

ORIGINALE



## COMUNE DI VILLA DEL CONTE

-Provincia di Padova-

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 4

*Sessione Ordinaria - Seduta Pubblica - Prima convocazione*

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE  
NODARI RENZO**

Documento sottoscritto con firma digitale

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. SCARANGELLA LUCA**

Documento sottoscritto con firma digitale

#### OGGETTO

#### **APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2017.**

L'anno **duemiladiciotto**, addì **trenta** del mese di **aprile** alle ore **19:00** nella sala delle adunanze della sede municipale.

Per determinazione del Sindaco e con avvisi scritti in data 23/04/2018 prot. n. 3736 è stato convocato il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

<b>NODARI RENZO</b>	<b>Presente</b>
<b>BEVILACQUA PAOLO</b>	<b>Presente</b>
<b>MASTELLARO CLAUDIA</b>	<b>Presente</b>
<b>LAGO MARIO</b>	<b>Presente</b>
<b>STOCCO LORETA</b>	<b>Presente</b>
<b>BENOZZO MARC</b>	<b>Presente</b>
<b>ZANARELLO EMANUELE</b>	<b>Presente</b>
<b>CACCARO GIOVANNA</b>	<b>Presente</b>
<b>BERTOLLO STEFANIA</b>	<b>Assente</b>
<b>PEGORARO GIACINTO</b>	<b>Presente</b>
<b>VIGRI GRAZIELLA</b>	<b>Presente</b>
<b>BIZZOTTO LORETA</b>	<b>Presente</b>
<b>ARGENTI ANTONELLA</b>	<b>Assente</b>

Partecipa alla seduta il Dr. SCARANGELLA LUCA Segretario Comunale.

Il sig. NODARI RENZO nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e chiama all'ufficio di scrutatori i consiglieri sigg:

BENOZZO MARC  
CACCARO GIOVANNA  
VIGRI GRAZIELLA

Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

#### ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

(art. 134 d.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

La presente deliberazione e' pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio on line del Comune e diventa esecutiva dopo dieci giorni dall'avvenuta pubblicazione.

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2017.

E' presente in aula la rag. Roberta Zampieri, Responsabile del Settore Economico Finanziario.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

RICORDATO che con il D.Lgs 23 giugno 2011 nr. 118 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42. “*, così come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2014 nr. 126, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica applicabili, per tutti gli Enti che non hanno aderito alla sperimentazione, dal 01/01/2015;

RICHIAMATO l'art. 11 comma 1 in base al quale:

1. Le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2 adottano i seguenti comuni schemi di bilancio finanziari, economici e patrimoniali e comuni schemi di bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate e altri organismi controllati:

a) ....

b) allegato n. 10, concernente lo schema del rendiconto della gestione, che comprende il conto del bilancio, i relativi riepiloghi, i prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e la verifica degli equilibri, lo stato patrimoniale e il conto economico;

RICHIAMATI gli articoli 151, 231 e 227 del D.Lgs 18/08/2000 nr. 267 *“Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali”* secondo i quali:

- Art. 227 comma 1: la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale che comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale
- Art. 227 comma 2: il rendiconto della gestione è deliberato entro il 30 aprile dell'anno successivo dall'Organo Consiliare dell'Ente tenuto motivatamente conto della relazione dell'Organo di Revisione
- Art. 227 comma 2-bis: in caso di mancata approvazione del rendiconto di gestione entro il suddetto termine, si applica la medesima procedura applicabile in caso di mancata approvazione del bilancio di previsione;

PREMESSO, ai sensi dei suddetti disposti normativi, i documenti obbligatori per la dimostrazione dei risultati della gestione dell'esercizio 2017, sono così composti:

1. Conto del Bilancio che dimostra i risultati della gestione finanziaria;
2. Conto Economico che evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione di competenza economica dell'esercizio considerato, rilevati dalla contabilità economico-patrimoniale;
3. Stato Patrimoniale che rappresenta i risultati della gestione patrimoniale e la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio;

RICHIAMATA la delibera della Giunta Comunale nr. 14 del 10/02/2018 con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui a norma dell'art. 228 comma 3 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 3 comma 4 del D.Lgs 118/2011;

ACCERTATO che lo schema di rendiconto della gestione per l'esercizio 2017 accompagnato dalla relazione dell'organo esecutivo prescritta dall'art. 151, comma 6 e redatta in conformità all'art. 11 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, è stato approvato con delibera della Giunta comunale n. 33 del 07.04.2018 che, corredata di tutti i documenti previsti, si allega in sub A);

DATO ATTO che lo schema di rendiconto è corredato da tutti gli allegati previsti dall'art. 227 comma 5 del D.Lgs 267/2000 e dall'art. 11 comma 4 del D.Lgs 118/2011 e precisamente:

> ai sensi dell'art. 11, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011:

- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- il prospetto degli impegni e dei pagamenti per missioni, programmi e macroaggregati;
- la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni (facoltativo per gli enti fino a 5.000 ab);
- il prospetto dei dati SIOPE;
- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
- la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo di cui all'art. 11, comma 6 del d.Lgs. n. 118/2011 e all'art. 231 del d.Lgs. n. 267/2000, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 33 in data 07.04.2018;
- la relazione, in data 9 APRILE 2018 N. 3319 del collegio dei revisori dei conti di cui all'art. 239, comma 1, lettera d) del d.Lgs. n. 267/2000;

> ai sensi dell'art. 227, comma 5, del d.Lgs. n. 267/2000:

- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del DM 18 febbraio 2013;
- il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;

> ed inoltre:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 in data 19/07/2017, relativa alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000 allegata in **sub C**);
- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio previsto dall'art. 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012, allegato in **sub F**);
- l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2017, resa ai sensi del d.L. n. 66/2014, conv. in legge n. 89/2014 è allegata alla relazione sulla gestione approvata dalla Giunta Comunale;
- il prospetto attestante la riconciliazione delle partite di credito e debito con le società partecipate, redatto ai sensi dell'art. 6 comma 4 del D.L. 95/2012 ed allegato al rendiconto in **sub E**);

RILEVATO che:

- Nel corso del 2017 non sono state sostenute spese per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali;
- Non sono stati rilevati crediti inesigibili da stralciare dal conto del bilancio;

RICORDATO che con delibera consiliare nr. 16 del 19.07.2017, a norma del punto 9 del principio contabile 4/3 "*Principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria*" allegato al D.Lgs 118/2011, è stato approvato il prospetto (allegato A alla succitata delibera) che evidenzia il raccordo al 01/01/2016 tra la classificazione patrimoniale vigente fino al 31/12/2015 e la nuova classificazione prevista dal principio contabile 4/3. Il prospetto che evidenzia le differenze di rivalutazione del patrimonio derivanti dall'applicazione dei nuovi criteri di valutazione è allegato al presente atto in **sub G**);

RITENUTO di procedere all'esame del rendiconto di gestione per l'esercizio 2017 e dei relativi allegati, secondo lo schema approvato con la delibera di Giunta citata;

RILEVATO che l'esercizio finanziario 2017 evidenzia, quale risultato della gestione finanziaria, un avanzo di amministrazione complessivo di euro 260.470,38 così ripartito:

Parte accantonata	€ 125.328,00
Parte vincolata	€ 23.790,97
Parte destinata ad investimenti	€ 39.093,56
Parte disponibile	€ 72.257,85
Totale	€ 260.470,38

DATO ATTO:

1. della concordanza delle movimentazioni di cassa e del saldo finale di cassa con il conto finale del Tesoriere Cassa di Risparmio del Veneto e della verifica dei conti degli altri agenti contabili interni;
2. che come da dichiarazioni in atti presso il Servizio Economico – Finanziario, al 31.12.2017 non esistono debiti fuori bilancio;

3. che in sede di redazione del Rendiconto è stata compilata la tabella di rilevazione dei parametri ai fini della definizione delle condizioni deficitarie dell'Ente di cui all'art. 45, comma 1 e 2, del D.Lgs. 30.12.92, n. 504 e dell'art. 228, comma 5, del D.Lgs 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, dalla quale si rileva che questo Comune non si trova in condizione strutturalmente deficitaria così come risulta dal prospetto allegato in **sub B**);
4. che nell'esercizio 2017 sono state sostenute spese di rappresentanza dagli organi di governo e ed è stato predisposto l'elenco delle spese di rappresentanza previsto dall'art. 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012 allegato in **sub F**);
5. che nell'anno 2017 l'Ente ha rispettato i vincoli previsti dal vincolo sul pareggio di bilancio (ex patto di stabilità interno) conseguendo i seguenti risultati positivi:

***Dati finali dimostrativi del rispetto del pareggio di bilancio in migliaia di euro:***

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>2017</b>
Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti e in conto capitale	431
- Fondo pluriennale di entrata che finanzia impegni cancellati definitivamente	-15
Entrate Titolo I, II, III e IV	2.935
<b>TOTALE ENTRATE FINALI (A)</b>	<b>3.351</b>
TOTALE SPESE TITOLO I, II, III - compreso fondo pluriennale vincolato al netto delle quote finanziate da debito – <b>TOTALE SPESE FINALI (B)</b>	<b>3.129</b>
<b>SALDO TRA ENTRATE FINALI E SPESE FINALI (A-B)</b>	<b>222</b>

DATO ATTO che dell'avvenuto deposito presso il servizio finanziario dello schema di rendiconto unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa vigente è stata data comunicazione tramite Avviso pubblicato all'Albo Pretorio in data 9 aprile 2018 prot. n. 280/2018 ed e mail a quei consiglieri che hanno optato per la consegna a mezzo posta elettronica ai sensi dell'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 nr. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni ed integrazioni";
- il D.Lgs 23 giugno 2011 nr. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.";
- il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 22.12.2015;

ACQUISITI i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;

**UDITI gli interventi dei Consiglieri Comunali:**

**SINDACO RENZO NODARI** : Il rendiconto 2017 si chiude con un avanzo di amministrazione, in parte dovuto all'avanzo di amministrazione 2016 non applicato di € 85.000,00 circa, in parte ad economie di spese in parte corrente e in conto capitale; si evidenzia inoltre una flessione sulle entrate dovuta alla mancata erogazione di contributi regionali in parte corrente, alla rendicontazione di opere con contributo a rendicontazione con economie di spese e pertanto anche minor entrate. Maggiori entrate nei diritti cimiteriali. L'avanzo ammonta ad euro 260.470,38.

Il Rendiconto 2016 si è chiuso con un avanzo di amministrazione di euro 379.856,15 sebbene approvato a fine luglio, quest'Amministrazione avvalendosi della collaborazione dell'ufficio tecnico è riuscita ad utilizzare l'avanzo per euro 294.600,00.

Con le risorse disponibili si è riusciti ad effettuare i seguenti interventi sul territorio comunale:

- è stato dato l'incarico per la redazione del Piano Interventi Urbanistici, il Piano delle acque e di vulnerabilità sismica, è stato collaudato l'ex municipio,
- la biblioteca è stata trasferita nel nuovo stabile provvedendo all'arredamento della stessa,
- sono state realizzate opere di manutenzione straordinaria nei cimiteri di Villa del Conte e Abbazia Pisani: pavimentazione vialetto centrale cimitero Abbazia Pisani, pavimentazione camminamento interno cimitero del Capoluogo, rivestimento scalinata, installazione parapetto cimitero, lavori per sostituzione marmi monumento funebre dedicato ai caduti Cimitero di Villa del Conte
- opere di manutenzione straordinaria stradale come ribitumatura via Roma e dell'Artigianato,
- manutenzione straordinaria rete di pubblica illuminazione e rete acque bianche via Corse
- sistemazione marciapiede di via XXIX Aprile ad Abbazia Pisani con rifacimento manto bitumato,
- interventi vari su pali di illuminazione pubblica sostituiti a led, installazione nuovo punto luce in via Martiri della Libertà
- livellamento strade bianche
- sistemazione argini stradali lungo via Marconi
- potatura piante
- progettazione e conferimento incarico per completamento impianto di pubblica illuminazione lungo la pista ciclabile di via Molino in fregio alla S.P. 46 "Brentana" con nuovi lampioni a led
- conferimento incarico e inizio lavori per sistemazione area esterna pertinente la sede Municipale altro.

Per quanto riguarda le economie di parte corrente: le voci più significative sono rappresentate dalle economie realizzate per motivi di legge, il Fondo crediti dubbia esigibilità non va impegnato, come non va impegnata l'importo dell'indennità di fine mandato del Sindaco, il Fondo di riserva è stato utilizzato solo in parte. Creano inoltre economie di spesa i contributi non pervenuti dalla Regione per i quali era stata prevista la spesa, le consultazioni elettorali per la somma non impegnata, il contributo all'ASL per euro 12.500,00, altri contributi o trasferimenti a famiglie, a case di riposo, altro che non si possono quantificare a priori e per i quali a bilancio deve essere sempre stanziata una somma a supporto. Minori spese relative alla biblioteca che è stata trasferita nella nuova sede municipale ed è stato necessario arreararla, per tale motivi la gestione della stessa tramite cooperativa non è avvenuta entro i termini previsti. Economie importanti si sono realizzate nelle manutenzioni, nella fornitura di beni e nelle utenze in particolare nella pubblica illuminazione. Economie si sono realizzate inoltre nella spesa del

personale, l'assunzione di un istruttore amministrativo nel settore servizi finanziari è avvenuta molto tardi rispetto a quanto preventivato, nel settore sociale si era prevista la collaborazione per un periodo di tre mesi a tempo pieno tra la dipendente in arrivo e quella in partenza, per andare incontro alle esigenze degli Enti, hanno lavorato entrambe a tempo parziale. L'Amministrazione ritiene di aver raggiunto un buon risultato, anche se come l'anno scorso il conto economico chiude con una perdita; tuttavia si riscontra un aumento del patrimonio netto. Infine si ricorda che quest'anno si è concluso il processo di rivalutazione dei beni immobili con lo scorporo dei terreni dal valore degli immobili.

**CONSIGLIERE EMANUELE ZANARELLO** : dal punto di vista tecnico non ho nulla da dire, i conti tornano. Per quanto riguarda le scelte politiche parliamo solo di ordinaria amministrazione : è vero che i soldi non ci sono, però quello che noto al quarto anno di mandato è che questa amministrazione è neutra e non ha mai colorato il proprio bilancio. È stato un bilancio tecnico, da ragionieri, però di politica non ce n'è. Comunque voterò il rendiconto, è un atto tecnico : invito solo nell'ultimo anno che vi resta a fare qualcosa in più, di politico, e non ragionare solo in termini di ordinaria amministrazione.

**CONSIGLIERE GIACINTO PEGORARO** : ricollegandomi a quanto detto dal collega Zanarello, tutti quanti abbiamo visto che è stato fatto solo l'ordinario. Nel bilancio 2017 per fortuna si è usufruito dell'avanzo di amministrazione del 2016 per euro 294.600,00, come detto anche dal Sindaco nella relazione. Se non c'erano questi soldi non avreste fatto neanche l'ordinaria amministrazione. Una cosa che preoccupa è che l'ufficio tecnico sta un po' arrancando : non è questa la sede per capire di chi sia la colpa, però ci sono pratiche che si sta iniziando a guardarle adesso ma protocollate circa un anno fa. Se si velocizzano le pratiche e si mette l'ufficio tecnico in condizione di lavorare arrivano anche dei soldi. Inoltre per il quarto anno consecutivo non ho visto nessun contributo sovra comunale ed inoltre ci preoccupa che siamo sotto di 100.000 euro con il conto economico : anche il fondo cassa che era di 865.000 euro al 1° gennaio 2017 si è ridotto di circa 246.000 euro, e questo ci preoccupa. Nella vostra relazione si dice che avete raggiunto importanti obiettivi : e le promesse elettorali? Io non le ho viste realizzate per il 4° anno consecutivo : né il trasporto scolastico, le piste ciclabili, i contributi alle associazioni ridotti, non c'è più la convenzione con la parrocchia per gli anziani. La relazione del Revisore del Conto parla di entrate da recupero evasione tributaria : ad ottobre 2017 abbiamo delegato Abaco per la riscossione e son passati sei mesi

**RAG. ROBERTA ZAMPIERI** : abbiamo già consegnato il ruolo per la riscossione coattiva ad Abaco a dicembre. Hanno già notificato a tutti l'accertamento ed adesso procederanno con la riscossione.

**CONSIGLIERE GIACINTO PEGORARO** : Nel 2017 non è stato raggiunto neanche il 50% delle riscossioni, è una scelta politica...

**VICE SINDACO PAOLO BEVILACQUA** : non mi pare una scelta politica...*interventi sovrapposti...* puoi incaricare chi vuoi, Abaco, Equitalia, ma chi non vuole pagare non paga...

**CONSIGLIERE GIACINTO PEGORARO** : non stiamo dando un bel segnale dicendo questo...

**VICE SINDACO PAOLO BEVILACQUA** : lo so, ma in questo Paese, se uno non vuole pagare, non paga...

**CONSIGLIERE GIACINTO PEGORARO** : quindi stai dicendo che se quest'anno io non pago...

**VICE SINDACO PAOLO BEVILACQUA** : ti perseguiremo, e se hai paura paghi se non hai paura e vai avanti per la tua strada, non paghi. Chiaramente se hai dei beni, ti arriva un pignoramento...

**CONSIGLIERE GIACINTO PEGORARO** : quello che sto dicendo in Consiglio Comunale che se voglio pagare non pago, non è un messaggio...

**CONSIGLIERA LORETA BIZZOTTO** : esiste anche il decreto ingiuntivo sui beni posseduti ed il pignoramento sulla casa o sulla macchina...

**VICE SINDACO PAOLO BEVILACQUA** : certo che esiste...

**CONSIGLIERE GIACINTO PEGORARO** : stiamo parlando di incassare almeno il 50%...

**SINDACO RENZO NODARI** : se parli con gli altri Comuni, non riescono a portare a casa neanche il 50%. Con Abaco si arriva al 50%...

**CONSIGLIERE EMANUELE ZANARELLO** : se posso intervenire, a marzo di quest'anno a Padova vi erano già 50 fallimenti dichiarati...

**CONSIGLIERE GIACINTO PEGORARO** : un conto sono i fallimenti un conto l'ordinaria amministrazione.

**CONSIGLIERE EMANUELE ZANARELLO** : se uno non ha i soldi per pagare, non paga...

**VICE SINDACO PAOLO BEVILACQUA** : nell'ordinario, di solito a fronte di un sollecito uno paga. Ma se siamo arrivati ad un'agenzia di recupero crediti, non siamo più nell'ordinario.

**CONSIGLIERE GIACINTO PEGORARO** : dalla preaccoglienza, avete avuto un'entrata di € 8.556 e costi di € 10.657: per cui i cittadini hanno coperto l'80% ed è tanto. Le persone che hanno dei figli pagano i 4/5 di un servizio basilare come la preaccoglienza ed è tantino. L'avanzo di amministrazione è sempre meno ed i residui sono sempre meno : non so il prossimo anno prenderete qualche contributo come gli altri Comuni.

**SINDACO RENZO NODARI** : sei partito dall'ufficio tecnico e quello che hai detto è vero : ho avuto un ulteriore incontro la settimana scorsa ed anche stamattina. Avevo chiesto all'ufficio tecnico cosa fosse da fare per renderlo efficiente, anche perché come numero di persone non siamo inferiori ai Comuni limitrofi, tenuto conto delle differenze demografiche. Mi fu chiesto che la dipendente...*omissis*...non fosse continuamente chiamata da tutti gli uffici per sistemare i computer. Ho fatto fare un corso di computer ai dipendenti, ed adesso il problema è risolto. Mi fu chiesto di limitare le telefonate del pubblico, che arrivavano a qualsiasi ora interrompendo il lavoro : richiesta accolta, con conseguente blocco delle telefonate in arrivo nelle fasce orarie indicatemi. Mi fu richiesta una collaborazione esterna : richiesta accolta. È stata fatta una selezione ed incaricato un lavoratore, anche per il 2018 : mi è stato assicurato che in tre mesi

sarebbe stato recuperato l'arretrato. Ci sono tre persone che lavorano per tutto il loro tempo per l'edilizia privata.

Per quanto riguarda il sociale, io ho un'idea diversa. Abbiamo un accordo con l'Auser, che ha comprato un nuovo mezzo per potenziare il servizio. Inoltre a giorni firmeremo una convenzione con Santa Giustina in Colle per un centro di sollievo a Fratte per alcune tipologie di sofferenze dei nostri cittadini. L'Auser inoltre si reca presso le famiglie dove vi sono solitudini. Inoltre ci sono le serate di ballo al lunedì ed al mercoledì. Se poi ci sono problemi specifici, con l'Assistente sociale li risolviamo caso per caso, dando il giusto. Per quanto riguarda gli asili, siamo d'accordo con i Parroci che per i casi di difficoltà il 50% della retta la paghiamo noi ed il restante le Parrocchie. Quindi si fa quello che è giusto e necessario.

La nostra logica è quella che abbiamo più volte ribadito : chi può pagarsi i servizi a domanda individuale se li paga, chi non può o ha delle necessità, viene in Comune dall'assistente sociale e paghiamo noi altri. È sempre stato fatto così e continuiamo in questo modo.

**CONSIGLIERE GIACINTO PEGORARO** : una famiglia dove padre e madre lavorano certo che hanno un reddito e quindi possono, e forse stanno meglio di quella famiglia dove la madre sta a casa e non lavora. Ma almeno per la preaccoglienza o l'Ora Magica, cerca di andare incontro, perché le famiglie vanno a lavorare per vivere, specie se si ha un affitto o simili da pagare. Quindi tutto bene quello che dici, ma abbi per quest'anno e per il 2019 un occhio di riguardo per queste famiglie, che sono il perno della società e son sempre meno.

**SINDACO RENZO NODARI** : certo che diamo una mano, ma a quelle che ne hanno bisogno : questo è il nostro modo di pensare. Per come la vedo io, i servizi a domanda individuale devono essere pagati da chi li richiede, salvo l'intervento del Comune per chi non può permetterseli.

**CONSIGLIERE GIACINTO PEGORARO** : dichiarazione di voto. Noi del gruppo "Un Futuro per Villa del Conte" voteremo contrari a questa delibera non per un discorso contabile, ma perché all'interno del bilancio 2017 non sono state realizzate tutte quelle promesse che avevate fatto, come il trasporto scolastico, le piste ciclabili, la maggiore attenzione al sociale, e chi più ne ha più ne metta.

CON VOTI favorevoli n. 8 e contrari n. 3 (Pegoraro, Vigri, Bizzotto), legalmente espressi per alzata di mano, ai sensi della normativa vigente,

## DELIBERA

1. DI APPROVARE il Rendiconto della gestione - relativo all'esercizio finanziario 2017, comprendente il Conto del Bilancio, il Conto Economico e lo stato patrimoniale, redatto secondo i modelli di cui all'art. 11 comma 1 lett. b) del D.Lgs 118/2011 negli schemi approvati con delibera di Giunta Comunale nr. 33 del 07.04.2018, allegata integralmente in **sub A)**, le cui risultanze finali sono riassunte nei seguenti quadri riepilogativi:

### CONTO DEL BILANCIO

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
--	---------	------------	--------

FONDO CASSA AL 01.01.2017			865.761,01
RISCOSSIONI	858.199,14	2.505.454,26	3.363.653,40
PAGAMENTI	1.024.014,90	2.976.651,97	4.000.666,87
FONDO CASSA AL 31.12.2017			228.747,54
RESIDUI ATTIVI	98.003,66	776.343,13	874.346,79
RESIDUI PASSIVI	11.286,88	584.457,61	595.744,49
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31.12.2017			246.879,46
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2017			260.470,38
COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE			125.328,00
PARTE ACCANTONATA			23.790,97
PARTE VINCOLATA			39.093,56
PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI			72.257,85
PARTE DISPONIBILE			

#### CONTO ECONOMICO

RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	- € 98.028,31
----------------------------------	---------------

#### CONTO DEL PATRIMONIO

<b>PATRIMONIO NETTO AL 31.12.2017</b>	<b>13.008.109,87</b>
COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO	
FONDO DI DOTAZIONE	1.914.721,46
RISERVE	11.191.416,72
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	-98.028,31

2. Di coprire la perdita risultante dal conto economico portandola in detrazione delle riserve di capitale;
3. Di prendere atto che:
  - come in premessa specificato, il rendiconto sulla gestione è corredato da tutti gli allegati previsti dall'art. 11 comma 4 del D.Lgs 118/2011, dall'art. 224 comma 5 del D.lgs 267/2000 nonché previsti da altre disposizioni e regolamenti;
  - come da dichiarazioni in atti presso il Servizio Economico – Finanziario, al 31.12.2017 non esistono debiti fuori bilancio;

- come si rileva dalla tabella di rilevazione dei parametri ai fini della definizione delle condizioni deficitarie dell'Ente di cui all'art. 45, comma 1 e 2, del D.Lgs. 30.12.92, n. 504 e dell'art. 228, comma 5, del D.Lgs 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, questo Comune non si trova in condizione strutturalmente deficitaria; la stessa è allegata al presente in **sub B**);
- di dare atto infine che entro dieci giorni dall'approvazione ed ai sensi dell'art. 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011 e del DM Interno 23 gennaio 2012, l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2017 **allegato F**) deve essere:
  - a) trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei Conti;
  - b) pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ente;
- nell'anno 2017 l'Ente ha rispettato i vincoli previsti dal pareggio di bilancio (ex patto di stabilità interno) conseguendo i seguenti risultati positivi:

***Dati finali dimostrativi del rispetto del pareggio di bilancio in migliaia di euro:***

DESCRIZIONE	2017
Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti e in conto capitale	431
- Fondo pluriennale di entrata che finanzia impegni cancellati definitivamente	-15
Entrate Titolo I, II, III e IV	2.935
<b>TOTALE ENTRATE FINALI (A)</b>	<b>3.351</b>
TOTALE SPESE TITOLO I, II, III - compreso fondo pluriennale vincolato al netto delle quote finanziate da debito – <b>TOTALE SPESE FINALI (B)</b>	<b>3.129</b>
<b>SALDO TRA ENTRATE FINALI E SPESE FINALI (A-B)</b>	<b>222</b>

- Con delibere di Consiglio Comunale nr. 20 del 19/07/2017 è stata approvata la salvaguardia sugli equilibri di bilancio prevista dall'art. 193 del D.Lgs 267/2000 allegato in **sub C**);
- L'approvazione del rendiconto tiene conto della Relazione dell'organo di revisione come da parere allegato in **sub D**);
- con delibera consiliare nr. 16 del 19.07.2017, a norma del punto 9 del principio contabile 4/3 "Principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria" allegato al D.Lgs 118/2011, è stato approvato il prospetto (allegato A alla succitata delibera) che evidenzia il raccordo al 01/01/2016 tra la classificazione patrimoniale vigente fino al 31/12/2015 e la nuova classificazione prevista dal principio contabile 4/3. Il prospetto che evidenzia le differenze di rivalutazione del patrimonio derivanti dall'applicazione dei nuovi criteri di valutazione è allegato al presente atto in **sub G**);
- Il prospetto attestante la riconciliazione delle partite di credito e debito con le società partecipate, redatto ai sensi dell'art. 6 comma 4 del D.L. 95/2012 è allegato al rendiconto in **sub E**).

Di dichiarare, con separata votazione, con voti favorevoli n. 8 e contrari n. 3 (Pegoraro, Vigri, Bizzotto), legalmente espressi, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c. 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

**PARERI** (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:

**PARERE: Favorevole** in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 10-04-2018

Il Responsabile del Settore

**ZAMPIERI ROBERTA**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:

**PARERE: Favorevole** in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE :**

Data: 10-04-2018

Il Responsabile del Settore

**ZAMPIERI ROBERTA**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.