



**Al Responsabile dello**  
**SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA**  
**del**  
**COMUNE DI VILLA DEL CONTE**  
Piazza Vittoria, 12 - 35010 Villa del Conte (Pd)

Marca da bollo da 16,00 €  
-per eventuali esenzioni vedere sul retro-

Responsabile del procedimento	<b>Codice Pratica</b>	<b>TIMBRO DEL PROTOCOLLO</b>
Zonizzazione rilevata dall'ufficio:		

**RICHIESTA DI CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA**  
**- art. 30 D.P.R. 06/06/2001, n. 380 -**

**II/La sottoscritto/a**

Cognome e nome		
nato/a a	Prov.	il
codice fiscale	P.Iva	
residente a	Prov.	C.A.P.
in via		n. civico
Tel.	Fax	Cell.
E-mail:	PEC:	
in qualità di:		

**CHIEDE**

il rilascio del certificato di destinazione urbanistica ai sensi dell'art. 30 del D.P.R. 06/06/2001, n. 380, relativo agli immobili (terreni/fabbricati) siti in codesto Comune in Via..... e catastalmente censiti come segue

Foglio		Mappale		Foglio		Mappale	
Foglio		Mappale		Foglio		Mappale	
Foglio		Mappale		Foglio		Mappale	
Foglio		Mappale		Foglio		Mappale	
Foglio		Mappale		Foglio		Mappale	
Foglio		Mappale		Foglio		Mappale	

**Allega** la seguente documentazione obbligatoria:

- estratto di mappa catastale aggiornato in scala 1:2000 con evidenziato il perimetro dell'area interessata;
- n. 1 marca da bollo da 16,00 € (valore vigente) per il successivo rilascio;
- attestazione di versamento della somma di 50,00 € come diritti di segreteria; il pagamento può avvenire tramite **pagoPA** a favore della Tesoreria Comunale presso Intesa San Paolo - agenzia di Abbazia Pisani - IBAN IT 76 C 03069 12117 1 0000 0046 324 (anche direttamente dal sito internet del Comune).

**Informativa ex art. 13 D.Lgs. 30/06/2003, n. 196: "Codice in materia di protezione dei dati personali"**

Dichiaro di essere informato che il trattamento dei dati personali forniti o acquisiti, finalizzato al rilascio del Certificato di Destinazione Urbanistica, sarà effettuato presso il 3° Settore del Comune di Villa del Conte sito in Piazza Vittoria, 12, utilizzando il sistema informatico in dotazione con le modalità e nel rispetto delle finalità per le quali i dati stessi sono stati raccolti.

Sono a conoscenza, inoltre, che:

- il conferimento dei dati è necessario ed indispensabile per l'istruttoria ed il controllo dell'attività richiesta;
- i dati conferiti possono essere comunicati a Enti Istituzionali o a coloro che vantano un diritto giuridicamente riconosciuto;
- la mancata comunicazione dei dati può comportare il rigetto dell'istanza;
- in qualità di interessato, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., ho diritto di accedere ai miei dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, o la cancellazione se incompleti od errati, raccolti in violazione di legge, nonché oppormi al trattamento per motivi di illegittimità;
- il responsabile del trattamento dei dati personali del Comune di Villa del Conte, per il Settore Tecnico è il Responsabile dott. Giancarlo Faresin, domiciliato in Piazza Vittoria, 12 tel. 049-9394825.

Villa del Conte, lì.....

---

(firma leggibile per esteso)

### **In ottemperanza alla Legge 07/08/1990, n. 241, si rende noto quanto segue:**

1. Il Responsabile del Procedimento è la geom. Levarato Anna / geom. Tonin Marinella, dipendenti del Settore Tecnico;
2. Informazioni telefoniche inerenti la domanda saranno fornite al n° 049/9394826.
3. Il certificato potrà essere ritirato nei giorni **Martedì dalle ore 10:30 alle 13:00 e dalle 17:00 alle 18:30; Giovedì dalle ore 10:30 alle 13:00** presso lo Sportello Unico per l'Edilizia ubicato al piano primo del municipio, **previo appuntamento telefonando allo 049-9394826.**

### Note

La domanda deve essere presentata presso l'ufficio protocollo negli orari di ricevimento al pubblico, oppure via posta, posta elettronica certificata (PEC); in questi ultimi casi il richiedente deve allegare copia di un documento di identità valido.

Il certificato viene predisposto entro 30 giorni lavorativi dalla data di presentazione e viene consegnato a mano negli orari di apertura dello Sportello Unico per l'Edilizia del Settore Tecnico ( Edilizia Privata-Ambiente-Territorio) sopra riportati o trasmesso con PEC.

Il C.D.U. conserva la validità per un anno dalla data di rilascio, semprechè non siano intervenute modifiche agli strumenti urbanistici.

### Esenzioni

Sono esenti da bollo i C.D.U.:

1. richiesti da Enti Pubblici, ai sensi dell'art.16 della Tab. All. B del D.P.R. 26/10/1972, n. 642;
2. da allegare alla denuncia di "Successione" da presentare alla competente Agenzia delle Entrate;
3. rilasciati per l'applicazione delle leggi riguardanti la formazione e l'arrotondamento della cosiddetta "Piccola Proprietà Contadina";
4. rilasciati per procedure di espropriazione per cause di pubblica utilità promosse dalle amministrazioni dello Stato e da enti pubblici.

Nell'ipotesi n. 2 la domanda dovrà riportare la seguente indicazione: "*Si richiede l'esenzione dal bollo in quanto il C.D.U. è richiesto per essere allegato alla denuncia di successione da presentare alla competente Agenzia delle Entrate, in applicazione dell'art. 5 della Tabella Allegato B del D.P.R. 26/10/1972, n. 642*".

Nell'ipotesi n. 3 la domanda dovrà riportare la seguente indicazione: "*Si richiede l'esenzione dal bollo, in quanto il C.D.U. è richiesto per essere allegato ad atto pubblico inerente l'applicazione delle leggi riguardanti la formazione e l'arrotondamento della cosiddetta "Piccola Proprietà Contadina", in applicazione dell'art. 21 della Tabella Allegato B del D.P.R. 26/10/1972, n. 642*".

Nell'ipotesi n. 4 la domanda dovrà riportare la seguente indicazione: "*Si richiede l'esenzione dal bollo, in quanto il C.D.U. è richiesto ai fini della procedura espropriativa "....." promossa da " " , in applicazione dell'art. 22 della Tabella Allegato B del D.P.R. 26/10/1972, n. 642*".

### Normativa di riferimento

- art. 30 del D.P.R. 06/06/2001, n. 380 del 06/06/2001: "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia*";
- art. 18, commi 2-3-4, della L. 28/02/1985, n. 47: "*Norme in materia di controllo dell'attività urbanistico-edilizia, sanzioni, recupero e sanatoria delle opere edilizie*";
- D.P.R. 26/10/1972, n. 642: "*Disciplina dell'imposta di bollo*".