo l'appello nominale fatto dal segretario comunale, la seduta è dichiarata valida dal Sindaco;

**Premesso** che:

- L'art. 21 - comma 1 - del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. prevede che "*Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti*.";
- L'art. 21 - comma 3 - del succitato decreto prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali per lavori il

cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro ; sempre lo stesso articolo precede altresì, al comma 6, che sia adottato il programma biennale di forniture e servizi e relativi aggiornamenti annuali, per acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;

- Il decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14 reca la disciplina di attuazione dell'articolo 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e definisce gli schemi-tipo per la programmazione triennale dei lavori pubblici, schemi che sono costituiti dalle seguenti schede:
  - Scheda A : Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
  - Scheda B : Elenco delle opere incompiute;
  - Scheda C : Elenco degli immobili disponibili;
  - Scheda D : Elenco degli interventi del programma;
  - Scheda E : Interventi ricompresi nell'elenco annuale;
  - Scheda F : Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 16/11/2019 con la quale sono stati adottati il *Programma Triennale dei Lavori pubblici 2020/2022, l'Elenco annuale 2020 e il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2020/2021*, programmi definitivamente approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 24.03.2020 e tuttora operanti;

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 134 del 9 dicembre 2020 con la quale è stato approvato il DUP - Documento Unico di Programmazione 2021-2023 ed i relativi allegati, in particolare la scheda A "Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma" e la scheda B "Elenco degli acquisti del programma";

**Preso atto** che il Documento Unico di Programmazione, presentato al Consiglio Comunale nella seduta del 30 dicembre 2020, è stato approvato dall'Organo Consiliare con deliberazione n. 42;

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 30 dicembre 2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2021/2023 ;

**Considerato** che successivamente all'approvazione del bilancio di previsione è sopraggiunta l'esigenza, maturata in esito ad alcuni approfondimenti svolti dall'Amministrazione Comunale in materia di investimenti infrastrutturali nel territorio, di procedere alla programmazione della seguente opera pubblica:

- Messa in sicurezza dell'intersezione a raso tra via Martiri della Libertà (S.P. 39 "Dell'Orcone") e le vie Restello e Commerciale (S.P. 22 "Commerciale") ad Abbazia Pisani, mediante realizzazione di una nuova rotatoria;

**Dato atto** che, relativamente a tale intervento, l'Amministrazione Comunale è già dotata di progettazione preliminare-definitiva (*da sottoporsi ad eventuale aggiornamento*) di cui al progetto redatto dallo Studio SIA Ingegneria & Architettura di Padova, acquisito agli atti comunali in data 19 feb 2014 prot.n. 1404, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 17 del 25 febbraio 2014;

**Ricordato** che dal quadro economico generale di tale progetto emerge una spesa complessiva prevista per l'esecuzione dell'opera pari ad €. 480.000,00;

**Ravvisata** pertanto la necessità di procedere all'adozione di un nuovo programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2021/2023 e del collegato elenco annuale 2021, in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 21 del citato Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i, programma che integrerà /aggiornerà quindi le previsioni del precedente triennale 2020/2022;

**Richiamata** la delibera di Giunta Comunale n. 92 del 31 ottobre 2019, con la quale è stato individuato e nominato l'arch. Demetrio Zattarin, Responsabile del Settore Tecnico quale referente per la redazione del programma triennale delle opere pubbliche 2020/2022 e successivi, e l'Ufficio Tecnico Comunale quale struttura di supporto per la redazione e la

pubblicizzazione dei programmi in oggetto in ragione delle funzioni e competenze che questo possiede;

**Preso atto** che il referente ha predisposto e sottoposto alla Giunta la proposta di detto programma triennale lavori pubblici per gli anni 2021/2023 - di importo superiore a € 100.000,00 - e l'aggiornamento del programma annuale 2021, redatti in conformità agli schemi tipo sopra citati;

**Visto** che gli stessi sono stati predisposti tenendo conto delle disposizioni legislative a riguardo e degli indirizzi programmatici dell'Ente;

**Atteso** che detti programmi dovranno essere coerenti con il rispetto dei vincoli di finanza pubblica imposti dal legislatore e pertanto in sede di approvazione del bilancio di previsione dovrà essere verificata la programmazione dei flussi di cassa;

**Ritenuto** pertanto di dover adottare lo schema di programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2021/2023 e l'aggiornamento del programma annuale 2021, allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale e così costituiti:

- Scheda A : Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- Scheda B : Elenco delle opere incompiute;
- Scheda C : Elenco degli immobili disponibili;
- Scheda D : Elenco degli interventi del programma;
- Scheda E : Interventi ricompresi nell'elenco annuale;
- Scheda F : Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;

**Ritenuto**, inoltre, di dare contestualmente incarico al Responsabile del Settore economico-finanziario di strutturare/aggiornare il DUP e successivamente il bilancio triennale 2020/2022 tenendo conto di quanto previsto nella suddetta programmazione;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 5, comma 5 del D.M. n. 14/2018, il Programma triennale delle Opere pubbliche e gli allegati schemi verranno pubblicati per almeno 30 (trenta) giorni consecutivi sul sito Internet del Comune di Villa del Conte, affinché ogni cittadino possa presentare eventuali osservazioni e/o proposte di modifica, prima di essere sottoposto all'esame ed approvazione da parte del Consiglio Comunale, comunque entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione nel profilo del committente;

**Richiamati:**

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Codice degli appalti";
- il Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 14 del 16.01.2018 relativo alle "Modalità di adozione del Programma delle Opere Pubbliche "
- Il D.Lgs 118/2011 – Allegato 4/1 "Principi contabili applicati alla programmazione – D.U.P."
- il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 in materia di programmazione di lavori, articoli 11, 12 e 13;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. ed in particolare l'art. 48 in merito alla competenza della Giunta all'assunzione del presente atto;
- lo Statuto comunale;

**Visti** gli allegati pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Con voti favorevoli unanimi resi nei modi e nelle forme di legge,

## DELIBERA

1. di dare atto che le premesse le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. di adottare, ai sensi dell'art. 21, commi 1, 3 e 6 del D. Lgs. n.50/2016:

- lo schema del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021/2023 di questo Comune e l'aggiornamento del programma annuale 2021, composto dai seguenti elaborati allegati alla presente deliberazione:

ï Scheda A : Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
ï Scheda B : Elenco delle opere incompiute;
ï Scheda C : Elenco degli immobili disponibili;
ï Scheda D : Elenco degli interventi del programma;
ï Scheda E : Interventi ricompresi nell'elenco annuale;
ï Scheda F : Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;

**3.** di pubblicare, ai sensi dell'art. 5, comma 5 del D.M. n. 14/2018, per almeno 30 (trenta) giorni consecutivi sul sito Internet del Comune di Villa del Conte, affinché ogni cittadino possa presentare eventuali osservazioni e/o proposte di modifica, prima di essere sottoposto all'esame ed approvazione da parte del Consiglio Comunale, comunque entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione nel profilo del committente.

**4.** di stabilire che eventuali osservazioni e/o proposte di modifica al programma triennale siano inviate al Responsabile nominato con deliberazione di G.C. n. 92 del 31 ottobre 2019, nei tempi previsti dalla normativa vigente in materia.

**5.** di incaricare il Responsabile del Settore economico-finanziario di strutturare/aggiornare il Documento Unico di Programmazione (DUP) e successivamente il bilancio previsionale per il triennio 2020/2022 tenendo conto delle opere previste da detto Programma triennale.

**6.** di dichiarare, con separata unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Tuel 267/2000.

**7.** di comunicare in elenco l'adozione del presente provvedimento ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del citato Tuel 267/2000.

## PARERI (art. 49 D. Lgs. n. 267/200)

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:

PARERE: **Favorevole** in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 26-01-2021 Il responsabile del servizio

F.to ZATTARIN DEMETRIO

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:

PARERE: **Favorevole** in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE**

Data: 26-01-2021 Il responsabile del servizio

F.to ZAMPIERI ROBERTA