

COPIA



## COMUNE DI VILLA DEL CONTE

-Provincia di Padova-

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 13

Sessione **Ordinaria** - Seduta **Pubblica** - **Prima** convocazione

Verbale letto, approvato e sottoscritto.	e	<b>OGGETTO</b>																										
IL PRESIDENTE F.to ARGENTI ANTONELLA		<b>APPROVAZIONE PIANO COMUNALE DELLE ACQUE.</b>																										
IL SEGRETARIO COMUNALE F.to Dr. SCARANGELLA LUCA		L'anno <b>duemilaventidue</b> , addì <b>ventotto</b> del mese di <b>aprile</b> alle ore <b>18:00</b> nella sala delle adunanze della sede municipale. Per determinazione del Sindaco e con avvisi scritti in data 09/11/2016 prot. n. 10179 è stato convocato il Consiglio Comunale.																										
N..... del Reg. Pubbl.		Eseguito l'appello risultano:																										
<u>REFERTO DI PUBBLICAZIONE</u> (art. 124 D.Lgs. 267/2000)		<table><tr><td><b>ARGENTI ANTONELLA</b></td><td><b>Presente</b></td></tr><tr><td><b>PEGORARO GIACINTO</b></td><td><b>Presente</b></td></tr><tr><td><b>VITTADELLO ELENA</b></td><td><b>Presente</b></td></tr><tr><td><b>PASTORELLO DAVIDE</b></td><td><b>Presente</b></td></tr><tr><td><b>STOCCO MATTEO</b></td><td><b>Presente</b></td></tr><tr><td><b>VIGRI GRAZIELLA</b></td><td><b>Presente</b></td></tr><tr><td><b>ZANCHIN VALERIO</b></td><td><b>Presente</b></td></tr><tr><td><b>BIZZOTTO LORETA</b></td><td><b>Presente</b></td></tr><tr><td><b>DE FRANCESCHI LORENZA</b></td><td><b>Presente</b></td></tr><tr><td><b>BEVILACQUA PAOLO</b></td><td><b>Presente</b></td></tr><tr><td><b>ROMANELLO ALESSANDRO</b></td><td><b>Assente</b></td></tr><tr><td><b>BONALDO FERNANDO</b></td><td><b>Presente</b></td></tr><tr><td><b>TOSATO ALESSANDRO</b></td><td><b>Assente</b></td></tr></table>	<b>ARGENTI ANTONELLA</b>	<b>Presente</b>	<b>PEGORARO GIACINTO</b>	<b>Presente</b>	<b>VITTADELLO ELENA</b>	<b>Presente</b>	<b>PASTORELLO DAVIDE</b>	<b>Presente</b>	<b>STOCCO MATTEO</b>	<b>Presente</b>	<b>VIGRI GRAZIELLA</b>	<b>Presente</b>	<b>ZANCHIN VALERIO</b>	<b>Presente</b>	<b>BIZZOTTO LORETA</b>	<b>Presente</b>	<b>DE FRANCESCHI LORENZA</b>	<b>Presente</b>	<b>BEVILACQUA PAOLO</b>	<b>Presente</b>	<b>ROMANELLO ALESSANDRO</b>	<b>Assente</b>	<b>BONALDO FERNANDO</b>	<b>Presente</b>	<b>TOSATO ALESSANDRO</b>	<b>Assente</b>
<b>ARGENTI ANTONELLA</b>	<b>Presente</b>																											
<b>PEGORARO GIACINTO</b>	<b>Presente</b>																											
<b>VITTADELLO ELENA</b>	<b>Presente</b>																											
<b>PASTORELLO DAVIDE</b>	<b>Presente</b>																											
<b>STOCCO MATTEO</b>	<b>Presente</b>																											
<b>VIGRI GRAZIELLA</b>	<b>Presente</b>																											
<b>ZANCHIN VALERIO</b>	<b>Presente</b>																											
<b>BIZZOTTO LORETA</b>	<b>Presente</b>																											
<b>DE FRANCESCHI LORENZA</b>	<b>Presente</b>																											
<b>BEVILACQUA PAOLO</b>	<b>Presente</b>																											
<b>ROMANELLO ALESSANDRO</b>	<b>Assente</b>																											
<b>BONALDO FERNANDO</b>	<b>Presente</b>																											
<b>TOSATO ALESSANDRO</b>	<b>Assente</b>																											
Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line del Comune per 15 giorni consecutivi.		Partecipa alla seduta il Dr. SCARANGELLA LUCA Segretario Comunale.																										
dal .....		Il sig. ARGENTI ANTONELLA nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e chiama all'ufficio di scrutatori i consiglieri sigg:																										
al .....		BIZZOTTO LORETA DE FRANCESCHI LORENZA BEVILACQUA PAOLO																										
Addì', .....		Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare sull'oggetto sopra indicato.																										
L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE F.to FRANE PATRIZIA																												
La presente copia è conforme all'originale.																												
Addì', .....																												
IL SEGRETARIO COMUNALE Dr. SCARANGELLA LUCA																												

---

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio On Line del Comune ed e' divenuta ESECUTIVA dopo 10 giorni dall'avvenuta pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000, il giorno .....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. SCARANGELLA LUCA

## **OGGETTO: PIANO COMUNALE DELLE ACQUE (PCA) – APPROVAZIONE**

Introduce l'argomento il Sindaco quale referente al Territorio e Difesa del Suolo.

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

#### **PREMESSO che:**

Il P.T.R.C. adottato con deliberazione di Giunta Regionale Veneto n° 372 del 17/02/2009, al Capo V art. 19 delle NTA, prevede che la Regione persegue la difesa idrogeologica del Territorio e la conservazione del suolo, attraverso specifici programmi ed interventi, al fine di promuovere il controllo e monitoraggio delle aree soggette a dissesto idrogeologico;

- Le Province ed i Comuni individuano, secondo le rispettive competenze, gli ambiti di fragilità ambientale quali le aree esondabili e soggette a ristagno idrico, le aree di erosione costiera;  
- la Variante al P.T.R.C. approvata con deliberazione di Giunta Regionale n° 427 del 10/04/2013,

all'art. 20 delle NTA, individua attraverso il Piano Comunale delle Acque (PCA) lo strumento di programmazione e gestione delle problematiche idrauliche che mediante adeguata conoscenza delle emergenze idrauliche, in particolare della rete di smaltimento delle acque meteoriche, permette in ambito comunale e sovra comunale di individuare le eventuali criticità idrauliche e conseguentemente di pianificare le loro potenziali soluzioni;

- sinteticamente si può affermare che attraverso il Piano Comunale delle Acque si potranno preventivamente verificare ed approfondire, a scala comunale e sovra comunale, in collaborazione con i Consorzi di Bonifica competenti, tutte quelle informazioni ed indicazioni che potranno informare le valutazioni e le scelte in tema di sicurezza idraulica del territorio in relazione, e in conseguenza, agli interventi programmati di trasformazione dello stesso;

#### **RICORDATO altresì, che:**

- nella conferenza di servizi del 04/11/2009 fra la Provincia di Padova e il Genio Civile di Padova è stata concordata la necessità da parte dei Comuni ricadenti nella Provincia di Padova, di predisporre il Piano comunale delle Acque. In particolare al punto 9 del documento si precisa che *“a supporto dell'attività di pianificazione territoriale relativa alle varianti dello strumento urbanistico generale (PRG) finalizzate all'adeguamento ai PATI aventi ad oggetto i singoli tematismi, limitatamente a temi di interesse pubblico o di pubblica utilità, nonché alla attuazione di ogni Piano degli Interventi (PI) formato, ai sensi dell'art. 17 della L.R. 11/2004, per la completa attuazione del PAT, dovrà essere redatto il Piano delle Acque sulla base delle linee guida date dal Commissario delegato per l'emergenza concernente gli eccezionali eventi meteorologici del 26 settembre 2007 che hanno colpito parte del territorio della Regione Veneto, eventualmente integrate da quelle della Provincia di Padova in corso di definizione”*;

- la Provincia di Padova ha precisato ulteriormente le modalità per la stesura del Piano comunale delle Acque (PCA) adottando proprie *“Linee guida per la regolamentazione della stesura progetti preliminari di gestione delle vie d'acqua di pioggia e di programmazione delle opere necessarie a mettere in sicurezza idraulica il territorio comunale/intercomunale”*, a valere sul territorio provinciale di Padova.

**CONSIDERATO** che al fine di dar seguito agli adempimenti previsti nel P.T.R.C. anzidetto, ed in ottemperanza alla vigente normativa di salvaguardia del territorio, anche dal punto di vista della criticità idraulica, con deliberazione di Giunta Comunale n° 127 del 30/11/2015 si è provveduto a disporre per l'acquisizione del *“Piano delle Acque”* affidandone la redazione e/o elaborazione al Consorzio di Bonifica *“ACQUE RISORGIVE”* di Venezia;

**RICHIAMATA** a tal scopo la Convenzione d'incarico datata 9 ottobre 2017 con la quale sono stati formalizzati i rapporti tra Comune e Consorzio a regolare l'incarico affidato;

**CONSIDERATO** che in data 15 marzo 2019 al prot. n° 2415 il Consorzio di Bonifica ha consegnato il Piano Comunale delle Acque (PCA) composto dai seguenti elaborati :

**Nome elaborato**

Relazioni

01.01.00 Relazione generale

01.02.00 Relazione idrologico-idraulica

01.03.00 Schede criticità

Nome elaborato

01.04.00 Documentazione fotografica

Elaborati grafici

Elaborati relativi al territorio e alle attività di indagine

02.01.00 Inquadramento amministrativo

02.02.00 Carta della rete idrografica principale

02.03.00 Carta della fognatura nera

02.04.01 Carte di dettaglio delle reti idrauliche - nord

02.04.02 Carte di dettaglio delle reti idrauliche – sud

02.04.03 Carte di dettaglio delle reti idrauliche - centri urbani

02.05.00 Carta dei sottobacini idraulici

02.06.00 Carta del microrilievo

02.07.00 Carta dell'uso del suolo, del gruppo idrologico e del CN

Elaborati relativi allo studio idraulico del territorio

03.01.00 Carta degli allagamenti storici

03.02.00 Carta delle principali criticità idrauliche

03.03.00 Carta del rischio, della pericolosità idraulica e dei vincoli

Elaborati relativi alla modellazione idrologica e idraulica

04.01.00 Carta della rete modellata

04.02.00 Esiti della modellazione idrologico-idraulica

Elaborati relativi alle proposte di intervento

05.01.01 Carta degli interventi

che si danno per conservati in atti del Settore Tecnico comunale;

**DATO ATTO** che il Piano Comunale delle Acque, così come predisposto dal Consorzio di Bonifica

“Acque Risorgive” incaricato, risulta:

- corredato di tutta la documentazione prevista;

- rispettoso delle indicazioni contenute nella legislatura di riferimento ed alle previsioni della strumentazione urbanistica sovra ordinata;

- completo, rispetto alle valutazioni, estendendo i propri studi/previsioni all'intero territorio Comunale, individuando ed introducendo le necessarie indicazioni puntuali per la risoluzione delle criticità individuate;

**RICHIAMATA** la delibera di Consiglio Comunale n.2 del 26 marzo 2019 con la quale è stato adottato il Piano delle Acque ;

**RILEVATO** che a seguito del deposito e della pubblicazione del Piano, disposta con avviso dello scorso 18 novembre 2021 prot.n. 8033, non sono pervenute osservazioni;

**VISTI** gli elaborati costituenti il Piano in parola e precedentemente elencati;

**VISTA** la D.G.R. 1841/2007 di attuazione della Legge 267/98;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile favorevoli ai sensi dell'art. 49 - comma 1 – del D.Lgs.vo 18/08/2000 n° 267 e ss.mm.ii.

**CON VOTI** favorevoli unanimi, legalmente espressi,

**DELIBERA**

**1. di ritenere** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente deliberato.

**2. di approvare** il Piano Comunale delle Acque (PCA) del Comune di Villa del Conte, redatto dal Consorzio di Bonifica "Acque Risorgive" così come da elaborati acquisiti in data 15 marzo 2019 al prot. Comunale n. 2415 sopra elencati e conservati agli atti del Settore Tecnico, e che si intendono qui espressamente riportati;

**3. di dare atto** che il Piano acquisterà efficacia 15 (quindici giorni) dopo la sua pubblicazione all'Albo Pretorio comunale;

**4. di demandare** al Responsabile del Settore competente ogni ulteriore adempimento inerente l'esecuzione del presente atto.

**5. di dichiarare**, con separata votazione, con voti favorevoli unanimi, legalmente espressi, il presente atto viene dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il video della seduta e' disponibile nel file reperibile all'indirizzo:  
<http://www.digital4democracy.com/seduteonline/villadelconte/>

*La seduta termina alle ore 19:15.*

**PARERI** (art. 49 D. Lgs. n. 267/200)

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:

PARERE: **Favorevole** in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 23-04-2022

Il responsabile del servizio

F.to Zattarin Demetrio

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:

PARERE: **Favorevole** in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE**

Data: 23-04-2022

Il responsabile del servizio

F.to Zampieri Roberta