

COPIA



COMUNE DI VILLA DEL CONTE

-Provincia di Padova-

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 100

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to ARGENTI ANTONELLA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. SCARANGELLA LUCA

N..... del Reg. Pubbl.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line del Comune per 15 giorni consecutivi.

dal

al

Addì',

L'INCARICATO DELLA
PUBBLICAZIONE
F.to FRANE PATRIZIA

La presente copia è conforme all'originale.

Addì',

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. SCARANGELLA LUCA

OGGETTO

ADOZIONE SCHEMA DEL PROGRAMMA DELLE OPERE PUBBLICHE TRIENNALE 2020/2022 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021.

L'anno **duemiladiciannove**, addì **sedici** del mese di **novembre** alle ore **08:30** nella sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

ARGENTI ANTONELLA
PEGORARO GIACINTO
PASTORELLO DAVIDE
STOCCO MATTEO
VIGRI GRAZIELLA

SINDACO
VICE SINDACO
ASSESSORE
ASSESSORE
ASSESSORE

Presente
Presente
Presente
Presente
Presente

Partecipa alla seduta il Dr. SCARANGELLA LUCA Segretario Comunale.

Il sig. ARGENTI ANTONELLA nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio On Line del Comune ed è divenuta ESECUTIVA dopo 10 giorni dall'avvenuta pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000, il giorno

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. SCARANGELLA LUCA

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- L'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. prevede che *“Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti.”*;
- L'art. 21, comma 3, del succitato decreto prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali, per lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro, altresì al comma 6 prevede che sia adottato il programma biennale di forniture e servizi e relativi aggiornamenti annuali, per acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;
- Il decreto 16 gennaio 2018 n. 14 reca la disciplina di attuazione dell'articolo 21 comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e definisce che gli schemi-tipo per la programmazione triennale dei lavori pubblici e la programmazione biennale di beni e servizi sono costituiti dalle seguenti schede:

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI

- ı SCHEDA A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- ı SCHEDA B: Elenco delle opere incompiute;
- ı SCHEDA C: Elenco degli immobili disponibili;
- ı SCHEDA D: Elenco degli interventi del programma;
- ı SCHEDA E: Interventi ricompresi nell'elenco annuale;
- SCHEDA F: Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

- ı SCHEDA A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- ı SCHEDA B: Elenco degli acquisti del programma;
- ı SCHEDA C: Elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati;

Visto che occorre procedere all'adozione del programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2020/2022 e del programma biennale di acquisti di forniture e servizi 2020/2021, in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 21 del citato Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 92 del 31 ottobre 2019, con la quale è stato individuato e nominato l'arch. Demetrio Zattarin, Responsabile del Settore Tecnico quale referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022 e successivi, e l'Ufficio Tecnico Comunale quale struttura di supporto per la redazione e la pubblicizzazione dei programmi in oggetto in ragione delle funzioni e competenze che questo possiede;

Preso atto che il Referente ha predisposto e sottoposto alla Giunta:

- la proposta di programma triennale per gli anni 2020/2022 dei lavori pubblici di importo superiore a € 100.000,00;
- il programma biennale per gli anni 2020/2021 di acquisti di forniture e servizi di importo pari a € 40.000,00,

redatti in conformità agli schemi tipo sopra citati;

Visto che gli stessi sono stati predisposti tenendo conto delle disposizioni legislative a riguardo e degli indirizzi programmatici dell'Ente;

Atteso che detti programmi dovranno essere coerenti con il rispetto dei vincoli di finanza pubblica imposti dal legislatore e pertanto in sede di approvazione del bilancio di previsione dovrà essere verificata la programmazione dei flussi di cassa;

Ritenuto pertanto di dover adottare lo schema di programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2020/2022 e il programma biennale di acquisti di forniture e servizi per gli anni 2020/2021 allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale e così costituiti:

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI

- ĩ SCHEDA A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- ĩ SCHEDA D: Elenco degli interventi del programma;
- ĩ SCHEDA E: Interventi ricompresi nell'elenco annuale;

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

- ĩ SCHEDA A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- ĩ SCHEDA B: Elenco degli acquisti del programma;

Ritenuto, inoltre, di dare contestualmente incarico al Responsabile del Settore economico-finanziario di strutturare il DUP e successivamente il bilancio triennale 2020/2022 tenendo conto di quanto previsto nella programmazione;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 5, comma 5 del D.M. n. 14/2018, il Programma triennale delle Opere pubbliche e gli allegati schemi verranno pubblicati per almeno 30 (trenta) giorni consecutivi sul sito Internet del Comune di Villa del Conte, affinché ogni cittadino possa presentare eventuali osservazioni e/o proposte di modifica, prima di essere sottoposto all'esame ed approvazione da parte del Consiglio Comunale, comunque entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione nel profilo del committente;

Richiamati:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- il Decreto del Ministero Infrastrutture e trasporti 16.01.2018 n. 14;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. ed in particolare l'art. 48 in merito alla competenza della Giunta all'assunzione del presente atto;
- lo Statuto comunale;

Visti gli allegati pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Con voti favorevoli unanimi resi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. di adottare, ai sensi dell'art. 21, commi 1, 3 e 6 del D. Lgs. n.50/2016:
 - lo schema del PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 di questo Comune, composto dai seguenti elaborati allegati alla presente deliberazione:
 - ĩ SCHEDA A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;

- ÿ SCHEDA D: Elenco degli interventi del programma;
- ÿ SCHEDA E: Interventi ricompresi nell'elenco annuale;

- il PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 di questo Comune, composto dai seguenti elaborati allegati alla presente deliberazione:

- ÿ SCHEDA A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- ÿ SCHEDA B: Elenco degli acquisti del programma.

3. di pubblicare, ai sensi dell'art. 5, comma 5 del D.M. n. 14/2018, per almeno 30 (trenta) giorni consecutivi sul sito Internet del Comune di Villa del Conte, affinché ogni cittadino possa presentare eventuali osservazioni e/o proposte di modifica, prima di essere sottoposto all'esame ed approvazione da parte del Consiglio Comunale, comunque entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione nel profilo del committente.
4. di stabilire che eventuali osservazioni e/o proposte di modifica al programma triennale siano inviate al Responsabile nominato con deliberazione di G.C. n. 92 del 31 ottobre 2019, nei tempi previsti dalla normativa vigente in materia.
5. di incaricare il Responsabile del Settore economico-finanziario di strutturare il Documento Unico di Programmazione (DUP) e successivamente il bilancio previsionale per il triennio 2020/2022 tenendo conto delle opere previste dal Programma triennale dei lavori pubblici.
6. di dichiarare, con separata unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Tuel 267/2000.
7. di comunicare in elenco l'adozione del presente provvedimento ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del citato Tuel 267/2000.

PARERI (art. 49 D. Lgs. n. 267/200)

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:

PARERE: **Favorevole** in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 15-11-2019

Il responsabile del servizio

F.to ZATTARIN DEMETRIO

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:

PARERE: **Favorevole** in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE**

Data: 15-11-2019

Il responsabile del servizio

F.to ZAMPIERI ROBERTA